



*Во всей своей деятельности Конференция по общему обслуживанию А.А. должна соблюдать дух Традиции А.А., проявляя при этом исключительную заботу о том,*

*- чтобы Конференция никогда не становилась местом опасного сосредоточения богатства или власти;*

*- чтобы благоразумным финансовым принципом было поддержание общей суммы собранных денежных фондов на уровне, достаточном для покрытия текущих расходов, и наличие достаточного запаса финансовых средств;*

*- чтобы никто из участников Конференции никогда не был бы поставлен в положение, обеспечивающее ему неограниченную власть над кем-либо из остальных участников;*

*- чтобы все важные решения принимались путем обсуждения, голосования и, по возможности, со значительным единодушием;*

*- чтобы решения Конференции всегда исключали персональные взыскания и не вызывали общественной полемики;*

*- чтобы Конференция никогда не принимала каких-либо управленческих решений даже, когда она, возможно, действует на благо "Анонимных Алкоголиков"; и чтобы, как и Общество "Анонимных Алкоголиков", которому она служит, сама Конференция всегда оставалась демократичной в своих помыслах и делах.*

Основополагающие гарантии Конференции,  
Принцип XII, Двенадцать принципов организации  
всемирного обслуживания А.А.

## СОДЕРЖАНИЕ:

|                                                                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Повестка дня конференции .....                                                                                        | 3   |
| Регламент конференции .....                                                                                           | 5   |
| Обращение к группам АА России .....                                                                                   | 6   |
| Решения, принятые на заседаниях РСО АА .....                                                                          | 9   |
| Протоколы заседаний РСО АА .....                                                                                      | 25  |
| Протокол ФО АА от 08.11.10 .....                                                                                      | 43  |
| Письмо в ФО АА от комитета по подготовке конференции .....                                                            | 44  |
| Ответ на письмо от 03.02.12 .....                                                                                     | 44  |
| Обращение к Конференции АА Уральского Региона .....                                                                   | 45  |
| Отчет работы Кадрового комитета при РСО АА .....                                                                      | 46  |
| Отчет о работе КЛУ .....                                                                                              | 51  |
| Отчет Литературного комитета при РСО АА .....                                                                         | 53  |
| Отчет Уставного комитета при РСО АА .....                                                                             | 59  |
| Отчет Международного комитета при РСООА .....                                                                         | 68  |
| Отчет Финансового комитета при РСООА .....                                                                            | 69  |
| Анкета регистрации делегатского округа Иркутской области .....                                                        | 70  |
| Выписка из протокола 10 асамблей делегатского округа №3<br>Москвы и МО. (выборы делегатов на 24 Конференцию АА) ..... | 73  |
| Вопросы и предложения к 24 Конференции АА .....                                                                       | 74  |
| Анкета делегата 24 Конференции по Обслуживанию АА России .....                                                        | 75  |
| Анкета дублера делегата 24 Конференции по Обслуживанию АА России .....                                                | 75  |
| Талон на размещение в дом отдыха «Березка» .....                                                                      | 76  |
| Информация по месту проведения 24 Конференции АА .....                                                                | 76  |
| <i>Приложения:</i>                                                                                                    |     |
| Приложение № 1 Уставной комитет .....                                                                                 | 77  |
| Приложение № 2 Международный комитет .....                                                                            | 104 |

**Повестка**  
**24 – я Конференция по Обслуживанию Содружества АА России.**  
**6-7-8 апреля 2012 года**  
**Ведущая тема Конференции: «ЕДИНСТВО РАДИ БУДУЩЕГО АА»**

Пятница 6 апреля 2012 г.

| <i>время</i> | <i>мероприятия</i>                                                                                                                                          | <i>ответственный</i>                                                                            | <i>примечание</i> |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 08:00-10:00  | <i>Прибытие участников, регистрация, размещение...</i>                                                                                                      |                                                                                                 |                   |
| 9:00 – 10:00 | <i>Завтрак</i>                                                                                                                                              |                                                                                                 |                   |
| 10:00-11:30  | Открытие 24-й Конференции по обслуживанию Содружества АА России<br>- информация о подготовке Конференции<br>- Утверждение Повестки и регламента Конференции | Председатель комитета по подготовке Конференции<br>Светлана З. (Барнаул)<br>Ведущие Конференции |                   |
| 11:30- 12:00 | <i>Перерыв</i>                                                                                                                                              |                                                                                                 |                   |
| 12:00-13:00  | Отчеты, вопросы делегатов.<br>-Председателя РСОАА - Дмитрий Т. (Москва)<br>-Директор ФО АА – Татьяна Л.                                                     | Ведущие Конференции                                                                             |                   |
| 13:00– 13:20 | Финансовый комитет                                                                                                                                          | Сергей М. (Санкт-Петербург)                                                                     | 20 мин.           |
| 13:20 –13:40 | Литературного Комитета Конференции АА России.                                                                                                               | Сергей Л. (Москва)                                                                              | 20 мин.           |
| 13:40– 14:00 | Уставной комитет                                                                                                                                            | Ульяна Б. (Саратов)                                                                             | 20 мин.           |
| 14:00-15:00  | <i>Обед</i>                                                                                                                                                 |                                                                                                 |                   |
| 15:00-16:30  | <i>Отчеты членов РСОАА, комитетов, журнала «Дюжина», Попечительский совет, Международные делегаты.</i>                                                      | <i>Ведущие конференции</i>                                                                      |                   |
| 15:00-15:15  | Комитет по работе в исправительных учреждениях                                                                                                              | Сергей К. (Кострома)                                                                            | 15 мин.           |
| 15:15-15:30  | Комитет по кадрам                                                                                                                                           | Дмитрий Т. (Москва)                                                                             | 15 мин.           |
| 15:30-15:45  | Комитет по информированию общественности (КИО)                                                                                                              | Сергей Д. (Магнитогорск)                                                                        | 15 мин.           |
| 15:45-16:00  | Комитет по связям с лечебными учреждениями                                                                                                                  | Нина М. (Владивосток)                                                                           | 15 мин.           |
| 16:00-16:15  | Отчет комитета по содействию формирования делегатских округов и регистрации структур обслуживания (ФДО)                                                     | Алексей О. (Чита)                                                                               | 15 мин.           |
| 16:15-16:30  | Международный комитет                                                                                                                                       | Светлана Ш.(Ростов-на-Дону)                                                                     | 15 мин.           |
| 16:30–17:00  | <i>Перерыв</i>                                                                                                                                              |                                                                                                 |                   |
| 17:00-17:15  | Журнал «Дюжина»                                                                                                                                             | Евгений М.                                                                                      | 15 мин.           |
| 17:00-17:30  | Попечительский совет                                                                                                                                        |                                                                                                 | 15 мин.           |
| 17:30-17:45  | Международный делегат 16 ESM -2011 г.                                                                                                                       | Михаил Я. (Москва)                                                                              | 15 мин.           |
| 17:45-18:00  | Международный делегат 9 AOSM -2011 г.                                                                                                                       | Валерий Т. (Хабаровск)                                                                          | 15 мин.           |
| 18:00-19:00  | <i>Работа в Комитетах 24-й конференции</i>                                                                                                                  | <i>Председатели комитетов.</i>                                                                  |                   |
| 19:00-20:00  | <i>Ужин</i>                                                                                                                                                 |                                                                                                 |                   |
| 20:00 -21:30 | <i>Работа в Комитетах 24-й конференции</i>                                                                                                                  | <i>Председатели комитетов.</i>                                                                  |                   |
| 22:00-       | <i>Круглый стол.<br/>Международный опыт проведения конференций и собраний АА</i>                                                                            | <i>Международные делегаты.</i>                                                                  |                   |

Суббота 7 апреля 2012 г.

|              |                                                                                                     |                                |  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|
| 09:00-10:00  | <i>Завтрак</i>                                                                                      |                                |  |
| 10:00-11:30  | <i>Работа в Комитетах 24-й конференции</i>                                                          | <i>Председатели комитетов.</i> |  |
| 11:30-12:30  | <i>Перерыв</i>                                                                                      |                                |  |
| 12:30-14:00  | Рассмотрение и утверждение Конференцией решений и предложений, выработанных комитетами конференции. | <i>Ведущие конференции</i>     |  |
| 14:00-15:00  | <i>Обед</i>                                                                                         |                                |  |
| 15:00-16:30  | Рассмотрение и утверждение Конференцией решений и предложений, выработанных комитетами конференции. | <i>Ведущие конференции</i>     |  |
| 16:30-17:00  | <i>Перерыв</i>                                                                                      |                                |  |
| 17:00- 19:00 | Выборы в члены РСООА                                                                                | <i>Ведущие конференции</i>     |  |
| 19:00 -20:00 | <i>Ужин</i>                                                                                         |                                |  |
| 20:00-20:30  | Выборы международных делегатов                                                                      | <i>Ведущие конференции</i>     |  |
| 20:30-21:30  | Выступление делегатов, опыт служения АА России                                                      | <i>Ведущие конференции</i>     |  |
| 21:30-22:30  | Заседание РСО АА в новом составе                                                                    | <i>Члены РСООА</i>             |  |
| 21:30- 23:00 | Круглый стол.<br>Обмен опытом делегатов по донесению идей АА, для тех кто еще страдает ..           | <i>делегаты</i>                |  |

Воскресенье 09 апреля 2012 г.

|              |                                                                                                               |                                                                                     |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 09:00 -10:00 | <i>Завтрак</i>                                                                                                |                                                                                     |  |
| 10:00-11:00  | Согласование решений Конференции, протокол №1 заседания РСО АА в новом составе.                               | <i>Ведущие конференции</i>                                                          |  |
| 11:00-11:30  | Декабрьский форум АА в г. Москва 2012 г.                                                                      | <i>Ведущие конференции</i>                                                          |  |
|              | Выборы и утверждение места проведения Декабрьского Форума АА России 2013 года и города дублера. Девиз Форума. | <i>Ведущие конференции</i>                                                          |  |
| 11:30-12:00  | <i>Перерыв</i>                                                                                                |                                                                                     |  |
| 12:00-13:30  | Выборы ведущих 25-й Конференции, Девиз Конференции.                                                           | <i>Ведущие конференции</i>                                                          |  |
|              | Отчет Комитета 24-й Конференции.                                                                              | <i>Председатель комитета по подготовке Конференции<br/>Светлана З. (Барнаул)</i>    |  |
|              | Предварительный финансовый отчет 24-й Конференции                                                             | <i>Председатель финн.<br/>Комитета РСООА<br/>Сергей М.<br/>Казначей Конференции</i> |  |
| 13:30-14:00  | Закрытие 24-й Конференции по Обслуживанию АА России.                                                          | <i>Ведущие конференции</i>                                                          |  |
| 14:00-15:00  | <i>Обед</i>                                                                                                   |                                                                                     |  |
| 15:00-16:00  | Отъезд участников Конференции                                                                                 |                                                                                     |  |

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

### **ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ СОДРУЖЕСТВА АА РОССИИ**

**1. ЗАСЕДАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ СОДРУЖЕСТВА АА РОССИИ** (далее **КОНФЕРЕНЦИИ**) может быть **ОЧЕРЕДНЫМ** и **ВНЕОЧЕРЕДНЫМ** (в случае если возникают опасность для движения АА России в целом или иные причины, требующие консолидированного решения).

**2.** Конференция является органом обслуживания, выразителем и исполнителем коллективного сознания групп АА, не принимает управленческих решений и не прибегает к принудительным действиям по отношению к группам АА, руководствуется в своей деятельности 12 Традициями АА и 12 Принципами всемирного обслуживания АА.

**3.** На заседаниях Конференции присутствуют:

❖ с правом голоса – делегаты от групп и регионов РФ, их дублеры (голосуют в случае отсутствия делегата), члены РСООА, международные делегаты, Директор ФО АА, два члена Попечительского совета, Главный редактор журнала «Дюжина».

❖ без права голоса – наблюдатели (члены АА) и приглашенные (члены Ал-Анона, НА и других дружественных АА сообществ; лица, занятые в обслуживании Конференции, а также неалкоголики, обладающие специальными знаниями и опытом. Наблюдатели имеют право подавать предложения в письменном виде, и, с одобрения делегатов, им может быть предоставлено слово.

**4.** Повестка Конференции, заранее подготовленная Комитетом по подготовке Конференции и утвержденная РСОО, принимается делегатами после всеобщего обсуждения.

**5.** В обязанности ведущего Конференции входит строгое соблюдение повестки дня заседания и контроль ее исполнения; делегаты имеют право высказывать замечания по ведению.

**6.** Во время проведения заседаний Конференции делегаты обязаны придерживаться 12 Традиций и 12 Принципов АА и следующих рекомендаций:

- Не перебивать выступающего.
- Оценивать выполнение проделанной работы, но, ни в коем случае, не давать оценок личностям.
- Выступающий обязан говорить только по существу обсуждаемого вопроса и строго в рамках времени, определенного регламентом. Предложения и критика должны быть конструктивными и по возможности содержать конкретные рекомендации.
- В случае нарушения данного регламента ведущий имеет право прервать выступающего.
- После двух предупреждений ведущего, в соответствии с Первой Традицией, делегат, нарушивший данный регламент, лишается права участия в обсуждении данного вопроса (при сохранении права голосовать).

**7.** Решение Конференции является обязательным для исполнительных структур АА, если за него проголосовали 2/3 делегатов. Принятое простым большинством, решение носит рекомендательный характер.



## ОБРАЩЕНИЕ К ГРУППАМ АА РОССИИ

Уважаемые члены Содружества АА России!

К вам обращается Комитет Конференции Российского Совета по Обслуживанию АА России. Наделенные полномочиями и ответственностью групповым сознанием XXIII Конференции, мы продолжаем подготовку XXIV Конференции АА России.

Сегодня Содружество АА России находится в сложном положении, в его структуре обслуживания произошел раскол, который затронул группы АА. Споры идут в обслуживающих структурах АА России разного уровня: PCO, районных и окружных комитетах, на региональных Ассамблеях в группах АА!

Хотя суть конфликта заключается в отсутствии подчинения дирекции ФО АА Совету по Обслуживанию выбранному на Конференции АА России, в соответствии с «Руководством по обслуживанию АА», Традициями и Принципами АА, в отсутствии полноценной и достоверной отчетности ФО АА перед PCO в течении всего года, тем самым невыполнение решений Конференции АА России. В итоге стороны конфликта всё дальше и дальше отходят друг от друга.

17 января этого года, три члена Российского Совета сделали сообщение, суть которого сводится к тому, что они решили совместно с коллективом Дирекции Офиса по Обслуживанию АА России, распустить Российский Совет и упразднить 24 Конференцию по Обслуживанию АА России: Заявление сделано в одностороннем порядке, без согласования или обсуждения, ни с PCO АА, ни с Комитетом по подготовке 24 Конференции АА России. В связи этим PCO АА решительно заявляет, что данные действия недопустимы и не имеют никаких оснований для реализации.

- Три члена PCOAA не имеют никаких прав распустить Совет, состоящий из 10 человек, избранных 23-й Конференцией АА России!
- Дирекция Офиса не имеет никаких полномочий проводить свои собственные Конференции на средства Анонимных Алкоголиков России, какими бы ни были «вескими» причины, на которые они ссылаются.

Данные действия наносят содружеству АА России серьезный ущерб, вплоть до раскола АА. Мы просим организаторов сообщения воздержаться от подобного самоуправства.

История развития АА России полна конфликтов, мы постоянно о чём-то спорили, но мы никогда не заходили так далеко в своих разногласиях. Сейчас разрушается основополагающий принцип Содружества АА – ЕДИНСТВО. Восстановить его может только единая Конференция по общему обслуживанию АА России, и именно она находится под угрозой срыва! Такая ситуация не должна оставить никого равнодушным.

Мы предлагаем группам АА вспомнить 1-ю и 2-ю Традицию и постараться отвлечься от авторитета любых личностей, (как авторов письма, так и лидеров сотрудников фонда, членов PCO), и собраться вместе делегатам из разных мест России в одном помещении, рядом, плечо к плечу и глаза в глаза найти то единственное, что нас всегда объединяло и будет объединять в будущем. Мы надеемся, что вместе, только путём открытой дискуссии, всестороннего обсуждения ситуации за круглым столом, можно найти оптимальный для Содружества АА России выход.

На наш взгляд, пути решения накопившихся проблем мы сможем найти вместе на очередной XXIV Конференции Российского АА, которая по решению предыдущей 23 Конференции по общему обслуживанию АА России состоится 6-8 апреля 2012 года. Только там, на 24 Конференции, делегаты смогут решить, кто и как в дальнейшем будет заниматься обслуживанием групп АА России. Ведь только группы АА обладают наивысшими полномочиями и несут окончательную ответственность в делах по обслуживанию АА.

## **Состояние дел по подготовке XXIV Конференции на 19.02.2012:**

1. РСООА совместно с Комитетом по подготовке Конференции уполномочен заявить, что 24-я Конференция состоится, не зависимо ни от каких либо помех - 6-8 апреля 2012г., согласно решению 23-й Конференции по Обслуживанию АА России.
2. Комитет по подготовке XXIV Конференции продолжает свою работу;
3. Дирекция ФО АА и трое членов РСООА (из Магнитогорска, Костромы, Читы) пока никак не принимают участие в работе РСООА, и в работе Комитета по Конференции;
4. Трудности, с которыми сталкивался Комитет РСООА по подготовке Конференции из-за отсутствия технического, информационного и экономического обеспечения Дирекцией Фонда Обслуживания Анонимных Алкоголиков, преодолены и не являются преградой для проведения Конференции по

общему обслуживанию АА России 6-8 апреля 2012 года в г. Москве;

5. Для решения этих проблем мы, Комитет по Конференции, с разрешения и при поддержке большинства РСООА (7 из 10) обращается с просьбами:

А) К Московским структурам обслуживания АА Москвы и Московской области (Московский Окружной Комитет, Московская Интергруппа)

- оказать нам помощь в авансировании, заключении договора аренды на проведение XXIV Конференции АА России;

Б) К Питерской структуре по Обслуживанию АА (Окружной Комитет Санкт-Петербурга и Ленинградской области)

- разрешить использовать открытый ими расчётный счет на имя председателя Финансового Комитета РСООА для поступления делегатских взносов и пожертвований на проведение Конференции.

В) К структурам обслуживания Карелии и Татарстана (Окружные комитеты) помочь с электронным и информационным обеспечением Конференции.

Д) К группам, обслуживающим структурам АА России:

- сообщить в Комитет по Конференции о своём участии в заседаниях Конференции 6-8 апреля 2012г. Подтвердить своё участие выслав регистрационные карточки делегатов от групп и структур обслуживания АА на электронный адрес: [konfaa@yandex.ru](mailto:konfaa@yandex.ru) (просим сделать это заранее, чтобы у Комитета была возможность финансового планирования затрат на подготовку и проведение)

- Если вам трудно принять решение в связи с многочисленными спорами, вы можете не перечислять делегатский взнос в размере 5500 рублей и пожертвования на 24-ю Конференцию заранее, а оплатить по факту. **ГЛАВНОЕ – ЗАРАНЕЕ отправить «Талон на размещение» для планирования и бронирования мест в пансионате «Березки».**

Мы обращаемся к бывшим делегатам с огромной просьбой поделиться своим опытом служения с вновь избранными делегатами в вашем округе или регионе и подготовить их к плодотворной работе на 24 Конференции.

Уважаемые друзья, члены Содружества! Так как сайт АА России, база адресов, контактов, а также ящик электронной почты РСООА находятся под контролем Дирекции ФО АА, который технически и информационно пока никак не поддерживал нашу работу по подготовке Конференции, в сложившихся обстоятельствах мы, как могли, информировали и освещали наши действия в соответствии с «Руководством по обслуживанию АА России» и решениями Конференций.

Приглашаем всех делегатов принять участие в работе Комитета по Конференции по четвергам в 19:00 (время московское) в режиме «Скайп» или в любое другое удобное для вас время, связавшись с председателем Комитета по Конференции по адресу: [konfaa@yandex.ru](mailto:konfaa@yandex.ru). Также любой делегат или член АА может быть наблюдателем на заседаниях Совета по обслуживанию АА России в режиме «Скайп», дату и время можно узнать по адресу: [konfaa@yandex.ru](mailto:konfaa@yandex.ru).

Мы ведем открытую для любого члена АА политику. В любое время можно получить всю информацию и задать интересующие вас вопросы как в письменном виде, написав по адресу электронной почты Комитета, так и в непосредственном разговоре в режиме skype.

Ваши в служении, Комитет по Конференции:

Председатель Комитета по Конференции - Светлана З. (Барнаул) 8-903-911-05-49;

Члены Комитета по Конференции:

Сергей С. (Барнаул) – ведущий XXIV Конференции АА России;

Андрей Е. (Москва) – ведущий XXIV Конференции АА России;



Евгений Б. (Москва) – член комитета  
Владимир Ч. (Москва) – член комитета  
Александр Л. (Тамбов) – делегат XXIII и XXIV Конференций;  
Михаил Я. (Москва) – международный делегат.

### Приложение № 1

#### ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕГ

1. Перечислить на счет банковской карты Сбербанка РФ с карты Сбербанка через банкомат:

- Достаточно знать номер карты получателя- **676196000062093829** - и ввести этот номер в окне, который предложит банкомат (на сегодня с суммы до 5000 комиссия не взимается, а свыше 50 рублей с каждых 5000)
- Деньги переводятся мгновенно, самое большее несколько часов ожидания.

2. Перечислить наличные деньги на счет банковской карты Сбербанка РФ через оператора в любом отделении Сбербанка.

- Для этого иногда нужны полные реквизиты карты получателя

Информация о счете банковской карты:

|                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| Номер банковской карты | - 676196000062093829                            |
| ФИО владельца карты    | - МОСЕЕВ СЕРГЕЙ ВЕНИАМИНОВИЧ                    |
| Банк получателя        | - Северо-Западный банк Сбербанка РФ г. Такой-то |
| К/сч                   | - 30101810500000000653                          |
| БИК                    | - 044030653                                     |
| ИНН                    | - 7707083893                                    |
| ОКПО                   | - 09171401                                      |
| ОКОНХ                  | - 96130                                         |
| КПП                    | - 783502001                                     |
| Р\Сч                   | - 40817810455030789901                          |

3. Перечислить на счет банковской карты Сбербанка РФ с любой банковской карты и через любой банкомат другого банка.

- Достаточно знать номер карты получателя и ввести этот номер в окне, который предложит банкомат (взимается комиссия, размеров комиссий не знаю, нужно уточнять у банка – владельца банкомата).

*20 февраля 2012г. Комитет по Конференции.*

#### Дополнительная информация:

- Дорогие друзья! Если вы собираетесь приехать на 24-ю Конференцию проживать и питаться в «Березках», Комитет по Конференции просит вас заполнить Талон на размещение делегата, дублёра/наблюдателя и как можно скорее выслать на адрес: [konfaa@yandex.ru](mailto:konfaa@yandex.ru) для финансового планирования затрат на проведение Конференции, бронирование мест для проживания, аренды аудиторий, изготовление материалов Конференции, папки делегатов и других необходимых расходов.
- В связи с отказом дирекции ФО АА разместить информацию о 24 Конференции АА России 6-8 апреля 2012г. на официальном сайте АА России (вместо этого на сайте появилась информация об альтернативной «майской Конференции»), Комитет по Конференции обращается к группам АА, Структурам по Обслуживанию АА с просьбой разместить информацию о 24 Конференции АА России на своих интернет ресурсах с целью информировать АА России о подготовке и предоставлении материалов Конференции. К сожалению, на данный момент РСО полностью лишен информационной, финансовой и какой либо поддержки и участия Дирекции Фонда в подготовке 24 Конференции АА России.
- Российским Советом по Обслуживанию АА 4 февраля 2012 г. принято решение: Обратиться к группам АА России с просьбой о пожертвованиях на оплату приезда 2-х наблюдателей на 24-ю Конференцию по Обслуживанию АА России из Великобритании сумма затрат составляет 13.000 рублей (11.000 рублей - проживание и участие, 2000 р. – оформление приглашения).

Просьба перечислять пожертвования на карточку РСО АА (реквизиты указаны выше – Приложение №1)



## **Решения, принятые на заседаниях РСО АА , обращенные к дирекции ФО АА и ответы на них Дирекции :**

1. № 4 14 мая 2011 г.-

7. Провести инвентаризацию-ревизию ФХД Членов ревизионной комиссии рекомендует Совет обслуживания Московского округа, в срок до 04,06,11, и результаты рассмотреть на очередном заседании РСО 04,06,11, первым вопросом. Поручить выполнение данного поручения Председателю Фин.Комитета – Сергею М.

ЗА – 9 ВОЗД. – 1 ПРОТИВ – НЕТ

Ответ Директора ФО АА:

Проверка Фонда.

19.05.2011 года Запрос.

Генеральному директору

Фонда обслуживания АА России

Лаврик Т.

З А П Р О С

Как следует из отчета (информация о проделанной работе , представленного к XXIII Конференции, в 2010 году предыдущему составу РСО не удалось осуществить конструктивного взаимодействия с персоналом фонда, в результате чего не был разработан стратегический план его развития.

Принимая во внимание важность и повышенную, в настоящее время, актуальность данного вопроса, Финансовый комитет РСО АА России принял решение осуществить ряд мероприятий, направленных на определение целей и задач функционирования фонда, как стратегических, так и на ближайшую перспективу.

Прошу оказать содействие в проведении ревизии ФХД фонда, назначенной на заседании РСО 14 мая 2011 года. Для предварительного анализа прошу представить бухгалтерскую отчетность за 2008-2010 год, отчетность по движению материальных и финансовых ценностей, в т.ч. за 3 мес. текущего года, а также план доходов и расходов (бюджет) на 2011 год и согласовать время проведения в период с 21,05,11, по 30,05,11, Комиссия в составе: Валера-экономист-Гр "Выбор", Валера - юрист, гр."Шанс", Ирина-бухгалтер. гр."Преображение". Состав комиссии рекомендован Московским окружным комитетом обслуживания АА. Протокол окружного комитета АА г. Москвы имеется.

Председатель финансового комитета

РСО АА Сергей М. (Санкт Петербург)

Алексей, дирекция Фонда полностью согласна с необходимостью и важностью в проведении проверки деятельности Фонда, предложенную Председателем Финансового комитета РСО АА.

Для того чтобы выявить и «осуществить ряд мероприятий, направленных на определение целей и задач функционирования фонда, как стратегических, так и на ближайшую перспективу.» необходимо провести комплексную проверку всей деятельности Фонда, в соответствии с законодательством РФ.

Алексей, дирекция Фонда предлагает начать эту важную работу в соответствии с Уставными документами Фонда, регламентирующими деятельность каждого структурного подразделения Фонда, в соответствии с законодательством РФ.

Схематично это выглядит следующим образом:

Надзорная функция законом РФ определена Попечительскому Совету Фонда( выписка из Устава ФО АА):

### **4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ**

4.12. Попечительский Совет Фонда является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда. Первоначальный состав Попечительского Совета Фонда формируется учредителями Фонда в количестве не менее трех членов сроком на один год. Дальнейшие изменения в составе Попечительского Совета производится по решению членов Попечительского Совета и членов Правления Фонда, принятых на совместном заседании большинством в 2/3 голосов. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.13. Попечительский Совет осуществляет надзор за:

- использованием средств Фонда в соответствии с уставными целями;
- соблюдением Фондом действующего законодательства РФ.

4.14. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми Правлением, Дирекцией и Генеральным директором Фонда;
- получать необходимые разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами.

Алексей, во-первых, окружной комитет г. Москвы не наделён полномочиями, принимать решения касающиеся деятельности Фонда, во-вторых, у нас, что в Содружестве АА, кроме окружного комитета Москвы, нет больше других структур?

Почему окружной комитет г. Москвы будет наделен такими особыми полномочиями?

Правление ФО АА в соответствии с пунктом 4.5.9.Устава:

«готовит вопросы и материалы, выносимые на Попечительский Совет Фонда»;

Правление фонда должно по уставу внести предложения о необходимости проверки и рекомендовать Попечительскому совету включить в состав комиссии специалистов из состава членов АА.

Большая просьба учесть и предложения Главного бухгалтера Фонда Позолотиной М.И.:

« представить согласованный график проведения ревизии, план проведения ревизии, и указать членов ревизионной комиссии - как требует того наше Законодательство: образование, стаж работы по данной специальности (не менее 5 лет) и в данной отрасли (напоминаю: у нас некоммерческая организация), и последнее ФИО проверяющих - в ходе работы мы ведь должны работать - сотрудничать: я должна получать от них квалифицированную помощь, консультации, рекомендации. Ведь ревизия, как нам известно, это, прежде всего, выявить отклонения норм законодательства и выдать рекомендации по их исправлению, устранению и недопущения в работе.» / Из письма М.И. Позолотиной Председателю финансового комитета/ С этой же просьбой я обращаюсь и к Председателю Попечительского Совета, который готовит с Попечительским Советом резолюцию о проведении проверки Фонда.

Алексей дирекция Фонда признательна, что поднят столь необходимый и важный вопрос, профессиональное решение которого даст возможность проанализировать работу всех структурных подразделений Фонда и исправить ошибки, которые не позволяют нам действовать конструктивно и в соответствии с законодательством РФ, Традициями и Принципами АА.

С Уважением

Генеральный директор ФО АА Татьяна Лаврик.

8. Работникам ФО АА Предоставлять запрашиваемые документы ВСЕМ членам РСО

ЗА – 6 ВОЗД.- 2 ПРОТИВ – НЕТ

Ответ из Дирекции ФО АА : Документы членам РСО АА(Правления ФО АА) не были предоставлены ни разу с апреля 2011 г. по февраль 2012 г.

2. № 5 21 мая 2011 г.-

8. Поручить финансовому комитету РСО провести ревизию финансового отчета Конференции до 28/05/11

ЗА – 9 ВОЗД, ПРОТИВ – НЕТ

Дирекцией ФО АА не был предоставлен полный финансовый отчет 23-й Конференции .

11. ФО АА подготовить и осуществить рассылку А/Я 33 в срок до 4 июня 2011г.

Рассылка была задержана д\Дирекцией ФО АА.

1. № 6 28 мая 2011 г.-

2. Считать все заседания РСО одновременно заседаниями правления ФО АА.

За – 6 Возд.- 3

3. Решения, обращенные непосредственно к наёмным сотрудникам ФО АА для обязательного выполнения ими, считать решениями Правления

ФО АА и оформлять их протоколами заседания Правления ФО АА сразу же после их принятия.

За- 8 против – 1

4. Подтвердить все предыдущие решения, принятые на заседаниях РСО АА от 30.04.11, 07.05.11, 14.05.11 и обращенные для выполнения их наёмными работниками ФО АА, как решения Правления ФО АА и оформить их в одном Протоколе заседания правления ФО АА.

ЗА – 9

5. Информировать генерального директора ФО АА на недопустимость задержки выпуска рассылки А/я 33. Передача материалов Конференции 23 в архив не является ограничивающим обстоятельством для подготовки рассылки

ЗА – 9

Заслушан доклад о подготовке к проведению ФХД ФО. - Сергей Мосеев. Питер. Сергей М. обратился с просьбой о привлечении к сотрудничеству членов АА для работы в Фин. Комитете. Комитету по Конференции запросить (или потребовать) финансовый отчёт 23 Конференции в ФО АА.

8. Директору Фонда АА согласовать сроки начала и план проведения ревизии ФО АА с председателем Финкомитета РСО к 04/06/11

ЗА – 9

9.Директору ФО АА предоставить фин.отчет за 1 кв., за апрель и штатное расписание ФО АА Председателю Финкомитета Сергею М.в срок до 4.06.2011

ЗА – 8 Возд. – 1

Ни одного документа Директором ФО АА предоставлено не было.  
Ответ на все запросы членов РСО АА директора ФО АА:

Председателю Правления ФО АА  
Правлению ФО АА.

Омелькову А.В.

От Генерального директора ФО АА Лаврик Т.В.

Уважаемый, Алексей и члены Правления ФО АА, довожу до вашего сведения, что при сложившейся ситуации с организацией и проведением проверки ФО АА, возникла ситуация, которая делает невозможной работу дирекции ФО АА.

Дирекция ФО АА неоднократно обращалась в Правление Фонда о необходимости создания внутренних документов, которые регламентировали работу каждого структурного подразделения, в частности и проведения ежегодной проверки работы ФО АА.

Из - за отсутствия документов чётко определяющих ответственность и полномочия Правления Фонда, Дирекции Фонда, Попечительского Совета Фонда, Положения о проведении проверки деятельности Фонда возникла ситуация, когда Фонд перестал выполнять свои цели и задачи, которые определены Уставом ФО АА, Принципами и Традициями АА. Погряз в разбирательствах связанных с подготовкой и проведением проверки ФО АА.

19.05.2011 года на электронный адрес офиса office@aarus.ru поступил запрос от члена Правления ФО АА Мосеева С.В. об оказании содействия в проведении ревизии ФХД Фонда, были предложены кандидатуры: « Комиссия в составе: Валера-экономист-Гр "Выбор", Валера - юрист, гр. «Шанс", Ирина-бухгалтер. гр."Преображение" (подтверждающих документов о заявленной квалификации данных членов АА – не предоставлено). Состав комиссии рекомендован Московским окружным комитетом обслуживания АА. Протокол окружного комитета АА г. Москвы имеется.»

25.05.2011 года на электронный адрес офиса office@aarus.ru член Правления ФО АА Мосеев С.В. предоставил список документов необходимых для проверки ФХД Фонда:

«Документы необходимые к проверке.

\* Учредительные документы.

\* Синтетический учет.

1. Кассовая книга за три года и оправдательные документы к ней.

2. Выписки с расчетного счета и оправдательные документы к ним за три года.

3. Договора с контрагентами.

\* Аналитический учет.

1. Журналы ордера.

2. Главная книга.

3. Декларации

4. Баланс с приложениями и пояснительной запиской.

5. Аудиторское заключение на баланс.

6. Сметы по видам деятельности.

\* Трудовые отношения

1. Коллективный договор.

2. Трудовые контракты.

3. Документы подтверждающие квалификацию для занятия должностей сотрудниками офиса.

\* Правоустанавливающие документы на Основные средства и нематериальные активы и порядок их использования.

1. Акты ввода в эксплуатацию. Карточки учета и тд.

2. Акты сверки при инвентаризации за три года.

\* Хозяйственные договора.

1. На воду. Аренду телефон интернет.

\* Делопроизводство. переписка. приказы.»

Протокола Правления с решением о проведении проверки в дирекцию офиса не поступало.

19.05.2011 года состоялось заседание Попечительского Совета Фонда куда были приглашены Генеральный директор ФО АА и рекомендованные Правлением ФО АА член комиссии Валера-экономист-Гр "Выбор"(подтверждающих документов о заявленной квалификации данного члена АА – не предоставлено), для обсуждения графика подготовки и проведения проверки, были приняты решения о том что Валерий осуществляет связь между Правлением в лице Мосеева С.В. и Попечительским Советом, о чём и был сделан телефонный звонок Мосееву С.В. Подготовку протокола и предоставления его Правлению ФО АА взял на себя ответственность Валерий – экономист гр. «Выбор».

Дорогие друзья нам не понятна ситуация когда лицо облечённое доверием Правления ФО АА не даёт информации о доверенной работе, нам не понятно ситуация когда от члена Правления ФО АА Будниковой У.В. поступает запрос дублирующий действия другого члена Правления и чьи распоряжения выполнять дирекции ФО АА? Если Правление взяло на себя ответственность не согласовывать свои решения с

дирекцией ФО АА, а осуществлять административное управление ФО АА, тогда вопрос когда делать остальную работу – рассылка, ответы на запросы групп АА, решения вопросов с арендой помещения и т.д.( с полным объёмом работы Офиса АА можно ознакомиться в отчёте Директора Офиса опубликованного в Папке делегата 23 Конференции)

« Добрый утро Татьяна!

9 июня планирую быть в офисе Фонда обслуживания Анонимных алкоголиков.

Ксерокопии документов которые мне нужны чтобы ознакомиться с ситуацией не по слухам а по реальным фактам.

1. Протокол правления ФО АА где есть состав РСО в качестве правления ФО АА.

2. Финансовый отчет за 1 квартал

3. Ознакомиться с аудиторской проверкой, которая была у нас в прошлом году и какое заключение было дано, по возможности заключение отксерить и забрать.

4. Бухгалтерские книги

. А так же интересует:

1. Состав попечительского совета ФО АА

2. Разъяснение дел с арендой.

есть вопросы по изменению в уставе ФО АА, хотелось бы получить на них ответ.

Документы и книги в которых есть подтверждение права на мой запрос.

На основании устава ФО АА, а так же Литературы АА:

Финансовые дела АА это « открытая книга». Краткий отчет об этом публикуется в каждом номере информационного издания « Квартальный доклад», полный отчет можно найти в «итоговом докладе Конференции». Сами же бухгалтерские книги доступны в GSO для ознакомление в любое время.

/ Где переплетаюсь духовность и деньги/

Будникова Ульяна. член РСО»

Дорогие друзья, учитывая сложившуюся ситуацию, которая остро возникла с 2010 года, о чём Дирекция ФО АА информировала Правление ФО АА, протокол дирекции ФО АА от 08 ноября 2010 года:

«При таком положении дел Дирекция Фонда не имеет возможности в полной мере выполнять свои должностные обязанности, исполнять оперативное управление и вести Финансовые дела в пределах компетенции, определенной Уставом ФО АА, в соответствии с Законодательством РФ.»

К нашему сожалению ситуация в отношениях Дирекции ФО АА и Правления ФО АА не изменилась, а приобрела на наш взгляд недопустимо агрессивную направленность, которая выражается в систематических несогласованных действиях Правления ФО АА, необоснованных обвинениях, оскорблениях, угрозах в адрес сотрудников Фонда. Главный бухгалтер ФО АА Позолотина М.И. заявила о невозможности больше терпеть такого отношения к себе, как к наёмному работнику и сообщила о намерении увольнения.

Уважаемый Алексей и члены Правления Фонда сообщаем Вам решение об увольнении сотрудников ФО АА Лаврик Т.В. , Позолотиной М.И., Торховой М.И.

Алексей, завтра в Офис приглашён специалистом по кадровому делопроизводству который начнёт оформлять документы необходимые для увольнения сотрудников и я предоставлю информацию в Правление Фонда, а так же оформленные заявления о предоставлении ежегодного отпуска с последующим увольнением. Алексей, более подробно после консультации со специалистом, который и будет осуществлять профессиональное сопровождение данного этапа завершения наших отношений, что бы данный вопрос решился максимально продуктивно , как для Правления ФО АА, так и для Дирекции ФО АА.

Алексей учитывая ситуацию, что в Правлении ФО АА нет единства и взаимопонимания. Предлагаю взаимодействие осуществлять на официальном уровне, руководствоваться Уставом ФО АА и ТК РФ, все решения оформлять протоколами Правления ФО АА.

В данный период сотрудники офиса начнут подготовку к передаче дел.

По поводу запроса Будниковой У.В. огромная просьба согласовывать подготовку и предоставления документов с Председателем Попечительского Совета Гусаровым Б.В и Председателем комиссии Аленцевым А.В.

С Уважением

Генеральный директор Лаврик Т.В.

Главный бухгалтер Позолотина М.И.

От кого: "GSO AA RUSSIA" <office@aaruss.ru>

Кому: Алексей О. Чита <gurani12@mail.ru>

Дата: 14 июня 2011, 18:30

Тема: Офис АА

Здравствуй Алексей

Отправляю тебе Приказ на мой ежегодный отпуск, согласно графику отпусков.

Приказ на моё замещение на время отпуска Торховой М.М. без права финансовой подписи.  
Моё заявление на увольнение.  
С Уважением Татьяна Лаврик.

---

Председателю Правления ФО АА

Омелькову Алексею Валерьевичу

От Генерального директора ФО АА

Лаврик Татьяны Васильевны

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу уволить меня согласно ст. 280 Трудового кодекса Российской Федерации (по собственному желанию) с учетом гарантий и компенсаций при увольнении Генерального директора.

"01" августа 2011 года

Лаврик Т.В./

(расшифровка подписи )

" 14 " июня 2011года

-----

3. № 9 28 мая 2011 г.-

Решения:

1. 09.07.2011 провести проверку приемку дел в Офисе АА членами РСО и уполномоченными лицами

ЗА – 8 ВОЗД. – 2 Против – 0

2. Утвердить состав комиссии:

1. Дмитрий ДДТ - председатель комиссии

2. Сергей М. – заместитель председателя комиссии

3. Александр (Тамбов)

4. Сергей Д.

ЗА – 8 ВОЗД. – 2 Против – 0

3. Фонд оплаты труда дирекции ФО АА установить в размере 60 000 рублей в месяц со 2 полугодия 2011 г.

Согласно решению 23-й Конференции .

ЗА – 6 ВОЗД. – 2 Против – 1

Ответы из Дирекции ФО АА:

From: GSO AA RUSSIA [mailto:office@aarus.ru]

Sent: Wednesday, July 06, 2011 12:38 PM

To: Борис Гусаров

Subject: Офис АА

Добрый день.

С уважением,

Заместитель Генерального Директора

Фонда Обслуживания Анонимных Алкоголиков

Марина Торхова

Россия, Москва, Тайнинская 8, пом.№6

тел: +7 499 185 40 00

e-mail: [office@aarus.ru](mailto:office@aarus.ru)

Здравствуйте!!!

Меня зовут Марина Т., ещё меня знают Анонимные Алкоголики России, Белоруссии, Украины, как Марину «Большую».

О чём я хочу проинформировать всех, кто прочтёт это письмо? О СВОИХ РЕШЕНИЯХ!!!

Но сначала предыстория...

Я член Содружества с 14 мая 1989 года и член группы АА «Девчата». Ещё я, с 2008 года, сотрудник Офиса - директор издательской службы, того Офиса, который в течении 5 месяцев, после смерти директора Кости К., был практически брошен на пьяного бухгалтера, полуслепного секретаря, с долгами и заблокированными счетами. А те бухгалтера, кто приходили с желанием заменить пьющего бухгалтера, после ознакомления

фактических дел, быстро уходили с нелестными оценками и перспективами будущего Офиса. Больше «дураков» занять «перспективную» должность директора или бухгалтера на тот момент не было.

По воле Бога, на должность директора, членами РСО в 2008 году, была выбрана Татьяна Л. (Татьяна Л. не знала, на что соглашается). Она собрала команду, которая стала более глубоко изучать 12 Принципов Обслуживания и менеджмент некоммерческих организаций. Нашли и уговорили работать в Офисе, за мизерную оплату для специалиста такого ранга, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО бухгалтера по некоммерческим организациям. Результат:

Возобновили работу по обслуживанию групп АА. Практически исправлены все отчёты в гос. органы, разблокированы счета. Есть много новых, очень полезных книг и отредактированных брошюр. Официально зарегистрировали журнал Содружества АА России «Дюжина», что бы это был журнал Российского АА, а не Веры Герасимовой. Сейчас у Офиса нет долгов, есть оборот почти в 3,5 миллиона рублей. Оборот был бы ещё больше, если бы члены АА руководствовались не своими халявными желаниями, а расчётами ПРОФЕССИОНАЛОВ, о чём нас постоянно предупреждает «Руководство по обслуживанию АА совместно с 12 Принципами Обслуживания». Итак, в Офисе появились деньги.

Деньги! Деньги!! Деньги!!! История повторяется...

Ранее, когда директором Офиса стал Андрей Е., и у него появилась деятельная, РАБОЧАЯ команда, Офис стал оживать. Появились небольшие ДЕНЬГИ!

Сразу сколотилась группировка людей, и на квартире, тайно было принято решение о смещении Андрея Е. с директорской должности. С группами этот вопрос не обсуждался. Группы АА это молча проглотили.

Через год – Офис был опять в тупике. Некомпетентный директор, который опять вогнал Офис в долги, быстренько исчез/ла. Не было тогда переведено предупреждение из IX Принципа АА и ничего о нём не знали члены АА. Сейчас есть возможность ознакомиться на стр. 188 «Руководства по обслуживанию».

... Хорошее руководство не может эффективно работать в плохо организованной структуре. А слабое руководство едва ли сможет работать даже в самых совершенных структурах...

ИСТОРИЯ ПОВТОРЯЕТСЯ!!!!!!

Что опять стало происходить, как только появились ДЕНЬГИ в Офисе?

Появились межпланетные, межконтинентальные, интернетные, межрегиональные группировки, которых НЕТ В СТРУКТУРЕ АНОНИМНЫХ АЛКОГОЛИКОВ!!! (структуру АА вы можете изучить на стр. 26-28, «Руководство по обслуживанию АА совместно с 12 Принципами Обслуживания»). И авторские права на тексты по обслуживанию, а значит и на структуру АА принадлежат Анонимным Алкоголикам. Стр. 96).

И совершенно очевидно, что этим группировкам нет дела до алкоголиков, которые ещё страдают. Эти люди прикрываются красивыми словами, но во внутренних своих разговорах об этом и речи не ведётся. Зато постоянно говорится о лицензиях на книги, которые приносят деньги!

КАКИМИ МЕТОДАМИ ОНИ ДЕЙСТВУЮТ?

1. Вся «подпольная» работа проводится не на группах АА, а на закрытом форуме Весвало.

Цитата члена АА...

Саша! (имя изменено) Спасибо за твое мнение. Я и сам не был уверен и в целесообразности, и в форме своего письма. Поэтому и обратился к тебе. Теперь я ясно вижу, что его необходимо изменить, в первую очередь объем и субъективную подачу. Я зарегистрировался на Весвало и вчера получил доступ к закрытым темам. Читал до 3 ночи. Саша! (имя изменено) Все не то что плохо, но все гораздо хуже. Сейчас, получив заявление об увольнении от Тани Лаврик, они торжествуют победу. И уже подыскивают кандидата на должность директора офиса. У них не возникает и тени сомнения, что именно они будут решать, кто будет директором. Уже Герасимова сообщила, что она очень сильно размышляет, браться ей за директорство или нет. РСО они вообще не считают за структуру, которую можно брать в расчет. Но самое главное даже в другом. Вера пеняет ДДТ, что РСО за три месяца ничего не сделал. А он отвечает: как не сделали, вот в офисе навели порядок. Сейчас возьмемся за Дюжину, потом Попечительский совет перетрясем. Ты правильно заметил, им постоянно нужен враг, и следующая цель - Дюжина. "Они" - это кучка людей, уверовавших в то, что именно они соль и совесть АА, они окопались на форуме Весвало. Здесь они строят планы, намечают цели, распределяют задачи. Мне кажется, сами они не остановятся. Не знаю, насколько оправдана в данном случае позиция - мы ни с кем и ни с чем не боремся. Я считаю, что как минимум необходимо информировать людей о том, что происходит. Возвращаясь к моему письму - честно говоря не знаю, как описать ситуацию, не называя имен. Они все равно проступают, угадываются...

2. Членам этих, не относящихся к АА группировок не выгодно, что на сайте висит отчёт об успешно проделанной работе Офиса за 2010 год и отчёты об отсутствии работы членов РСО. И сегодня, некоторые из членов РСО (марионетки, так же входящие в эти группировки) требуют снять отчёт Офиса, под благовидным предлогом, что в этом отчёте есть полный финансовый отчёт. При этом, параллельно все документы Фонда почему то располагаются на сайте Весвало и везде распространяются сплетни, ложь, и передёргивание фактов. А спросите этих людей: что они сделали как члены РСО для «всё ещё страдающих алкоголиков»?

А ктонибудь из вас знает, что именно в 2003 году, когда в РСО была Герасимова Вера, было возложено на РСО следующие решения?

\* .... Делегатам донести до сведения групп АА о кризисном положении ЦБО АА России, в Москве создать инициативную группу по выходу из кризисной ситуации.

\* XV Конференция поручает PCO AA России вопрос о разработке основных направлений выхода из кризиса и технологии их реализации. Срок – июль 2003 г.

Может Герасимова Вера теперь скажет, кто помешал ей и остальным членам PCO с 2003 по 2008 год, вывести Офис из кризиса, «чья теперь яйца мешали?»

3. Многие знают, что меня очень часто группы AA приглашают проводить семинары по шагам, а в последнее время для изучения Традиций по книгам «AA взрослеет» и «Руководство по Обслуживанию». Так членам этой группировки не выгодно, что бы Вы знали Традиции и Принципы, им не выгодно, что бы вы знали, как должно работать AA из первоисточников, а не так как они их трактуют. Что тогда они стали делать:

А.) Сначала пытались обвинить меня, что я провожу семинары в рабочее время, которое вы оплачиваете. Когда они узнали, что я выезжаю в свои выходные - пошли сплетни, что я за проведение семинаров получаю деньги с групп AA. Те группы AA и Региональные структуры AA, которые меня приглашали, подтвердят, что за проведение семинаров я не получала деньги, но в соответствии с 7 Традицией, мне оплачивали дорогу, и иногда предоставляли проживание. Иногда проживание и всегда своё питание я оплачивала сама. Им этого было мало, и они послали запрос в GSO, может ли проводить семинары сотрудник Офиса. И ответ был получен. Представляю цитату письма от 24 июня 2011 года, Филисс Холидей – Генерального менеджера A.A.W.S.

... Дополнительные опыт, которым мы можем поделиться с вами - иногда персонал Центрального офиса приглашают проводить собрания или семинары при различных региональных или районных собраниях или встречах, которые обычно происходят по выходным дням, начиная с вечера пятницы и заканчивая в полдень в воскресенье. В таких случаях регион или область, приглашающая сотрудников Центрального Офиса, оплачивает расходы на транспортиацию, проживание и питание. Наш офис не покрывает расходы других лиц, участвующих в мероприятии. Если, например, регион или область также хотели бы пригласить члена Совета Попечителей на то же событие, этот район или регион также берёт ответственность за расходы попечителя. Мы всегда стараемся равномерно распределять такие поездки между нашими сотрудниками...

Б.) Когда члены этой группировки узнали, что я провожу семинары по скайпу после своего рабочего времени, или в выходные дни, тогда они стали говорить, что я использую оборудование Офиса и ресурсы, за которые платят члены AA. Удивительно, что кричат именно те, у кого в регионах группы AA не перечисляют пожертвования, и являются «бременем для тех групп AA, кто эти пожертвования перечисляет». «Руководство по обслуживанию AA совместно с 12 Принципами Обслуживания», стр. 94.

Хочу проинформировать всех, что компьютер, на котором я работаю в Офисе – МОЙ ЛИЧНЫЙ, так как в Офисе было три древних компьютера, а покупать новые и дополнительные «машины» нет достаточных средств. Сейчас в Офисе стоят 5 компьютеров, но только 3 принадлежат Фонду, а вот свой я никому не отдам. Я только временно использую его для Содружества AA в виде проводимой на нём работы.

4. На XXIII Конференции, члены этих группировок подходили к делегатам «первогодкам» и начинали агитировать их голосовать против Офиса. Если они узнавали, что «первогодок» начал изучать «Руководство по Обслуживанию» или в их городе были с семинары по Традициям – ретировались. Так было с «первогодком» из Ижевска.

5. Когда после XXIII Конференции, пошли в Офис и PCO протоколы от групп AA (восемь групп) о том, что вопросы, которые «всплыли» на Конференции касаются всех групп AA России но, на группах AA не рассматривались, эти группы предложили собрать информацию от ВСЕХ групп AA России с решением рабочих собраний групп по этим вопросам, предложив готовый опросник. Тогда, под благовидным предлогом, «чтобы не было раскола в AA» – эти предложения блокировались. Блокировались они и в Питерском листке (бессменный редактор - Владимир Коровкин), и в Московском листке (Редактор Дима «Дуст»), эти письма от групп AA не печатались в рассылке а/я 33. Зато в этих листках печатается огульная клевета, оскорбления и ложь.

6. Подменили понятия по голосованиям на Конференции. (стр. 74). Мало того, что не было ТЩЕТЕЛЬНОГО изучения вопроса, вопросы принятые простым большинством, в «Руководстве по Обслуживанию» - считаются предложениями. А как назвать, если голоса были с разницей в 1-3 голоса? Лично я называю это – незначительное большинство.

Группы AA стали изучать Руководство по Обслуживанию и Традиции AA; как должны поступать вопросы на Конференцию (стр. 73), как, кого и по каким критериям выбирают в Попечители членов AA и неалкоголиков (стр.:82-85), как работает и должно работать AA во всём мире. И члены этих групп видят, как подтасовываются факты, но они уже не молчат, так как узнали из Традиций, что смирение не означает молчание.

7. В последнее время на заседаниях PCO в скайпе, члены PCO – марионетки напрямую получали подсказки в чате от своих кукловодов, в частности Веры Герасимовой, тем самым практически блокировали работу тех членов PCO, которых группы делегировали в Совет. Указания кукловодов в скайпе марионеткам от 2 июля будет храниться в Офисе на память.

Я благодарна тем людям, кто бережно охранял моё здоровье (после инсульта и микроинфаркта) и, практически полностью запретили мне «влезать» в то, что происходило в Российском AA. Из-за страха за меня мне предлагали уволиться. Спасибо вам, но...

... А политический деятель – тот, кто может четко различать, когда нужно это делать, а когда – нет. Он признает, что даже преобладающее большинство, когда оно взволновано или не информировано, может иногда сильно ошибаться. И когда такая случайная ситуация возникает и что-либо очень жизненно важное



оказывается в опасности, то всегда обязанностью руководства, даже если оно находится в незначительном меньшинстве, является восстание против стихии, чтобы сменить ситуацию к лучшему, всячески прибегая как к полномочиям, так и к убеждению... «Руководство по Обслуживанию» стр. 191

### **Я ПРИНЯЛА РЕШЕНИЕ!!!**

Для членов РСО – марионеток (Ульяне из Саратова, Свете из Ростова на Дону, Нине из Владивостока, Сергею Санкт-Петербург, Дима Москва) их кукловодам и им сопричастным, я хочу сообщить, что у меня для них есть две новости, одна плохая, а другая хорошая.

Начну с плохой для вас новости, которая будет состоять из несколько пунктов:

- не увольняться. Если бы я это сделала, то предала бы те группы АА, которые стали доверять Офису, я предала бы своих духовных родственников Кэтти, Ною, Дэна и Билла.

- провести переговоры со всеми штатными сотрудниками Офиса (Таней, Сашей, Марией Ивановной) и волонтерами (Володя) на предмет изменить решение по поводу их увольнения. Именно эта команда вывела Офис из тупика!

- по поводу вашей проверки. Определитесь, если это внутренняя проверка, то я не предоставляю документацию Офиса Диме (Дусту), и Сергею (Санкт-Петербург), так как это заинтересованные лица, как и равно другим заинтересованным в нашем увольнении лицам. Если это официальная и профессиональная проверка, то лица желающие провести проверку, должны будут предоставить копии дипломов о соответствующем образовании и трудовых книжек за последние 5 лет. Проверка будет возможна только после предоставления этих документов и согласования с Попечительским Советом на право проведения проверки данными лицами. Как должна проходить проверка можно прочесть в «Руководстве по обслуживанию АА» стр. 88., Устав Фонда АА на стр. 6 п. 4.12-4.15 и в Положении о Попечительском Совете.

Теперь хорошая новость: я за вас выполню вашу работу:

- выполню просьбу групп АА, которые присылали в Офис для РСО и А/Я 33, свои мнения и требования после произошедшего на XXIII Конференции. Эти письма, и новые, которые идут в Офис, я разошлю всем группам АА России.

- разошлю всем группам АА России вопрос, обсуждались ли предложения в 2010 году на рабочих собраниях групп, которые «всплыли» на Конференции из ниоткуда. (Порядок поступлений вопросов на Конференцию вы можете прочесть в «Руководстве по обслуживанию АА» стр. 73.) Это даст возможность собрать мнения и решения всех групп АА России. Для того чтобы не было фальсификации, опросник будет закреплён печатью офиса. Мнения групп АА будет опубликовано на сайте Офиса и в рассылке А/Я 33. Вот эти вопросы. 1-е Предложение: «Отказать в доверии дирекции Офиса и рекомендовать вновь избранному Совету уволить директора Офиса Татьяну Лаврик, финансового директора Владимира Аболина и издательского директора Марину Торхову».

2-е Предложение: «Прекратить Фонду обслуживания А. А. выпуск сувенирной продукции».

3-е Предложение: «В связи с нарушением п.3 Положения о ЦБО России "Офис А. А. России" выразить недоверие Фонду А. А. /Правлению и Дирекции/».

4-е Предложение: «Рекомендовать Правлению Фонда А. А. установить ФОТ (фонд оплаты труда) сотрудникам Офиса А. А. на 2011 год- 60 тысяч рублей в месяц».

- запрошу все группы АА городов Москвы и Московской области, Саратова, Самары, Ростова на Дону, Санкт – Петербурга и Ленинградской области, с просьбой прислать протоколы рабочих собраний за 2010 -2011 г.г., на которых они приняли решение делегировать в состав РСО членов АА из этих городов. Или дать нам информацию, что такие решения не принимались. Из всего состава РСО (11 человек) только 4 человека подтверждены протоколами групп и Региональных структур о делегировании их в Российский Совет. Московский окружной комитет был создан не по инициативе групп АА Москвы (протоколов от групп АА нет), но на Конференцию были присланы протоколы от 3 групп АА Москвы о фальсификации данных в протоколах «Окружного комитета». Есть основание считать, что делегаты от Москвы и Санкт- Петербурга не были выбраны групповым сознанием этих городов.

- после сбора опросников с мнением всех зарегистрированных групп АА России (370 групп) в течении 3-х месяцев, в случае, если не менее 2/3 групп АА России подтвердят ваше желание о нашем увольнении – только тогда мы уволимся.

- С этого момента Офис Обслуживания АА взаимоотношения с членами РСО - марионетками и их кукловодами - прекращает. Вы уже создали свою межпланетную, межконтинентальную, межрегиональную, интернетную структуру, вот её и обслуживайте. Там и командуйте! Всего вам хорошего!!!

**ПРОТОКОЛ**  
**Заседания Дирекции Фонда**  
**«Фонд обслуживания Анонимных Алкоголиков»**

**г. Москва**

**06 июля 2011г.**

Присутствуют - члены Дирекции Фонда:

1. Лаврик Татьяна Васильевна – Генеральный Директор.
2. Торхова Марина Михайловна – Зам. Ген Директора, Директор информационно Издательской Службы.
3. Позолотина Мария Ивановна – Главный бухгалтер.
4. Аболин Владимир Виленович – Финансовый Директор (волонтёр)

Приглашены:

Александр Сучков – секретарь Офиса АА.

Повестка:

1. Слушали: Сообщение Зам. Гендиректора Торховой М.М. о сложившейся ситуации, касающейся работы Офиса АА. Были рассмотрены все обращения в Офис АА групп АА в России, отдельных членов АА России, письмо члена ПС ФО АА Аленцева А.В. по сложившейся ситуации касающейся работы Офиса АА.

После обсуждения сложившейся ситуации члены Дирекции пришли к единодушному решению.

**Решения:**

1. Подготовить рассылку «а/я 33 Офис АА» для групп АА России, с полной информацией о работе Офиса АА, с целью опровергнуть необоснованные претензии со стороны отдельных членов РСО АА и отдельных членов АА. Опубликовать все материалы, пришедшие в Офис АА от групп АА, членов АА России с решениями рабочих собраний групп АА и их предложениями, касающимся прошедшей 23 Конференции по обслуживанию Содружества АА России, тем самым выполнить одну из главных функций Офиса АА – обслуживание групп АА.
2. Подготовить обращение к группам АА России от сотрудников Офиса АА, в соответствии с V Принципом организации Всемирного обслуживания АА и воспользоваться традиционным «Правом на обжалование», гарантирующее, что мнение меньшинства будет услышано и, что личные жалобы будут внимательно рассматриваться.
3. Дирекция рекомендовала Генеральному Директору Лаврик Т.В. отозвать заявление о своём увольнении, всем сотрудникам офиса пересмотреть решение о своём увольнении до момента получения решений групп АА России.
4. Поскольку часть РСО АА/Правления ФО АА первоначально выразило недоверие Офису АА и инициирует увольнение сотрудников, а затем формирует комиссию по проверке работы Офиса АА из заинтересованных лиц, мы сомневаемся в объективности оценки планируемой проверки и будем просить представителей групп АА России имеющих профессиональное образование и в настоящее время работающих по специальности сформировать и провести независимую проверку работы Офиса АА.
5. Учитывая то, что на заседаниях РСО АА сложилась не рабочая атмосфера и не допустимая обстановка, когда от некоторых членов РСО АА в адрес сотрудников Офиса позволяются оскорбления, давление, но при этом не обсуждаются, решение первостепенных проблем затрагивающих всё Содружество АА в России и не способствует единству. Поэтому мы принимаем решение не принимать участие в работе РСО АА. Офис будет предоставлять информацию о своей работе группам АА России и Попечительскому Совету Фонда.

**Голосование:**

Кворум 4 члена Дирекции Фонда

Решение по всем вопросам принято единогласно.

1. Генеральный Директор

/ Лаврик Т. В./

2. Зам. Ген. Директора.

Директор Информационно Издательской Службы

/Торхова М.М./

3. Финансовый Директор

/Аболин В.В./

4. Главный бухгалтер

/Позолотина М.И./



---

**From:** Дмитрий Тарандо [mailto:ddt\_aa73@mail.ru]

**Sent:** Friday, July 08, 2011 12:44 PM

**To:** GSO AA RUSSIA

**Cc:** 'Барнаул'; 'Владивосток'; 'Кострома'; 'Магнитогорск'; 'Москва'; 'Москва'; 'Ростов на Дону'; 'PCO AA эл.адрес'; 'Самара'; 'Санкт-Петербург'; 'Саратов'; Борис Гусаров

**Subject:** проверка ФО АА России

Добрый день!!!!

Уважаемый директор ФО АА России.

В связи с выполнением решения, принятого на последнем заседании PCO(от 02.07.2011г.) о проведении 09.07.2011г. проверки финансово-хозяйственной деятельности фонда сообщаю, что комиссия прибудет к месту проверки к 10-00 утра 09.07.2011г. Настоятельно рекомендую Вам обеспечить членам комиссии беспрепятственный доступ к документам фонда, необходимых для проверки, а также присутствие сотрудников Фонда на рабочих местах в указанное время.

С уважением,

Председатель комиссии,

Член PCO.

Дмитрий Тарандо

---

Дирекция ФО АА в ответ прислала Уведомление о проверке, где отказывается допускать комиссию Правления ФО АА к проверке финансово-хозяйственной деятельности ФО АА и предоставлять какие-либо документы.

Председателю Правления ФО АА  
Омелькову А.В.  
От Зам. Генерального директора ФО АА  
Торховой М.М

### Уведомление.

Довожу до вашего сведения, в ответ на информацию, полученную 08.07.2011 года на электронный адрес Офиса АА [office@aarus.ru](mailto:office@aarus.ru) от Дмитрий Тарандо Председатель Комиссии, член РСО АА с электронного адреса [ddt\\_aa73@mail.ru](mailto:ddt_aa73@mail.ru) что Фонд к проведению проверки финансово-хозяйственной деятельности 09.07.2011г не готов по следующим причинам:

1. Дирекция ФО АА не получала письменного уведомления оформленного протоколом Правления ФО АА, протоколом ПС ФО АА с решением Правления ФО АА, ПС ФО АА о проведении проверки финансово- хозяйственной деятельности 09.07.2011г.
2. Дирекция ФО АА не получала плана, сроков проведения предстоящей проверки и перечня документов необходимых для проверки так же оформленных соответствующим образом, определенной Уставом ФО АА, в соответствии с Законодательством РФ.
3. Дирекция ФО АА официально не получала утверждённого Правлением Фонда, ПС ФО АА - состава Комиссии по проведению проверки финансово- хозяйственной деятельности Фонда, в соответствии с Уставом ФО АА.
4. На данный момент Генеральный директор ФО АА Лаврик Т.В. находится в ежегодном очередном отпуске.
5. 09.07.2011 года у Главного бухгалтера Позолотиной М.И. - выходной день (отсутствует в Москве).
6. Дирекция ФО АА не ознакомлена с целью проверки.

В соответствии с правовыми нормами выводы о соответствии занимаемым должностям, увольнение сотрудников в связи с



Время 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22

Дата 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Месяц 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

09.07.2011

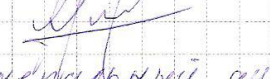
г. Москва  
Тайнинская, д. 8

### АКТ

Мы, члены ревизионной комиссии, утвердившие решением Правления Фонда обслуживания Российского сообщества Антонинских Аннофилов (Решение заседания Правления от 02.07.2011) Мосеев Сергей Владимирович, Тарандо Дмитрий Дмитриевич, Лисовский Александр Васильевич, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Генеральный директор Фонда Лаврик Татьяна Васильевна оказала нам членам ревизионной комиссии в предоставлении каких-либо документов материю свои действия незаконностью требований проведения проверки.

Члены комиссии:

 С.В. Мосеев  
 Д.Д. Тарандо  
 А.В. Лисовский

Генеральный директор ФООА

Т.В. Лаврик

С актом ознакомив, Протокол بررسی  
ния ФООА от 02.07.2011г. представлен  
не был. Лаврик 09.07.2011г.

## Акт

### о нарушениях правил проверки административно хозяйственной деятельности Фонда Обслуживания Анонимных Алкоголиков.

9 июля 2011 года 10:27 Московского времени, в офис Фонда Обслуживания Анонимных Алкоголиков  
прибыли следующие лица, назвавшиеся ревизионной комиссией:

1. Тарандо Дмитрий Дмитриевич, назвавшийся Председателем ревизионной комиссии, член РСО – «Комитет по кадрам», (Москва)
2. Мосеев Сергей Вениаминович, член РСО, Председатель финансового комитета РСО. (СП-Б) (Предоставлена копия паспорта).
3. Лисовский Александр Валерьевич – член ревизионной комиссии (Тамбов)

В офисе Фонда Обслуживания Анонимных Алкоголиков, в этот момент находились:

Генеральный директор ФО АА – Лаврик Т.В.

Директор издательской службы ФО АА– Торхова М.М.

Секретарь офиса ФО АА– Сучков А.Ю.

Наблюдатели:

Кондратенко Наталья Анатольевна - член АА группы «Девчата» (Москва), наблюдатель

Бекишев Сералы Ниязбекович - член АА группы «Московские Начинающие» (Москва), наблюдатель

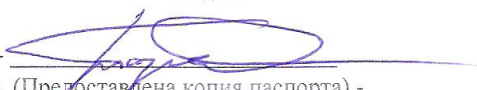
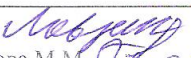
Краснова Татьяна Михайловна – учредитель Фонда Обслуживания Анонимных Алкоголиков, член АА группы «Московские Начинающие» (Москва), волонтер

Лица, назвавшиеся Ревизионной комиссией не предоставили следующих документов указанных в Уставе ФО АА, в соответствии с законодательством РФ:

1. Дирекция ФО АА официально не получала утвержденного Правлением Фонда, ПС ФО АА - состава Комиссии по проведению проверки финансово- хозяйственной деятельности Фонда, в соответствии с Уставом ФО АА.
2. Дирекция ФО АА не получала письменного уведомления оформленного протоколом Правления ФО АА, протоколом ПС ФО АА с решением Правления ФО АА, ПС ФО АА о проведении проверки финансово- хозяйственной деятельности 09.07.2011г.
3. Дирекция ФО АА не получала плана, сроков проведения предстоящей проверки и перечня документов необходимых для проверки так же оформленных соответствующим образом, определенной Уставом ФО АА, в соответствии с Законодательством РФ.
4. Дирекция ФО АА официально не ознакомлена с целью проверки.

9 июля 2011 года.

#### Акт подписали:

-Тарандо Дмитрий Дмитриевич -   
- Мосеев Сергей Вениаминович - (Предоставлена копия паспорта) - \_\_\_\_\_  
-Лисовский Александр Валерьевич – \_\_\_\_\_  
-Чванов Владимир - \_\_\_\_\_  
- Чванова Наталья Юрьевна - \_\_\_\_\_  
-Генеральный директор ФО АА – Лаврик Т.В.   
-Директор издательской службы ФО АА– Торхова М.М.   
-Секретарь офиса ФО АА– Сучков А.Ю.   
Наблюдатели:  
-Кондратенко Наталья Анатольевна -   
-Бекишев Сералы Ниязбекович - \_\_\_\_\_  
-Краснова Татьяна Михайловна – учредитель Фонда Обслуживания Анонимных Алкоголиков, \_\_\_\_\_



1. Так как вопрос идей в правовом поле, то считаю, что наблюдатели здесь абсолютно не при...
2. На совместном заседании от 02.07.11г., где присутствовали и директор ФО Лаврик Т.В. и к.б.ухгалтер ФО Позолотина М.И. и председатель попечительского совета Гусаров Б.В. обсуждался вопрос проведения проверки против вопроса возник в связи с предоставлением заявления об увольнении Лаврик Т.В. Обсуждался вопрос и состава комиссии и целей и задач. По факту поведи очень хорошо высказался Гусаров Б.В. (звучающий имеет протокол также имеется. Об этом хорошо все знает. Единственный, что на сей момент у нас (у меня) нет это в критике, в связи с тем что председатель находится в др. городе и трудно совладать с тем как переписать.
3. В целом, полная ревизия фхд планировалась совместно с председателем ПС Гусаровым Б.В. в августе 2011г. (протокол имеется) Задачи поставлены, перечень документов - согласован, Ревизионная комиссия согласована и утверждена, сроки выполнения в связи с увольнением ген.директора ФО.
4. На заседании 02.07.11г. задавали вопрос и ген.директору Лаврик Т.В. и председ. попечительского совета Гусаров Б.В. - Все ли утрясает по срокам, по составу и задачам? Ответ был однозначный - Да, все ок!
5. Что же изменилось сейчас?!! Что случилось?

*Prof. С. Михеев.*  
однажды 2011гг.

RSO AA <rsoaa@aarus.ru>

Алексей О. (Чита) <gurani12@mail.ru>

Дата:

Fri, 15 Jul 2011 18:25:11 +0400

Уважаемые члены РСО АА / Правления ФО АА, члены Попечительского Совета ФО АА.

Сообщаю о том, что в связи с обстановкой, сложившейся в результате несогласованных действий РСО АА / Правления ФО АА, заседание 16 июля не состоится.

Председатель РСО АА / Правления ФО АА Алексей Омельков

С данным решением согласны и поддерживаем:

Член РСО АА / Правления ФО Сергей Круглов (Кострома)

Член РСО АА / Правления ФО Сергей Давыдов (Магнитогорск)

Председатель Попечительского Совета Гусаров Б.В.

Сотрудники Дирекции Офиса АА:

Генеральный Директор Лаврик Т.В. ,

Бухгалтер Позолотина М.И. ,

Директор Информационно Издательской службы Торхова ММ,

Финансовый Директор Аболин В.В.

15.07.2011 г.

№ 10 16 июля 2011 г.-

Решения:

1. Принята к сведению информация от членов комиссии по приему-передаче дел в ФО АА России в связи с увольнением директора (решение РСО от 2.07.11) Сергея М. (Финансовый комитет) - Санкт-Петербург и Дмитрия Т. (Зам. председателя РСОАА) - Москва о том, что проверка не состоялась в связи с отказом сотрудников ФООА предоставить какие-либо документы о чем были составлены акты с обеих сторон.

ЗА - 6 ПРОТИВ - 2 ВОЗД.- 0

1. РСО приступить к подготовке к 24 Конференции АА России - выносить предложение об приведении Устава в соответствие на суд общественности и предоставить возможность групповому сознанию принимать решения, чтобы наш Офис принадлежал АА.

ЗА – 6 ПРОТИВ – 1 ВОЗД.- 1

---

№ 12 - 30 июля 2011 г.-

Решения:

1. По результатам проведения проверки объявить выговор наемным сотрудникам ФО АА России.

ЗА – 5 ПРОТИВ – 2 ВОЗД.- 1

2. Дать указание директору ФО АА России уволить зам. генерального директора Торхову М. за отказ в подчинении РСО/Правления ФО АА

ЗА – 5 ПРОТИВ – 2 ВОЗД.- 1

3. Переизбрать Председателя РСО АА Омельченко А. (Чита) в связи с его устранением от решения проблем с неподчинением наемных работников ФО АА и от его ответственности как Председателя РСО АА, игнорированием запросов членов РСО АА, непониманием функций Председателя РСО АА и невозможностью выполнять функции Председателя РСО АА из-за удаленности местожительства.

ЗА – 5 ПРОТИВ – 2 ВОЗД.- 1

1. Поручить ФО АА России до 30 сентября 2011г выполнить решение 23 Конференции АА России напечатать книгу «Жить Трезвыми» с учётом решений, принятых финансовым и литературным комитетами .

ЗА – 6 ПРОТИВ – 2 ВОЗД.- 0

Решение 23-й Конференции Дирекцией ФО АА не выполнено.

12. Пригласить на заседание РСО 13.08 директора ФО АА России Лаврик Т. (отв. - Светлана З.(Барнаул).

ЗА – 8 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 0

Директор ФО АА Лаврик Т. на заседание не явилась.

№ 14 - 8 октября 2011 г.-

Решения:

5. РСО обратиться с запросом к директору ФО АА Лаврик Т. с просьбой прояснить вопрос себестоимости и ценообразования нового тиража ЖК.

ЗА – 6 ПРОТИВ – 1 ВОЗД.- 0

Ответа на запрос не поступило.

2. Оформить протоколом совместного заседания правления ФО АА и Попечительского Совета о введении в состав Попечительского Совета ФО АА попечителей выбранных на 23 Конференции АА России Солдатов Сергей (Иркутск) и Обут Александр (Санкт-Петербург.)

ЗА – 6 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 1

№ 15 - 22 октября 2011 г.-

Решения:

9. Поручить Дмитрию Т. направить до 29.10.2011 запрос директору ФО АА Ларик Т. о предоставлении РСО АА полного списка почтовых адресов, электронных адресов и контактных телефонов для рассылки А\Я 33. О результатах сообщить РСО АА.

ЗА – 6 ПРОТИВ – 1 ВОЗД.- 1

Ответа на запрос от директора ФО АА не поступило.

---

№ 16 - 5 ноября 2011 г.-

Решения:

1. Утвердить материалы ноябрьской рассылки А\Я 33 и поручить секретарю РСО Светлане З. отправить материалы в ФО АА России до 8 ноября 2011г.

ЗА – 6 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 0

Материалы были отправлены, но ответа от дирекции не поступило. Дирекция ФО АА отказалась печатать и рассылать инф.бюллетень «А\Я 33» группам АА России. Работа Дирекции ФО АА была выполнена Окружным комитетом Санкт-Петербурга бесплатно. На печать инф.бюллетеней пожертвовали личные деньги 6 членов РСО АА.

1. Рассмотрев приглашение ПС ФО АА на встречу в рамках Форума, РСО АА считает, что данная встреча не имеет отношения к целям Форума АА . РСО АА/Правление ФО АА приглашает провести эту встречу 19.11.2011 в 11 часов в режиме скайп.

ЗА – 6 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 0

6.Директору ФО АА и ПС ФО АА предоставить Правлению ФО АА все результаты проверок для изучения и подготовки к совместной встречи, в срок до 12.11.2011

ЗА – 6 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 0

8 Пригласить директора ФО АА на расширенное заседание РСО АА во время Форума 3.12.2011 г.

ЗА – 6 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 0

№ 20 - 8 января 2012 г.-

Решения:

1. Доверить Светлане З. составить письмо обращение к директору ФО АА России в течении 2-х дней и предоставить для согласования членами РСО АА по эл. почте.



ЗА – 6 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 1

2. Доверить председателю РСО Дмитрию Т. – г. Москва вручить обращение к дирекции ФО АА и получить отметку о получении на втором экземпляре.

ЗА – 6 ПРОТИВ – 0 ВОЗД.- 1

Принять к сведению: Что в письме необходимо установить сроки ответа - течении 7 дней и указать, что отсутствие ответа в течение установленных сроков будут расценены как отказ выполнять решения 23 Конференции АА России.

---

Официальный запрос директору ФО АА Лаврик Т. от РСО АА:

Генеральному директору ФО АА России г-же Лаврик Т. .

Москва, Тайнинская ул., д. 8, пом.6

Члены Совета по Обслуживанию Анонимных Алкоголиков России в составе:

Дмитрий Т. – председатель РСО, председатель Кадрового комитета– Москва;

Светлана З. – секретарь РСО, председатель комитета по Конференции - Барнаул;

Светлана Ш. – председатель Международного комитета – Ростов-на-Дону;

Сергей М. – председатель Финансового комитета Санкт-Петербург;

Нина М. – председатель Комитета по связям с лечебными уч. – Владивосток;

Ульяна Б. – председатель Уставного комитета – Саратов

обеспокоены подготовкой и проведением 24 Конференции по Обслуживанию АА России и в связи с этим обращаемся к дирекции Фонда по Обслуживанию АА России за разъяснениями по следующим вопросам:

1. Каким образом Директор ФО АА России планирует принимать участие совместно с РСО АА России в подготовке 24 Конференции АА России ?

2. Намерена ли Директор совместно с Комитетом по Конференции подготовить и разослать по группам АА России материалы 24 Конференции ?

3. Намерена ли Директор совместно с Комитетом по Конференции заключить договор аренды помещений для проведения в апреле 2012 года Конференции АА России?

4. Будете ли вы принимать пожертвования на проведение Конференции АА России, а так же финансировать расходы Конференции в виде авансовых платежей?

5. Намерены ли вы обеспечить техническую часть проведения Конференции?

6. Как вы видите подготовку 24 Конференции ?

Для выполнения решения 23 Конференции АА России провести 24 Конференцию 6-8 апреля 2012 года в городе Москве остаётся мало времени, поэтому просим дирекцию ФО АА России предоставить ответ с момента получения нашего письма в течении 7 дней на электронный адрес РСО и Комитета по Конференции.

Отсутствие вашего ответа к указанной нами дате будет расцениваться нами как игнорирование решений 23 Конференции АА России и ваше не желание выполнять работу по подготовке проведению главного мероприятия Анонимных Алкоголиков России.

12.01.12 г.

От имени перечисленных членов РСО АА Председатель РСО АА Дмитрий Тарандо

---

Ответ директора ФО АА Лаврик Т.:

Членам Советам по обслуживанию Анонимных Алкоголиков России:

Дмитрию Т., Светлане З., Светлане Ш.,

Сергею М., Нине М., Ульяне Б.,

от Дирекции ФО АА, в лице

Генерального директора ФО АА

Лаврик Т.В.

На ваше письмо № 1 от 12.01.2012 года сообщаем, следующее:

Дирекция ФО также очень обеспокоена сложившейся ситуацией с подготовкой очередной Конференции по обслуживанию АА России и надеялась, что мы сумеем найти общий язык с Вами по этому вопросу и попытка договориться была предпринята на Форуме АА в г. Костроме.

Однако предпринимаемые в последующем действия отдельной части РСО АА, такие как открытие личного счета члена РСО АА для сбора пожертвований на Конференцию, продолжающийся поток писем в различные инстанции с вымышленными обвинениями в адрес Фонда и просьбой о его ликвидации, молчаливое согласие членов РСО АА на издание контрафактной литературы АА и так далее, показывают, что Вы не желаете работать с Фондом АА в соответствии с действующим законодательством РФ, в духе Традиций АА и Принципов всемирного облуживания АА.

Фонд обслуживания Анонимных Алкоголиков готов принимать участие в подготовке проведения Конференции по обслуживанию АА России, которая «основывает свою деятельность на Шагах и Традициях», а также соблюдает Гарантии Конференции АА.

Если Вы подготавливаете XXIV Конференцию в духе АА, то с учетом сложившейся конфликтной ситуации, когда эта ситуация не нормализуется, а только усугубляется, то согласно Пятой Гарантии Конференции АА «самым правильным поведением Конференции в таком случае было бы почти полное отсутствие

противодействия, и, конечно, без всякого гнева и, конечно без всяких нападок», то мы со всей ответственностью будем принимать участие как в е? в подготовке, так и в е? работе.  
20 января 2012 года.

Ответ Совета директору ФО АА:  
Генеральному Директору ФО АА  
Лаврик Т.

На заседании РСО 21 января 2012 года было рассмотрено письмо дирекции ФО АА от 20 января 2012 года, в котором было заявлено о готовности принять участие в подготовке XXIV Конференции Российского АА.

Совет определил, что в числе первоочередных задач дирекция ФО АА должна:

1. Провести декабрьскую рассылку информационного бюллетеня РСО АА «А/Я 33» группам АА России до 10 февраля 2012 года;
  2. Обеспечить членам РСО АА доступ к ящикам электронной почты, сообщить пароль электронного почтового ящика РСО АА секретарю РСО АА Светлане З. и пароль электронного почтового Международного комитета РСО АА его председателю – Светлане Ш. сразу же по получению данного письма;
  3. Провести рассылку Письма-обращения РСО и Комитета по Конференции к группам о подготовке Конференции. Текст письма будет представлен позже, после его утверждения Советом.
- Для совместной подготовки XXIV Конференции Российского АА ( 6-8 апреля 2012 г.) необходимо присутствие Генерального директора ФО АА на заседаниях РСО, очередное из которых состоится 4 Февраля 2012 года в 9-00.

Также Совет продолжает ожидать от директора ФО АА конкретных ответов на вопросы предыдущего письма РСО АА .

Совет по обслуживанию Российского АА  
28 января 2012 г.

## **ПРОТОКОЛЫ ЗАСЕДАНИЙ РСООА**

### **Протокол заседания РСО АА № 20 от 8 января 2012 г.**

*В режиме «Skype» с ведением аудиозаписи.*

#### **Присутствовали: Члены РСООА**

**rsaaa@aarus.ru**

1. Светлана З. (Комитет по Конференции) – Барнаул (Онлайн связь «Skype»);
2. Дмитрий Т. (Председатель РСООА) – Москва (Онлайн связь «Skype»);
3. Ульяна Б. (Уставной комитет) – Саратов (Онлайн связь «Skype»);
4. Нина М. (Комитет по связям с лечебными уч.) – Владивосток (Онлайн связь «Skype»);

#### **Отсутствовали: Члены РСООА**

1. Алексей О. (Комитет по содействию формированию делегатских округов) – Чита;
2. Валерий К. (-----) – Москва;
3. Сергей Д. (Комитет по Информированию общественности) – Магнитогорск;
5. Сергей К. (Комитет по работе в исправительных уч.) – Кострома.
6. Светлана Ш. (Международный комитет) – Ростов-на-Дону;
7. Сергей М. (Финансовый комитет) - Санкт-Петербург .

#### **Наблюдатели:**

1. Сергей С. (попечитель выбранный на 23 Конференции АА России) – Иркутск;
2. Сергей П. (ведущий 24 Конференции АА России).

#### **Повестка дня:**

1. Совместное заседание РСО с Комитетом по Конференции по подготовки 24 Конференции АА России;
2. **Разное:** Процедурные вопросы – определение даты следующего заседания РСО.

## Решения РСО АА от 08.01.2012г.

### Процедурные вопросы:

#### Утвердить повестку и провести заседание РСО:

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 15.01.12г. | За           | отсутствовал | отсутствовал | За            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 5            | 0            | 0            | 1             |

#### 1. Доверить Светлане З. составить письмо обращение к директору ФО АА России в течении 2-х дней и предоставить для согласования членами РСО АА по эл. почте.

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 15.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | воздержался  | воздержался   |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 4            | 0            | 1            | 1             |

#### 2. Доверить председателю РСО Дмитрию Т. – г. Москва вручить обращение к дирекции ФО АА и получить отметку о получении на втором экземпляре.

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 15.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | воздержался  | воздержался   |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 4            | 0            | 1            | 1             |

### 3. Следующее заседание РСО провести 21.01.12г.

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 05.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 05.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 15.01.12г. | За           | отсутствовал | отсутствовал | За            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 5            | 0            | 0            | 1             |

**Принять к сведению:** Что в письме необходимо установить сроки ответа - течении 7 дней и указать, что отсутствие ответа в течении установленных сроков будут расценены как отказ выполнять решения 23 Конференции АА России.

Секретарь РСО АА – Светлана З. (08.01.2012г.)

### Протокол заседания РСО АА № 21 от 21 января 2012 г.

*В режиме «Skype» с ведением аудиозаписи.*

#### Присутствовали: Члены РСОАА

**konfaa@yandex.ru**

8. Светлана З. (Комитет по Конференции) – Барнаул (Онлайн связь «Skype»);
9. Ульяна Б. (Уставной комитет) – Саратов (Онлайн связь «Skype»);
10. Нина М. (Комитет по связям с лечебными уч.) – Владивосток (Онлайн связь «Skype»);
11. Светлана Ш. (Международный комитет) – Ростов-на-Дону (Онлайн связь «Skype»);
12. Сергей М. (Финансовый комитет) - Санкт-Петербург(Онлайн связь «Skype») .

#### **Отсутствовали: Члены РСОАА**

4. Алексей О. (Комитет по содействию формированию делегатских округов) – Чита;
5. Валерий К. (-----) – Москва;
6. Сергей Д. (Комитет по Информированию общественности) – Магнитогорск;
7. Сергей К. (Комитет по работе в исправительных уч.) – Кострома;
8. Дмитрий Т. (Председатель РСОАА) – Москва.

#### **Наблюдатели:**

3. Сергей С. (попечитель, выбранный на 23 Конференции АА России) – Иркутск;
4. Александр О. (попечитель, выбранный на 23 Конференции АА России) - Санкт-Петербург;
5. Сергей П. (ведущий 24 Конференции АА России) – Барнаул;
6. Андрей Е. (ведущий 24 конференции АА России) - Москва;
7. Михаил - Волк ( делегат 24 Конференции АА России от Карелии) – Петрозаводск;
8. Ирина – (делегат от Уральского Региона ) – Березники;
9. Сергей Б. – (председатель ОК АА Иркутской области)- Иркутск;

10. Александр - (делегат 23-24 Конференции, член Финансового Комитета и Комитета по Конференции) – Тамбов;
11. Евгений Б. - (член Комитета по Конференции) – Москва;
12. Вера Г. – алкоголик Москва;
13. Валера - алкоголик Балаково.

### **Повестка дня:**

3. Ответ на письмо директора ФО АА от 20 января 2012г.;
4. Утверждение письма - обращения к группам АА России совместного с Комитетом Конференции по подготовки 24 Конференции АА России;
5. Утверждение карточного счета финансового комитета РСО, для сбора средств на подготовку и проведения 24 Конференции АА России;
6. Информирование группы АА и структуры обслуживания АА о возможности использования счет финансового комитета РСО, для сбора средств для проведения 24 Конференции АА России;
7. Организация связи с группами АА использовав для этого новый почтовый адрес РСО;
8. Сбор-создание адресной базы групп АА и структур обслуживания АА России используя все доступные методы, в связи с отказом предоставить данные дирекцией ФО АА и блокирование доступа членов РСО к электронным ящикам РСО;
9. Обращение в ГСО с просьбой выслать копию лицензии на издание литературы АА на русском языке;
10. Литературный Комитет Конференции.
11. **Разное:** Процедурные вопросы – определение даты следующего заседания РСО.

### **Решения РСО АА от 21.01.2012г.**

#### **Процедурные вопросы:**

**Утвердить повестку и провести заседание РСО:**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: <i>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</i>   |            | 5            | 0            | 0            | 0             |

4. Доверить Светлане Ш. написать ответ Директору ФО АА, в течении 2-х дней выслать письмо по электронной почте членам РСО для дальнейшего утверждения (голосования) до 28 января 2012г.

| Член РСОАА             | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита    | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва; | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |

|                                 |            |              |              |              |    |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|----|
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -  |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -  |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 7            | 0            | 0            | 2  |

**2. Поручить Светлане З. в течении 2-х дней подготовить письмо к группам АА России и разослать членам РСО для утверждение, внесения изменений и голосования по электронной почте до 28 января 2012г.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 7            | 0            | 0            | 2             |

**3. Дирекции ФО АА разослать Письмо-Обращение группам АА России, международным делегатам и делегатам 23 Конференции АА России до 1 февраля 2012г.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 7            | 0            | 0            | 2             |

**4. Утвердить карточный счет Финансового комитета РСО для внесения регистрационного взноса и добровольных пожертвований на 24 Конференцию АА России от групп АА и структур Обслуживания АА.**

| Член РСОАА          | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |



|                                 |            |              |              |              |    |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|----|
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -  |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -  |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -  |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | -            | -            | воздержался  | за |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 0            | 1            | 2  |

**5. Поручить Сергею М. совместно с Финансовым Комитетом до 28 января 2012г. разработать и предоставить способы, методы перечисления денежных средств, регламент работы с карточкой.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 7            | 0            | 0            | 2             |

**6. Организовать связь с группами АА утвердив для этого новый почтовый адрес rsoaa.ru и рsoaa.рф**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | -            | против       | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | -            | против       | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | -            | -            | Возд.        | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | -            | против       | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| Всего: РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО       |            | 3            | 3            | 1            | 2             |

**7. На следующее заседание РСО пригласить Алексея Казань и Михаила Петрозаводск и обратиться к ним с просьбой, рассказать о вопросе создания службы электронных технологий.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 7            | 0            | 0            | 2             |

**8. Поручить Светлане Ш. составить письмо в ГСО с просьбой выслать копию лицензии на издание литературы АА в течении 2-х дней выслать письмо по электронной почте членам РСО для дальнейшего утверждения (голосования) до 28 января 2012г.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | -            | -            | воздержался  | воздержался   |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 0            | 1            | 2             |

**9. Поручить Сергею Л. (Лит. Ком) составить обращение к председателю Попечительского Совета Гусарову Борису Васильевичу в течении 2-х дней и разослать членам РСО для утверждения по электронной почте до 28 января - Сергею М. проинформировать Сергея Л. о решении РСО.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 21.01.12г. | -            | против       | -            | против        |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 1            | 0            | 2             |

**10. Доверить Северо-Зап.Регион.Округу АА до 24 Конференции или до изменения ситуации с Дирекцией ФО выпуск основной литературы АА, с предоставлением полной отчетности на 24 Конференции.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. – Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | -            | -            | Возд.        | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | -            | -            | Возд.        | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. – Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | -            | против       | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | -            | -            | воздержался  | воздержался   |
| Всего: РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО       |            | 3            | 1            | 3            | 2             |

**11. Всем членам РСО, председателям Комитетов РСО предоставить отчёты о своей работе за год и предложения комитетов на 24 Конференцию АА России до 4 февраля для ознакомления и дальнейшего утверждения на заседании РСО.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 28.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 7            | 0            | 0            | 2             |

**12. Следующее заседание РСО провести 4 февраля в 9:00, поручить Светлане З., пригласить всех членов РСО и директора ФО АА Лаврик Т. принять участие в заседании.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 25.01.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-            | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |

|                          |            |    |   |   |    |
|--------------------------|------------|----|---|---|----|
| Петербург;               |            |    |   |   |    |
| 9.Светлана З. – Барнаул; | 21.01.12г. | за | - | - | -  |
| 10.Валерий К. – Москва   | 28.01.12г. | за | - | - | за |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО   |            | 7  | 0 | 0 | 2  |

**Принять к сведению, ответ директора ФО АА России:**

Членам Советам по обслуживанию Анонимных Алкоголиков России:  
Дмитрию Т., Светлане З., Светлане Ш.,  
Сергею М., Нине М., Ульяне Б.,  
от Дирекции ФО АА, в лице  
Генерального директора ФО АА  
Лаврик Т.В.

На ваше письмо № 1 от 12.01.2012 года сообщаем, следующее:

Дирекция ФО также очень обеспокоена сложившейся ситуацией с подготовкой очередной Конференции по обслуживанию АА России и надеялась, что мы сумеем найти общий язык с Вами по этому вопросу и попытка договориться была предпринята на Форуме АА в г. Костроме.

Однако предпринимаемые в последующем действия отдельной части РСО АА, такие как открытие личного счета члена РСО АА для сбора пожертвований на Конференцию, продолжающийся поток писем в различные инстанции с вымышленными обвинениями в адрес Фонда и просьбой о его ликвидации, молчаливое согласие членов РСО АА на издание контрафактной литературы АА и так далее, показывают, что Вы не желаете работать с Фондом АА в соответствии с действующим законодательством РФ, в духе Традиций АА и Принципов всемирного обслуживания АА.

Фонд обслуживания Анонимных Алкоголиков готов принимать участие в подготовке проведения Конференции по обслуживанию АА России, которая «основывает свою деятельность на Шагах и Традициях», а также соблюдает Гарантии Конференции АА. Если Вы подготавливаете XXIV Конференцию в духе АА, то с учетом сложившейся конфликтной ситуации, когда эта ситуация не нормализуется, а только усугубляется, то согласно Пятой Гарантии Конференции АА «самым правильным поведением Конференции в таком случае было бы почти полное отсутствие противодействия, и, конечно, без всякого гнева и, конечно без всяких нападок», то мы со всей ответственностью будем принимать участие как в её в подготовке, так и в её работе.

20 января 2012 года.

Секретарь РСО АА – Светлана З. (24.01.2012г.)

**Предложения в повестку заседания РСО на 04.02.2012г.:**

1. Служба КЭТ, создание портала РСО АА. (см. rsoaa.ru или psoaa.rф);
2. Формирование повестки 24 Конференции АА России – определить кол-во Комитетов и ответственных за их работу/проведение. (пожалуйста, рассмотрите каждый свой комитет)
3. вопрос о перерегистрации юридического адреса фонда внести в повестку заседания правления фонда
4. Письмо председателю Поп. Совета Гусарову Б.В. – заслушать мнение меньшинства.

Секретарь РСО АА – Светлана З. (02.02.2012г.)

**Протокол заседания РСО АА № 21 от 21 января 2012 г.**

*В режиме «Skype» с ведением аудиозаписи.*

## **Присутствовали: Члены РСООА**

**konfaa@yandex.ru**

13. Дмитрий Т. (Председатель РСООА) – Москва (Онлайн связь «Skype»);
14. Светлана З. (Комитет по Конференции) – Барнаул (Онлайн связь «Skype»);
15. Ульяна Б. (Уставной комитет) – Саратов (Онлайн связь «Skype»);
16. Нина М. (Комитет по связям с лечебными уч.) – Владивосток (Онлайн связь «Skype»);
17. Светлана Ш. (Международный комитет) – Ростов-на-Дону (Онлайн связь «Skype»);

## **Отсутствовали: Члены РСООА**

9. Алексей О. (Комитет по содействию формированию делегатских округов) – Чита;
10. Валерий К. (-----) – Москва;
11. Сергей Д. (Комитет по Информированию общественности) – Магнитогорск;
12. Сергей К. (Комитет по работе в исправительных уч.) – Кострома;
13. Сергей М. (Финансовый комитет) - Санкт-Петербург.

## **Наблюдатели:**

14. Сергей С. (попечитель, выбранный на 23 Конференции АА России) – Иркутск;
15. Михаил Я. (международный делегат, член Комитета по Конференции) – Москва;
16. Сергей (Литературный комитет Конференции) – Москва;
17. Сергей П. (ведущий 24 Конференции АА России) – Барнаул;
18. Андрей Е. (ведущий 24 конференции АА России) - Москва;
19. Михаил - Волк (делегат 24 Конференции АА России от Карелии) – Петрозаводск;
20. Сергей Б. (председатель ОК АА Иркутской области)- Иркутск;
21. Александр (делегат 23-24 Конференции, член Финансового Комитета) – Тамбов;
22. Алексей Б. (КО АА Татарстана и Чувашии) – Казань.

## **Повестка дня:**

12. Служба КЭТ, создание портала РСООА. (см. [rsoaa.ru](http://rsoaa.ru) или [rsoaa.rf](http://rsoaa.rf));
13. Формирование повестки 24 Конференции АА России – определить кол-во Комитетов и ответственных за их работу/проведение. (пожалуйста, рассмотрите каждый свой комитет)
14. Вопрос о перерегистрации юридического адреса фонда внести в повестку заседания правления фонда
15. Письмо председателю Поп. Совета Гусарову Б.В. – заслушать мнение меньшинства.
16. Литературный Комитет Конференции.
17. **Разное:** Процедурные вопросы – определение даты следующего заседания РСООА.

## **Решения РСООА от 04.02.2012г.**

### **Процедурные вопросы:**

**Утвердить повестку и провести заседание РСООА:**

| Член РСООА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -             |

|                               |            |              |              |              |          |
|-------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|----------|
| 9.Светлана З. – Барнаул;      | 21.01.12г. | за           | -            | -            | -        |
| 10.Валерий К. – Москва        | 21.01.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -        |
| Всего: <b>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</b> |            | <b>5</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b> |

**1. Одобрить создание Службы Электронных Технологий при РСО АА и поручить создание портала РСО АА. (см. rsoaa.ru или rsoaa.rф)**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: <b>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</b>   |            | <b>5</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>      |

**2. Генеральному Директору Фонда Обслуживания АА провести перерегистрацию адреса места нахождения Фонда Обслуживания, указанного в Уставе Фонда.**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: <b>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</b>   |            | <b>5</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>      |

**3. Поручить Комитету по Конференции РСО АА учесть все предложения, высказанные на заседании РСО АА по Повестке 24-й Конференции и выслать проект повестки для голосования членам РСО АА до 11.02.2012**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: <b>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</b>   |            | <b>5</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>      |



**4. Обратиться к группам АА России с просьбой о пожертвованиях 13.000 рублей на оплату приезда 2-х наблюдателей на 24-ю Конференцию по Обслуживанию АА России из Великобритании (11.000 рублей - проживание и участие, 2000 р. - приглашения).  
Просьба перечислять пожертвования на карточку РСОО АА**

| Член РСООАА                     | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 5            | 0            | 0            | 0             |

**5. Комитету по Конференции через международный комитет выслать приглашение от РСОО наблюдателям на Конференцию АА России из Англии опираясь на имеющийся опыт. За помощью в организации рекомендуем обратиться к Сергею С. и Вере Г. до 11 февраля**

| Член РСООАА                     | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 5            | 0            | 0            | 0             |

**6. Членам РСОО АА предоставить отчеты о деятельности своих комитетов в РСОО АА до 11.02.2012г.**

**РСОО утвердить рассылку а\я 33. до 18.02.2012**

| Член РСООАА                     | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 5            | 0            | 0            | 0             |

**7. Доверить Ульяне Б. и Сергею П. связаться с группами АА и структурами обслуживания АА с целью составления общей адресной базы групп АА и структур АА для связи с ними и предоставить до 18.02.2012**

| Член РСООА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 5            | 0            | 0            | 0             |

**8. Дата следующего заседания РСО АА - 18.02.2012г.**

| Член РСООА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | за            |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 04.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 04.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 5            | 0            | 0            | 0             |

**Принять к сведению, основные положения работы КЭТ:**

1. Кэт - это технологическая служба АА РФ, которая занимается созданием (или адаптацией существующих) электронных технологий для использования в качестве инструмента, как структурами АА РФ, так и отдельными алкоголиками.
2. КЭТ не будет заниматься служением в духе 5й Традиции АА, как и любой другой, не будет заниматься вопросами идеологии или высказываться/участвовать в дискуссиях, относительно строительства Сообщества АА РФ.
3. КЭТ будет предоставлять любым служителям или структурам АА электронные технологии, для того, чтобы они могли эти технологии использовать для перечисленного в п.2.
4. КЭТ создается на основе исключительного волонтерства, пока насущные потребности и возможности не вынудят использовать наемный труд.
5. Общее наблюдение за его деятельностью, оценки и,если того потребует ситуация, вмешательство/блокировка/создание КЭТ любого ресурса - находится (помимо органов гос. власти) исключительно в компетенции Конференции по обслуживанию АА РФ, а в перерывах между ними в компетенции РСО АА, исполнение явных указаний которых, являются для КЭТ обязательными.

6. Такой же принцип ложится в основу существования поместного ресурса АА РФ (округ/регион/группа), в надежде на те традиции/опыт в АА, по которым СО/ОК и т.п. не должны вмешиваться в дела групп.
7. Ответственность за содержание созданного КЭТ ресурса несет владелец/заказчик этого ресурса. Поэтому все владельцы ресурсов обязаны предоставлять в КЭТ координаты ответственного.
8. Все остальные пункты этого документа будут добавляться только при возникновении в этом необходимости, по мере реального создания сервисов или при возникновении опасности конфликта интересов.
9. Вся деятельность КЭТ базируется на учете складывающегося в АА РФ опыта, особенно в сфере интернет, а именно- 13ти летний опыт группы АА Весвало. Включая моддинг, идеологию процедур иерархии форумов, Скайп-собраний, механизмов групповой рассылки, способов принятия решений дистанционно и форматов общения, а также организацию работы команды служителей.

Секретарь РСО АА – Светлана З. (17.02.2012г.)

**Предложения в повестку заседания РСО на 18.02.2012г.:**

1. Выдвинуть члена АА Веру Герасимову (Москва, стаж трезвости 22 года) членом Попечит.Совета ФО АА на 24-й Конференции по обл. АА;
2. Информация о поступивших пожертвований на карту Сергея М.;
3. УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ 24 Конференции АА России;
4. Утверждение вноса дублёра на 24 Конф-у;
5. Рассылка А/Я – 33.

Секретарь РСО АА – Светлана З. (17.02.2012г.)

**Протокол заседания РСО АА № 23 от 18 февраля 2012 г.**  
*В режиме «Skype» с ведением аудиозаписи.*

**Присутствовали: Члены РСООА**  
**konfaa@yandex.ru**

18. Дмитрий Т. (Председатель РСООА) – Москва (Онлайн связь «Skype»);
19. Светлана З. (Комитет по Конференции) – Барнаул (Онлайн связь «Skype»);
20. Ульяна Б. (Уставной комитет) – Саратов (Онлайн связь «Skype»);
21. Нина М. (Комитет по связям с лечебными уч.) – Владивосток (Онлайн связь «Skype»);
22. Светлана Ш. (Международный комитет) – Ростов-на-Дону (Онлайн связь «Skype»);
23. Сергей М. (Финансовый комитет) - Санкт-Петербург (Онлайн связь «Skype»).

**Отсутствовали: Члены РСООА**

14. Алексей О. (Комитет по содействию формированию делегатских округов) – Чита;
15. Валерий К. (-----) – Москва;
16. Сергей Д. (Комитет по Информированию общественности) – Магнитогорск;
17. Сергей К. (Комитет по работе в исправительных уч.) – Кострома;

**Наблюдатели:**

23. Сергей С. (попечитель, выбранный на 23 Конференции АА России) – Иркутск;
24. Ирина В. (Уральский регион, делегат 23 Конференции АА России) - Березники;

25. Владимир Т. (дублер делегата на 24 Конференцию АА России) - Омск;
26. Лена Л. (делегат от Омского округа на 24 Конференцию АА России) - Омск;
27. Александр О. (попечитель, выбранный на 23 Конференции АА России) – Санкт-Петербург;
28. Михаил - Волк (делегат 24 Конференции АА России от Карелии) – Петрозаводск;
29. Сергей Б. (председатель ОК АА Иркутской области)- Иркутск;
30. Александр (делегат 23-24 Конференции, член Финансового Комитета) – Тамбов;
31. Алексей Б. (КО АА Татарстана и Чувашии) – Казань.

### **Повестка дня:**

#### **18. Конференция АА России:**

- 1.2. Утверждение повестки 24 конференции АА России;
- 1.3. Утверждение места проведения 24 Конференции АА России;
- 1.4. Утверждение вноса дублёра на 24 Конференцию;

#### **19. Информация о поступивших пожертвований на карту Сергея М.;**

#### **20. Рассылка А/Я – 33 февральская;**

#### **21. Выдвинуть члена АА Веру Герасимову (Москва, стаж трезвости 22 года) членом Попечительского Совета ФО АА на 24-й Конференции по Обслуживанию АА России;**

#### **22. Письмо 3 членам РСО и дирекции ФО АА**

**Разное: Процедурные вопросы – определение даты следующего заседания РСО.**

### **Решения РСО АА от 04.02.2012г.**

#### **Процедурные вопросы:**

#### **Утвердить повестку и провести заседание РСО:**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: <b>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</b>   |            | 6            | 0            | 0            | 0             |

#### **2. Утвердить местом проведения 24 Конференции АА России - дом отдыха "Берёзки"**

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-            | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |

|                          |            |              |              |              |   |
|--------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---|
| Петербург;               |            |              |              |              |   |
| 9.Светлана З. – Барнаул; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 10.Валерий К. – Москва   | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | - |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО   |            | 6            | 0            | 0            | 0 |

### 3. Утвердить взнос дублёра на 24 Конференцию АА России - 5250 рублей.

#### Предложение от Комитета по Конференции.

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 0            | 0            | 0             |

### 4. Заслушана информация о поступивших средствах на карту председателя Фин.

#### Комитета РСО Сергея М. – делегатский взнос: 5500 руб. – Тамбов;

- пожертвования на 24 Конф-ю: 1000 руб. – Ярославка, 500 руб. - Бакенщики - г.

Москва; 2000 руб. -

г. Тамбов.

### 5. Утвердить регламент проведения 24-й Конференции 6-8 апреля 2012 с внесенными изменениями

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 0            | 0            | 0             |

### 6. Утвердить содержание рассылки А/Я-33: Отчёты Комитетов РСО, планы, протоколы РСО и правления, предложения на 24 Конференцию, поступившие в течении года. Поместить в а/я 33 всю официальную переписку Совета по Обслуживанию с Дирекцией ФО АА.

| Член РСОАА             | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита    | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |

|                                 |            |              |              |              |   |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---|
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | - |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | - |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 10.Валерий К. – Москва          | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | - |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 0            | 0            | 0 |

#### 5. Сделать запрос протокола Уральского Региона

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 0            | 0            | 0             |

#### 6. Указать в рассылке А/Я - 33 ссылку на портале, где содержится вся переписка и все обращения групп АА России поступившие в течении года.

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО          |            | 6            | 0            | 0            | 0             |

#### 7. Поручить Комитету по Конференции смакетировать рассылку А/Я - 33 и предоставить в Службу СЭТ для дальнейшей рассылки АА России до 25 февраля 2012г.

| Член РСОАА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |

|                                |            |              |              |              |   |
|--------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---|
| 4.Ульяна Б. – Саратов;         | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 5.Нина М. – Владивосток;       | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 6.Сергей К. – Кострома;        | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | - |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;    | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | - |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 9.Светлана З. – Барнаул;       | 18.02.12г. | за           | -            | -            | - |
| 10.Валерий К. – Москва         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | - |
| Всего: <b>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</b>  |            | 6            | 0            | 0            | 0 |

#### **8. Дата следующего заседания РСО АА - 3 марта 2012г. в 9:00 (время Московское)**

| Член РСООА                      | число      | за           | против       | воздержался  | доголосование |
|---------------------------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1.Алексей О. – Чита             | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 2.Дмитрий Т. - Москва;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 3.Светлана Ш. – Ростов-на-Дону; | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 4.Ульяна Б. – Саратов;          | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 5.Нина М. – Владивосток;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 6.Сергей К. – Кострома;         | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 7.Сергей Д. – Магнитогорск;     | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| 8.Сергей М. - Санкт-Петербург;  | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 9.Светлана З. – Барнаул;        | 18.02.12г. | за           | -            | -            | -             |
| 10.Валерий К. – Москва          | 18.02.12г. | отсутствовал | отсутствовал | отсутствовал | -             |
| Всего: <b>РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО</b>   |            | 6            | 0            | 0            | 0             |

#### **Принять к сведению, основные положения работы КЭТ:**

4 и 5 пункт повестки заседания РСО не были рассмотрены из-за нехватки времени и перенесены на следующее заседание РСО 3 марта 2012г.

Секретарь РСО АА – Светлана З. (20.02.2012г.)

#### **Предложения в повестку заседания РСО на 03.03.2012г.:**

6. Выдвинуть члена АА Веру Герасимову (Москва, стаж трезвости 22 года) членом Попечительского Совета ФО АА на 24-й Конференции по Обслуживанию АА России;
7. Письмо 3 членам РСО и дирекции ФО АА;
8. Информация о подготовке к 24 Конференции АА России – отв. Светлана З.;
9. Информация о поступивших средствах на карту председателя Фин. Комитета РСО Сергея М.;
10. Рассылка А/Я – 33.

Секретарь РСО АА – Светлана З. (20.02.2012г.)



# ПРОТОКОЛ

## Заседания Дирекции Фонда «Фонд обслуживания Анонимных Алкоголиков»

г. Москва

08 ноября 2010г.

Присутствуют - члены Дирекции Фонда:

1. Лаврик Татьяна Васильевна – Генеральный Директор.
2. Аболин Владимир Виленович – Зам. Ген. Директора, Финансовый Директор.
3. Торхова Марина Михайловна – Директор Информационно Издательской Службы.
4. Позолотина Мария Ивановна – Главный бухгалтер.

### Повестка:

1. Вопросы управления Фонда.

По вопросу повестки обсудили создавшиеся взаимоотношения между Исполнительным органом Фонда – Дирекцией Фонда и Высшим органом управления Фонда – Правлением. Дирекция Фонда пришла к выводу, что с апреля месяца 2010 года не выполняет функции Правления определённые Уставом Фонда, в соответствии с Законодательством РФ. В своей работе отклоняются от Двенадцати Принципов Организации Всемирного Обслуживания АА и навязывают Дирекции решения не соответствующие VI и VIII Принципу Организации Всемирного Обслуживания АА.

При таком положении дел Дирекция Фонда не имеет возможности в полной мере выполнять свои должностные обязанности, исполнять оперативное управление и вести Финансовые дела в пределах компетенции, определенной Уставом ФО АА, в соответствии с Законодательством РФ.

На основании выше изложенного все члены Дирекции пришли к единодушному решению:

1. Об увольнении из ФО АА по собственному желанию.
2. Дирекция рекомендовала Генеральному Директору Лаврик Т.В. уведомить правление Фонда, в соответствии со статьёй 280 ТК РФ о досрочном расторжении трудового договора заключенного Правлением Фонда с Лаврик Т.В. Генеральный директор Фонда.
3. Остальные члены Дирекции увольняются по статье 80 ТК РФ.
4. Дирекция Фонда в оставшееся время приложит максимальные усилия по завершению договорных обязательств уже начатых проектов и погашению имеющейся задолженности по заработной плате сотрудников Фонда.

### Голосование:

Кворум 4 члена Дирекции Фонда

Решение по всем вопросам принято единогласно.

1. Генеральный Директор

/Лаврик Т. В./

2. Зам. Ген. Директора, Финансовый Директор

/Аболин В.В./

3. Директор Информационно Издательской Службы

/Торхова М.М./

4. Главный бухгалтер

/Позолотина М.И./

**Здравствуйте уважаемые сотрудники ФО АА России!**

**Комитет по Конференции обращается к вам с просьбой о сотрудничестве в подготовке 24 Конференции АА России.**

1. На основании того что, секретарь ПС ФО АА Татьяна Кр. сообщила о проведенном анализе 23 Конференции Алексеем Омельковым и Татьяной Лаврик, просим ознакомить Комитет Конференции с вашими результатами анализа 23 Конференции, пожалуйста по возможности сделайте это заблаговременно, чтобы Комитет по Конференции мог ознакомиться с ними до заседания 22 декабря и для формирования повестки 24 Конференции АА России.
2. А так же просим Татьяну Лаврик, члена Комитета Конференции принять участие в заседании 22 декабря в 19:00 по вопросу формирования повестки 24 Конференции АА России.

Протокол комитета прилагается.  
Председатель комитета Светлана З.  
13.12.2011г.

**РСО АА**



*а/я ЗЗ*



Российский совет обслуживания Анонимных Алкоголиков

Ответ на письмо от 03.02.2012г.  
Генеральному Директору ФО АА  
Лаврик Т.

*Здравствуйте, Татьяна*

Российский Совет обслуживания благодарит дирекцию Фонда Обслуживания за столь неравнодушное отношение к работе Российского Совета Обслуживания, которое нашло отражение в вашем письме. За то, что вы находите время для общения с нами, за ваши рекомендации в адрес Совета и анализ работы его отдельных членов. Ваше мнение о работе Совета для нас очень значимо, так же как мнение каждого участника Конференции.

Российский совет обслуживания примет к сведению перечень замечаний из вашего письма и учтет их в дальнейшей своей работе. Совет обслуживания предоставит возможность членам Совета дать объяснения относительно работы, которую они вели в течении года, а Конференции АА России дать окончательную оценку работе Совета обслуживания.

В свою очередь Совет Обслуживания выражает надежду увидеть отчет о работе Дирекции Фонда обслуживания за 2011 год, и анализ деятельности Дирекции Фонда на предмет ее соответствия Уставу Фонда и полномочиям, прописанным в должностных инструкциях директоров.

С надеждой на сотрудничество

Члены Совета по обслуживанию Анонимных Алкоголиков России:  
Дмитрий Т., Светлана З., Светлана Ш., Сергей М., Нине М., Ульяна Б.  
11.02.2012г.

# ОБРАЩЕНИЕ К КОНФЕРЕНЦИИ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ АА РОССИИ

Анонимные Алкоголики Уральского Региона

Мы, Анонимны Алкоголики Урала, обращаемся к 24 Конференции по Обслуживанию и ко всем Анонимным Алкоголикам России. 6-8 января 2012 в г.Уфа проходила III Зимняя Ассамблея АА нашего региона, где в рабочей обстановке, без давления с чьей-либо стороны, были приняты определенные решения. Затем, после возвращения в родные группы, по просьбе одного представителя группы, согласно Пятому Принципу АА («Право на обжалование») было проведено повторное голосование, которое подтвердило: «Оставить решения III Зимней Ассамблеи АА Уральского региона в силе». Решения отражены в протоколах рабочих собраний, т.е. полностью легитимны и отражают групповое сознание квалифицированного большинства Анонимных Алкоголиков Урала.

После этой Ассамблеи со стороны отдельных членов АА в адрес принимавших эти решения прозвучали упреки в нарушении единства АА. Здесь следует отметить, что, во-первых, решение Ассамблеи и результаты повторного голосования отражают именно волю группового сознания, а не мнение отдельных личностей. Во-вторых, на решение Ассамблеи повлияли конкретные факты, которые на наш взгляд и являются угрозой единству АА, поскольку являются отступлением от Традиций АА и нарушают Принципы АА. Считаем необходимым подчеркнуть, что единство АА - это прежде всего согласие руководствоваться 12 Шагами в вопросах выздоровления, а в вопросах жизни групп и АА в целом - Традициями и Принципами АА. Мы так же считаем, что с нашей стороны было бы безответственным никак не реагировать на нездоровое и незрелое поведение отдельных членов АА, явно по недоразумению, оказавшихся в Российском Совете Обслуживания АА. Мы считаем своим долгом выразить обеспокоенность складывающейся ситуацией в Российском АА, которое на наш взгляд, сегодня находится в одной из кризисных точек своего развития. Данное Обращение - это честная попытка отразить нашу позицию, повлиять на ситуацию и выразить свое категорическое несогласие с:

1. Письмами, которые некоторые члены РСО и отдельные члены АА посылали в Прокуратуру, Московскую Городскую Думу, Государственную Налоговую Инспекцию, а так же в другие государственные контролирующие и проверяющие органы. Эти письма уже сегодня наносят серьезный урон Сообществу АА, подрывая нашу репутацию в глазах общественности (не говоря уже о том, что причинен серьезный ущерб оклеветанным людям). Негативные последствия от этих писем для тех, кто все еще страдает от алкоголизма, могут быть фатальными - они погибнут, так и не придя в АА.

2. Издательством контрафактной литературы, которая печатается при участии все тех же отдельных членов РСО АА и членов АА. Считаем своим долгом еще раз обнародовать ответ Директора по вопросам печати Корпорации «Всемирное обслуживание АА» Валери О'Нейл (Valerie O'Neill): «Так как компании А.А.W.S., принадлежат права на все русскоязычные переводы «Большой книги», мы просим вас воздержаться от ее публикации в какой-бы то ни было форме. (...) и как можно скорее направить нам письмо с подтверждением своего отказа от ее издания». Помимо ущерба правообладателю, издание контрафактной литературы является нарушением законодательства Российской Федерации и опять же может нанести ущерб репутации Сообществу АА в нашей стране. Следует так же отметить, что, как и в случае с доносами в органы контроля и проверки, группы АА так же не были поставлены в известность о решении ряда лиц издавать литературу параллельно. Вместо этого имело место ситуация демпинга, когда группам было разослано предложение покупать литературу по более низкой цене. Данный «рыночный ход» позволяет сделать вывод, что суть конфликта, имеющего место быть в АА - это деньги и собственность, какими бы благими целями это не прикрывалось, поскольку в данном случае мы имеем дело с попыткой частного предпринимательства внутри АА.

3. С той конфликтной и недружественной атмосферой, которая на протяжении последних лет царит на Конференциях по Обслуживанию АА России. Те, кому посчастливилось побывать на Конференциях и Форумах АА за рубежом отмечают, насколько разительно отличается дух подобных мероприятий у наших братьев и сестер из других стран. Из года в год Российская Конференция АА уходит в сторону вопросов денег и собственности, практически не занимаясь вопросами донесения идей до страдающих алкоголиков. По сути своей. Конференция АА России на данный момент даже не является выразителем группового сознания АА, поскольку не отражает волю и интересы большинства групп АА. Эта ситуация стала возможной благодаря тому, что на Конференциях АА России наиболее активную роль на протяжении нескольких лет играют одни и те же люди, которые не будучи делегированы группами АА, стали делегатами по принципу «самоназначения». Для этого им было достаточно всего лишь оплатить регистрационный взнос.

4. Открытием нового юридического лица, подменяющего собой Офис АА и отдельного расчетного счета, неподконтрольного служебным структурам АА. Данный факт - яркое свидетельство того, как далеко зашел процесс разделения Российского АА, и кто является его истинным инициатором.

Мы призываем всех делегатов XXIV Конференции По Обслуживанию АА России, пока еще есть время, проявив здравомыслие и ответственность:

1. Не дать возможность отдельным лицам в очередной раз сманипулировать Конференцией АА и не вносить в повестку дня Конференции вопрос об открытии нового юридического лица. В случае внесения вопроса в

повестку, не голосовать «За», дабы не усугублять раскол и не потакать нездоровым амбициям отдельных членов АА.

2. Проверить звонками в местные группы и структуры обслуживания действительную уполномоченность всех делегатов, а тем более членов РСО нынешнего и будущего составов. Сделать это необходимо во избежание повторения ситуации, когда инициативы с далеко идущими последствиями исходят от лиц, неделегированных группами, и, следовательно, удовлетворяющих свои личные амбиции. В этом вопросе, как и во всех других. Конференции АА так же необходимо руководствоваться Принципами АА.

3. Выразить недоверие тем лицам, кто несет ответственность за клеветнические письма от имени АА в официальные органы, выпуск контрафактной литературы, открытие отдельного расчетного счета на частное лицо. Не выступая против кого бы-то ни было, мы просто хотим, чтобы в АА руководящее значение имели Принципы, а не воля отдельных людей.

4. В порядке 9-го Шага АА, принести от лица Конференции АА официальные извинения сотрудникам Офиса АА, членам РСО, членам Попечительского Совета - всем, кто подвергся нападкам и оскорблениям, кому были причинены существенные неудобства, моральный ущерб, и чья репутация пострадала в связи с неплановыми проверками, вызовами для дачи объяснений в официальные органы.

5. Начать процесс конструктивного взаимодействия по выходу из кризисной ситуации со всеми, кто готов и может действовать в духе Единства и Служения АА, руководствуясь Традициями и Принципами АА.

Благо нашего Содружества, которое спасло наши жизни и спасет жизни тех, кто придет после нас, зависит сегодня от всех нас. Давайте же помнить о своей ответственности. ППЫ, ВХОДЯЩИЕ В СТРУКТУРУ «УРАЛЬСКИЙ РЕГИОН»

Свердловская область: «Возрождение» (Екатеринбург), «Аметист» (Екатеринбург), «Перевал» (Каменск-Уральский), «Каменск» (Каменск-Уральский), «Экипаж» (Первоуральск), «Виктория» (Верхняя Салда).

Челябинская область: «Берег» (Челябинск), «Воскресенье» (Челябинск), «Караван» (Челябинск), «Магнит» (Челябинск), «Пилигрим» (Челябинск), «Бумеранг» (Магнитогорск), «Добрый вечер» (Магнитогорск), «Зеркало» (Магнитогорск), «Мангуст» (Магнитогорск), «Электрон» (Магнитогорск), «Ильменит» (Миасс), «Таганай» и «Ключ» (Златоуст),

Пермский край: «Парма» (Пермь), «Новый путь» (Пермь), «В деревне» (Пермский р-н, д.Большая Мось), «Выбор» (Березники).

Республика Башкортостан: «Феникс» (Уфа), «Ясень» (Уфа), «Возрождение» (Стерлитамак) «Маяк» (Белорецк),.

Курганская область: «12 апреля» (Курган). Тюменская область: «Дельфин» (Пыть-Ях)

Сергей Д. (Магнитогорск) - председатель комитета по обслуживанию АА Уральского региона  
aamag@mail.ru;

Татьяна Б. (Челябинск) - секретарь комитета по обслуживанию АА УР balrd@mail.ru;

Андрей Р. (Пермь) - делегат от Уральского региона fishcary@mail.ru.

## ОТЧЕТЫ КОМИТЕТОВ РСО АА

### Отчет работы Кадрового комитета при РСО.

- 1) Проводились заседания комитета с членами АА, заинтересованными в данном служении, а также имеющих опыт служения в своих местных структурах обслуживания(Интергруппа, Районный комитет, Окружной комитет и др.) и, в случае отсутствия опыта данного служения, на группах АА(председатель, представитель, казначей и т.д.);
- 2) Выработаны с членами комитета цели и задачи на предстоящий год, а также обсуждены стратегические цели;

- 3) Подготовлен макет положения о комитете и анкета для кандидата в члены РСО для утверждения на предстоящей Российской конференции по обслуживанию АА в апреле этого года;
- 4) Проводилось взаимодействие с региональными структурами обслуживания(Интергруппа, районный комитет, окружной комитет),:
  - а) мониторинг на наличие кандидатур, готовых заняться служением в РСО;
  - б) совместная подготовка кандидатур;
  - в) выработка совместной политики по «преемственности» кадров в служении АА.Указанное взаимодействие было опробовано на нескольких совместных заседаниях региональных структур по скайпу(пилотный проект).
- 5) Попытка взаимодействия с Попечителями неалкоголиками, которая не сильно удалась – общение проводилось только с помощниками Платонова....
- 6) Проводилось консультирование членов АА по оказанию помощи в работе комитетов при РСО.
- 7) Взаимодействие с другими комитетами РСО в том числе выполнение поручений, связанных с информированием общественности об АА

Приложение на 6 листах

С уважением,  
**Председатель кадрового комитета при РСО,**  
**Дима ДДТ.**

ПРОЕКТ

Рассмотрено на заседании РСО АА

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО КАДРАМ ПРИ РСО АА**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Комитете по кадрам (далее Положение) является основным документом, регламентирующим деятельность комитета при Совете по обслуживанию Содружества АА России (далее Комитет) и определяющим его назначение, компетенцию, порядок формирования его состава и его функционирование.

1.2. Комитет является рекомендательным органом Совета по обслуживанию Содружества АА России (далее РСО АА или Совет), созданным для предварительного рассмотрения вопросов, которые связаны с подбором кандидатов на должности штатных работников Фонда обслуживания АА (далее ФО АА) и Центрального бюро обслуживания Содружества АА России (далее ЦБО АА), а также по всем кандидатам, отнесенным «Руководством по обслуживанию Содружества АА России» (далее Руководство) к ведению РСО АА. Комитет не является органом Конференции по обслуживанию Содружества АА России (далее Конференции). Решения Комитета носят рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения РСООАА.

1.3. В своей деятельности Комитет руководствуется Двенадцатью Традициями и Двенадцатью Принципами обслуживания АА, Уставными документами и положениями, принятыми Конференциями по обслуживанию Содружества АА (Руководство), решениями РСО АА и настоящим Положением.

### **2. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИТЕТА**

2.1. Основной целью создания Комитета является подбор наиболее подходящих кандидатов со значительным профессиональным опытом, полезным для применения в АА и опытом работы по обслуживанию АА по различным направлениям Содружества АА России(при

отсутствии региональной структуры обслуживания во внимание принимается опыт служения на группе по различным направлениям).

2.2. Комитет рассматривает и выносит решения по кандидатам в члены Российского Совета по обслуживанию АА (совместно с аналогичным Комитетом Конференции), председателям Комитетов и руководителям секторов, а также по штатным работникам Фонда и его ЦБО и предоставляет РСО АА по решению РСО АА – на Конференцию по обслуживанию Содружества АА России.

2.3. К компетенции Комитета относятся следующие вопросы:

2.3.1. Содействие в привлечении членов АА и неалкоголиков, обладающих организационными способностями, имеющих опыт работы по обслуживанию Содружества АА на различных уровнях и профессиональный, полезный для АА опыт, а также содействие созданию условий для их деятельности.

2.3.2. Выработка рекомендаций по кадровой политике Содружества АА России.

2.3.3. Выработка предложений по принципам и критериям определения оплаты труда штатным (наемным) работникам, работающим в структурах обслуживания Содружества АА.

2.3.4. Выработка рекомендаций по вопросам об образовании дополнительных органов обслуживания (секторов, комитетов, подразделений офиса и т.п.), реорганизации и упразднения существующих органов обслуживания.

2.3.5. Представление по запросу РСО АА деловых характеристик-рекомендаций кандидатам на вакантные должности и работающим сотрудникам Фонда и выборным должностным лицам Совета и его комитетов и секторов.

2.3.6. Изучение опыта работы должностных лиц структуры обслуживания Содружества АА.

2.3.7. Содействие Совету в обеспечении преемственности при осуществлении ротации должностных лиц.

2.3.8. Выработка квалификационных требований для занятия наиболее ответственных должностей в структуре обслуживания Содружества АА.

### 3. СОСТАВ КОМИТЕТА

3.1. Комитет состоит не менее чем из трех человек.

3.2. Членами Комитета могут быть члены АА, имеющие опыт служения в структурах АА, стаж трезвости не менее трех лет и желающие работать в данном Комитете.

3.3. К работе в Комитете могут привлекаться в качестве экспертов лица, не являющиеся членами Комитета и обладающие необходимыми профессиональными знаниями.

3.4. РСО АА избирает для руководства деятельностью Комитета Председателя Комитета. Главной задачей Председателя Комитета является координация работы по обеспечению объективности при выработке Комитетом рекомендаций для РСО АА и Конференции.

3.5. Если Председатель Комитета не входит в состав РСО АА, то из членов последнего выбирается ответственный за работу Комитета.

3.6. Председатель и любой член Комитета вправе требовать привлечения в качестве эксперта того специалиста (либо той организации), которого сочтет необходимым. Не допускается личная заинтересованность в привлечении в качестве эксперта того или иного специалиста (организации).

3.7. В случае необходимости на заседания Комитета могут приглашаться представители групп, отдельные члены АА, представители других Комитетов и служб и члены РСО АА

3.8. В качестве секретаря Комитета может действовать любой член Комитета, избранный самим Комитетом.

### 4. ФОРМИРОВАНИЕ КОМИТЕТА

4.1. Председатель Комитета избирается большинством голосов членов РСО АА из числа либо членов Совета, либо членов АА, рекомендованных группой и имеющих достаточный опыт в служении.

4.2. Изменения в составе Комитета могут быть произведены Советом по обслуживанию Содружества АА России в любое время по предложению Председателя Комитета.

4.3. При избрании Председателя и членов Комитета должны учитываться их опытслужения в структурах АА, стаж трезвости, образование, профессиональная подготовка, опыт работы в направлении деятельности Комитета, навыки обращения с документацией и иные специальные знания, необходимые для осуществления членами Комитета своих полномочий.

## 5. ЗАСЕДАНИЯ КОМИТЕТА.

5.1. Заседания Комитета проводятся в соответствии с утвержденным на заседании Комитета планом работы, а также по мере необходимости, но не реже чем раз в квартал.

5.2. Повестку дня заседания определяет Председатель Комитета. Любому члену Комитета должна быть предоставлена возможность предложить в повестку дня свои вопросы. По взаимному согласию членов Комитета повестка может быть изменена и дополнена. При необходимости Комитет может отказаться от обсуждения вопросов определенных повесткой текущего заседания, в пользу иных, иаипилве приоритетных, по мнению членов Комитета, вопросов.

5.3. Заседание созывается председателем Комитета по его собственной инициативе или по требованию члена Комитета. Председатель и члены Комитета могут требовать созыва заседания Комитета вне плана работы Комитета. Члены АА, не являющиеся членами Комитета, любые структуры по обслуживанию Содружества АА России, могут выходить на председателя или любого члена Комитета с предложением рассмотреть любой вопрос, относящийся к компетенции Комитета. Такой вопрос может быть рассмотрен либо на ближайшем запланированном рабочем заседании Комитета, либо, если вопрос имеет особое значение и его рассмотрение не терпит отлагательства, на специально созванном заседании Комитета.

5.4. Оповещение о проведении заседания Комитета производится не позднее, чем за три дня до начала заседания, способом, согласованным членами Комитета.

Председатель Комитета предпринимает необходимые действия, чтобы убедиться в том, что оповещение было произведено должным образом и в надлежащий срок, а также, что членам Комитета и всем приглашенным разослана повестка дня.

5.5. Необходимые материалы по вопросам, включенным в повестку дня, своевременно представляются членам Комитета с тем, чтобы они могли подготовиться к их обсуждению.

5.6. Заседания Комитета проводятся либо в форме совместного присутствия, либо путем письменного или компьютерного (e-mail, чат и т.п.) опроса членов Комитета. Лица, приглашенные для участия в заседании, в том числе члены Комитета, могут представить свои мнения по вопросам повестки в письменном виде.

5.7. Заседание считается правомочным (имеет кворум) когда на нем присутствует (к началу заседания получены письменные мнения) большинство членов Комитета. Отсутствие кворума ведет к переносу заседания Комитета. В исключительных случаях и при наличии уважительных причин заседание правомочно при меньшем кворуме, который в любом случае не должен быть менее половины от числа избранных членов Комитета.

5.8. Заседание Комитета ведет Председатель. Протокол заседания ведет секретарь Комитета. В ходе заседания заслушиваются и отражаются в протоколе (прилагаются к протоколу) мнения, представленные членами Комитета, и лицами, приглашенными на заседании Комитета.

5.9. На заседании Комитета должна раскрываться и доводиться до сведения его членов и РСО АА любая информация о наличии личной заинтересованности члена Комитета в рассмотрении того или иного вопроса, особенно при рассмотрении вопросов приема на работу наемных сотрудников.

5.10. Комитет может уполномочить члена(ов) Комитета подробно изучить определенный вопрос компетенции Комитета и доложить выводы, сделанные в результате изучения.

5.11. По итогам заседания оформляется рекомендация Комитета (далее Рекомендация). Рекомендация представляется РСО АА и по согласованию с ним - другим Комитетам и секторам, включая группы АА, заинтересованным в данных рекомендациях. Рекомендация

отражает мнение Комитета в целом. Если мнения членов Комитета не совпадают, то особые мнения должны быть указаны в Рекомендации.

5.12. К Рекомендации могут прилагаться материалы, рассмотренные на заседании Комитета. Председатель Комитета несет ответственность за своевременное и полное доведение Рекомендации до сведения РСО АА.

5.13. Секретарь Комитета обеспечивает хранение протоколов заседания Комитета и Рекомендаций, вырабатываемых Комитетом. Членам РСО АА должен быть обеспечен доступ к протоколам заседания Комитета, материалам представленным на рассмотрение Комитета и выработанным Комитетом Рекомендациям.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИТЕТА

6.1. Члены Комитета обязаны:

6.1.1. всесторонне и полно участвовать в работе Комитета;

6.1.2. своевременно посещать рабочие заседания Комитета и принимать деятельное участие в обсуждении вопросов повестки;

6.1.3. изучать документы, представляемые на заседании и к заседанию Комитета;

6.1.4. незамедлительно информировать Комитет о наличии личной заинтересованности в принятии того или иного решения.

6.1.5. избегать действий, которые могут скомпрометировать компетентность Комитета или поставить под вопрос некомпетентности его членов.

6.1.6. при рассмотрении материалов на кандидатов, рекомендуемых на те или иные должности сохранять в тайне всю предоставляемую информацию и соблюдать правила анонимности.

6.2. Члены Комитета имеют право:

6.2.1. запрашивать у Совета по обслуживанию Содружества АА России, его Комитетов и служб, информацию и документы, касающиеся вопросов компетенции Комитета;

6.2.2. участвовать во встречах с представителями групп АА с целью обсуждения вопросов компетенции Комитета;

6.2.3. вносить предложения на заседаниях Комитета, касающиеся его компетенции и требовать их рассмотрения.

6.2.4. высказывать свое мнение по работе Комитета, предлагать вотум недоверия по любому члену Комитета, включая его Председателя.

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КОМИТЕТА С ОРГАНАМИ ОБСЛУЖИВАЮЩЕЙ СТРУКТУРЫ КОНФЕРЕНЦИИ СОДРУЖЕСТВА АА РОССИИ

7.1. Секретарь Комитета обеспечивает технические и процедурные вопросы взаимодействия Комитета с иными органами обслуживания Содружества АА России.

7.2. Органы обслуживания Содружества АА России должны информировать Комитет обо всех значительных изменениях, касающихся вопросов его компетенции.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение утверждается решением Совета по обслуживанию Содружества АА России. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению осуществляются в письменной форме и должны быть одобрены решением РСО АА.

8.2 Вся информация о деятельности и решениях Комитета должна храниться у секретаря Комитета и секретаря РСО АА.



## ПРОЕКТ

Рассмотрено на заседании РСО АА

## Анкета кандидата в члены РСО АА

|                                                                                                                                |  |                             |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>1. Ф. И. О.</b>                                                                                                             |  | <b>Иванов Иван Иванович</b> |  |  |  |  |  |  |
| <b>1. Образование и квалификация</b>                                                                                           |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| (Название учебного заведения, год поступления, год окончания, специальность)                                                   |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>2. Деятельность в АА</b>                                                                                                    |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| (Виды служения, указать время периода служения от .... и до ....., за последние 5 лет)                                         |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>3. Трудовая деятельность</b>                                                                                                |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| (Виды деятельности, указать время периода работы от .... и до ....., за последние 5 лет)                                       |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>4. Компьютеры:</b>                                                                                                          |  | Word, Excell                |  |  |  |  |  |  |
| (знание программ)                                                                                                              |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>5. Личные качества:</b>                                                                                                     |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>6. Сведения о себе</b>                                                                                                      |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| (Год и место рождения, семейное положение, дети, место жительства, конт тел. Стаж нахождения в АА, стаж непрерывной трезвости) |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| <b>7. Личные достижения</b>                                                                                                    |  |                             |  |  |  |  |  |  |
| (Указать какие наиболее значимые достижения были достигнуты и в АА и в личной жизни и в социуме(на работе)                     |  |                             |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                |  |                             |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                |  |                             |  |  |  |  |  |  |

## Отчет о работе КЛУ

Дорогие друзья!

На 23 Конференции по обслуживанию АА России не было такого комитета, никаких наказов, пожеланий и проблем по поводу работы в лечебных учреждениях высказано делегатами не было, решений не принималось. То есть работа этого комитета начиналась с нуля.

Самым большим достижением стало то, что заседания этого комитета все же проводились. В них принимали участие: Валера Г. (Москва), Сергей С. (Иркутск), Сергей Б (Иркутск) и Нина М (Владивосток) - председатель комитета.

4 ноября 2011 года прошло первое заседание нашего комитета.

Был составлен план работы комитета на предстоящий год, но это общие направления в работе этого комитета, которые описаны в брошюре «Пособие по работе в лечебных учреждениях».

20-21 октября 2011 года в Москве прошла научно-практическая Конференция наркологов России с участием зарубежных специалистов. На заседании РСО было принято решение: «Доверить Дмитрию Т. участвовать в Конференции наркологов РФ 21 октября, подготовить совместно с ОК Москвы благодарственные письма Брюну и Кошкиной опираясь на имеющийся опыт от правления ФО АА России».

Благодарственные письма директору Московского НПЦ наркологии Департамента здравоохранения г. Москвы д.м.н., профессору Е. А. Брюну, директору ФГБУ «ННЦ Наркологии» Минздравсоцразвития РФ д.м.н., профессору Е. А. Кошкиной были составлены и приняты на заседании нашего комитета и от имени РСО переданы этим должностным лицам.

Было получено письмо от Е. А. Брюна «Анонимные Алкоголики. Опыт сотрудничества», в подготовке которого принимал участие член КЛУ РСО АА Валера Г.. Это письмо размещено на сайте [www.aagus.ru](http://www.aagus.ru)

Работа КЛУ будет тем эффективнее, чем больше делегатов, представителей районных, городских, окружных и региональных комитетов примут в нем участие.

На сегодняшний момент мы собираем опыт работы ваших групп в лечебных учреждениях. Прислан отчет об опыте в г. Хабаровске.

Что удастся вам делать? Какой вид собраний вы там проводите? Или это работа по 12 шагу? Как складываются отношения с персоналом ЛУ? В чем нужна помощь Комитета?

Какие вопросы надо рассмотреть на заседании Комитета ЛУ на 24 Конференции АА России?

Нина М. Вл-к

04/02/2012

Тел. +7 914 706 35 38

e-mail [macnina@yandex.ru](mailto:macnina@yandex.ru)

skype macnina2

Меня зовут Нина М. Вл-к, я алкоголичка, член РСО АА. В этом году мне поручили быть председателем Комитета по работе в лечебных учреждениях (КЛУ). Этот комитет создан для того, чтобы помочь вашим группам доносить наши идеи до тех алкоголиков, которые все еще страдают и находятся в лечебных учреждениях.

### **Предложения для обсуждения на 24 Конференции АА России Комитет по работе в лечебных учреждениях (КЛУ)**

Предложение от: делегат конференции Евгений Г, секретарь группы Градиент, г.Калининград.

Комитетом должен быть собран комплект презентации для руководителя лечебного учреждения, который должен включать в себя

- короткий видеофильм,
- письма министра в поддержку АА,
- выдержки из брошюры АА в лечебных учреждениях.

Так же хотелось бы решить вопрос с обеспечением групп, которые уже доносят идеи в лечебных учреждениях, буклетами об АА (сделать централизованной разработку электронных макетов, в которых менять только координаты местной группы АА).

От Комитета ЛУ

- Что удастся вам делать в вашем городе?
- Какой вид собраний вы проводите в ЛУ? Или это работа по 12 шагу?
- Как складываются отношения с персоналом ЛУ?
- В чем нужна помощь Комитета?

Председатель КЛУ Нина М. Вл-к

## **Отчет Члена Российского Совета по обслуживанию АА России**

На 23-ей Конференции АА России мне доверили служение в РСО. Когда мы, вновь избранные члены РСО собрались на собрание для распределения по комитетам, я попросил доверить мне служение в комитете по работе с попечителями. Предыдущие четыре года в качестве делегата Конференции я занимался этой темой. Признаться, мое предложение вызвало недоумение у других членов РСО. Они попросили меня подготовить более подробное сообщение об этом комитете на следующее собрание Совета. Так началось мое служение в РСО.

Самой большой сложностью для меня оказался вопрос о том, что мне надо делать в качестве члена правления Фонда Обслуживания. В Уставе Конференции есть положение о том, что члены Российского Совета Обслуживания становятся членами правления Фонда Обслуживания. В моей голове никак не могло уложиться. В содружестве на протяжении более десяти лет я занимался служением. Мое служение началось в группе АА. Я делал все необходимое для того, чтобы группа могла выполнять свое главное назначение. Я мыл полы, я был председателем группы, затем взял ответственность за связь с администрацией. Участвовал в открытии нескольких групп в Москве, районного комитета, окружного комитета, участвовал в работе Ассамблеи, Конференции АА России. Это все для меня этапы моего духовного роста, это служение в АА. Но что значит, быть членом правления Фонда мне в АА не объясняли. Ведь Фонд – это юридическая организация, управлять которой у меня нет ни опыта, ни сил, ни желания. Да и вряд ли это полезно для моего выздоровления.

Заседания Российского Совета по обслуживанию начались в «Скайпе». У меня сразу возникло сомнение – почему мы собираемся перед монитором, а не в комнате, как это предусмотрено Руководством по Обслуживанию АА России. Стали возникать вопросы по организации работы Фонда, его управления, финансовой деятельности. И мне стало не понятно, в качестве кого мы собираемся? Как члены Российского Совета или как правление Фонда? Признаться, участвовать в этих собраниях у меня не получилось.

События развивались так, что потребовалась проверка работы Фонда Обслуживания. Как член РСО принимать участие в проверке я не мог. Этим лучше всего заниматься не членам АА. В моем ближайшем окружении есть люди, которые разделяют привлекательность идей АА и обладают соответствующей профессиональной компетенцией. Мне удалось привлечь к работе в комиссии по проверке работы Фонда обслуживания хорошего специалиста – аудитора. Я как член РСО участвовал в организации рабочих совещаний между членами комиссии и дирекцией ФО. По окончании проверки был подготовлен акт, который отражал положение дел Фонда Обслуживания. Этот акт был согласован всеми сторонами и подписан председателем проверочной комиссии. Именно этот документ предполагалось представить на общем совещании в рамках Форума АА в Костроме. Но вместо акта дирекция Фонда представила справку по проверке Фонда. В справке значительной части информации по проверке уже не было. И таким образом, по этому документу объективное

представление о работе Фонда составить было уже нельзя. Общее совещание в таких условиях потеряло свое значение.

Поиск друзей АА и привлечение их к донесению наших идей является основным направлением моего служения. И в этом направлении удалось сделать еще один шаг. Так, на одном из собраний РК «Треугольник» (Москва) в повестку был внесен вопрос об организации собрания наших друзей, что-то вроде попечительского совета района. Представители групп с большой заинтересованностью приняли участие в обсуждении этой темы. Вопрос был решен положительно. В настоящее время эта встреча готовится.

Основная идея моего служения проста. Членам АА, группам АА гораздо проще решать вопросы взаимоотношения с обществом через друзей. Таких друзей необходимо искать среди профессиональных работников, которые по роду своей деятельности так или иначе связаны с нашей главной проблемой – алкоголизмом. Например, организация работы Литературного комитета Москвы стала возможной тогда, когда мы обратились к нашему старому другу – главному врачу наркологического диспансера № 9 Кутушеву Олегу Талгатовичу. После небольшой дружеской беседы было выделено прекрасное помещение в удобные для комитета дни.

Подводя итоги своего служения за последний год, хочу обратить внимание Совета на несколько вопросов.

1. Собрания Совета в «Скайпе» не могут заменить традиционных встреч членов совета «глаза в глаза».
2. Совет по обслуживанию должен быть ориентирован на вопросы духовного характера. Необходимо разделить собрания Совета и собрания Правления Фонда.
3. Правление Фонда необходимо формировать не по принципам АА, а по государственному законодательству. Незначительные отступления от закона наносят большой ущерб привлекательности идей АА.
4. В Правление Фонда необходимо привлекать алкоголиков-специалистов и с обязательным участием представителей РСО, через которых осуществляется постоянная связь Конференции АА с Фондом Обслуживания. Правление Фонда, опираясь на профессиональные знания и знания законов государства, принимает решения, как наилучшим образом претворить в жизнь решения Конференции.
5. Кандидатов в члены РСО предлагать от регионов, объединяющих несколько структурных подразделений АА (обслуживающих комитетов, интергрупп, собраний по общему обслуживанию). Только пройдя несколько этапов обсуждения, кандидатура члена РСО представляется кадровым комитетом Совету обслуживания, и лишь потом делегатам для согласования с Конференцией АА.

Если делегаты Конференции сочтут направление моей работы приемлемым для нашего Содружества, то я готов дальше служить в Российском Совете Обслуживания.

*Член РСО Валера К.  
10.02.12 года*

## 24-ая Конференция по обслуживанию АА России

### Литературный комитет

#### Отчет

План работы литературного Комитета,  
утвержденный РСО и отметки о выполнении положений плана

|    | Вид работы                                                                                | Срок выполнения             | Примечание                                                                                        | Отметка о выполнении                         | Примечание                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Согласование плана работы с РСО                                                           | Май 2011                    | Доверенность, лицензия на издание.                                                                | <i>есть</i>                                  | <i>Лицензии на издания находятся в ФО АА.</i>                                                                                                   |
| 2  | Маркетинговые работы по изданию книги «Жить трезвыми» 1989 года.                          | Май 2011                    | Согласование цены, формата, качества издания с типографиями. Выбор наиболее приемлемого варианта. | <i>есть</i>                                  | <i>Работы осуществлялись совместно с финансовым комитетом РСО.</i>                                                                              |
| 2  | Проведение совещания Семинар «Литература АА».                                             | Июнь 2011                   | В рамках 2-го межрегионального собрания. 8-ой Московской Ассамблеи.                               | <i>Июнь 2011</i><br><br><i>Сентябрь 2011</i> | <i>Форум АА Санкт-Петербурга</i><br><br><i>Форум АА Карелии.</i>                                                                                |
| 3  | Перевод буклета «Ваш ПРК»                                                                 | Июнь – Август 2011          |                                                                                                   | <i>есть</i>                                  | <i>Перевод сделан Международным комитетом РСО и вычитан Литкомом</i>                                                                            |
| 4  | Редакция и сверка текста перевода буклета «Ваш ПРК».                                      | Сентябрь 2011               | Привлечение к участию членов групп, обладающих проф. знаниями и «духом АА».                       | <i>есть</i>                                  | <i>Буклет публиковался несколько раз в листках АА, специальных материалах Ассамблеи Москвы и Санкт-Петербурга</i>                               |
| 5  | Издание буклета «Ваш ПРК».                                                                | Октябрь 2011                |                                                                                                   | <i>Февраль 2012</i>                          | <i>Буклет подготовлен к изданию. Пилотный выпуск.</i>                                                                                           |
| 6  | Обсуждение на группах издания буклета «Ваш ПРК» и подготовка к утверждению на Конференции | Ноябрь 2011 – Март 2012     | Проведение семинаров, опрос участников, сбор замечаний.                                           | <i>есть</i>                                  | <i>В рамках работы Московского литературного комитета</i>                                                                                       |
| 7  | Сбор средств на издание книги «Жить трезвыми» 1989 года.                                  | Июнь – август 2011          | Все денежные средства, поступают на счет фонда и курируется РСО-правлением Фонда Обслуживания.    | <i>нет</i>                                   | <i>Средства были собраны, но на счет Фонда переведены не были. Договоренности с Фондом нет. Фонд принимает решение печатать на свои деньги.</i> |
| 8  | Проведение совещания, семинара «Литература АА».                                           | Август 2011                 | В рамках московского форума «Августовские встречи».                                               | <i>есть</i>                                  | <i>Изданы материалы семинара «Литература АА» 100 экз.</i>                                                                                       |
| 9  | Издание книги «Жить трезвыми» 1989 года.                                                  | Август 2011 – сентябрь 2011 | Розничная цена определяется РСО.                                                                  | <i>есть</i>                                  | <i>Книга была издана ФО АА. Розничная цена ( 185 руб.) была определена ФО АА</i>                                                                |
| 10 | Обсуждение издания и                                                                      | Сентябрь 2011 –             | Чтение на группах, сбор замечаний.                                                                | <i>нет</i>                                   |                                                                                                                                                 |

|    |                                                                                                      |                         |                                                                                                     |                            |                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | подготовка к утверждению на Конференции                                                              | Март 2012               |                                                                                                     |                            |                                                                                                                                |
| 11 | Обсуждение текстов перевода 12 Шагов, 12 Традиций и Преамбулы. АА                                    | Май 2011 – Февраль 2012 | Использовать для обсуждения все имеющиеся ресурсы: интернет-сайты, издания АА, семинары, совещания. | <i>есть</i>                | <i>Проведены совещания с группой по уточнению перевода БК</i>                                                                  |
| 12 | Подготовка и проведение совещания «Круглого стола» по проблеме переводов Шагов, Традиций, Преамбулы. | Октябрь 2011            | Участие переводчиков. При необходимости повторить совещание.                                        | <i>Февраль - март 2012</i> | <i>Информационное сообщение о ходе работ по уточнению русского перевода БК на 10-ой Ассамблеи Москвы и Московской области.</i> |
| 13 | Подготовка вопросов на 24-ю Конференцию АА России.                                                   | Декабрь 2011            |                                                                                                     | <i>Январь-Март 2012</i>    | <i>Составлен план работы комитета на 24-ой Конференции АА России. Подготовлены материалы работы комитета.</i>                  |
| 14 | Проведение совещания, семинара «Литература АА».                                                      | Декабрь 2011            | В рамках Декабрьского форума 2011 г.                                                                | <i>Ноябрь 2011</i>         | <i>Семинар «Литература АА» был проведен на Ассамблее Санкт-Петербурга. И запланирован в рамках 24-ой Конференции АА России</i> |
| 15 | Проведение совещания, семинара «Литература АА».                                                      | Февраль – март 2012     |                                                                                                     | <i>есть</i>                | <i>Этот семинар предполагается проводить в Москве.</i>                                                                         |

А также члены литературного комитета участвовали:

- в работе комитетов РСО: Уставном, Финансовом, др.,
- в работе собраний РСО,
- принимали участие в формировании, редактировании рассылки а/я 33, других изданий АА.
- развитии Структуры обслуживания АА России, формировании региональных литературных комитетов (Москва, Санкт-Петербург)
- собран, описан, представлен к рассмотрению опыт издания и распространения литературы АА, буклетов по 12 шагу.

Отчет подготовил:

Сергей (Председатель Литературного комитета)

Отчет одобрен:

Члены литературного комитета

Владимир (Санкт-Петербург), Вера (Москва), Саша (Москва), Юрий (Санкт-Петербург), Валентина (Москва)

3 февраля 2012

## **24-ая Конференция по обслуживанию АА России** **Литературный комитет**

**Проект**

*План работы*

*1-ый день (Пятница) 20:00 – 21:30*

### **Открытие собрания комитета:**

Молитва. Минута молчания. Традиции. Представление присутствующих с указанием полномочий (делегат/наблюдатель)

1. Отчет председателя комитета о проделанной работе, выполнении решений 23-ей Конференции. (Сергей 10-15 мин)
2. Опыт издание литературы АА  
Окружным комитетом Санкт-Петербурга. 60 мин
  - Информационное сообщение представителя Окружного комитета Санкт-Петербурга. 10-мин
  - - Аналитический обзор вопроса 10 мин
  - Вопросы, мнения, предложения
3. Заключительная молитва; 7 традиция.
4. 3 часть.

### **Круглый стол 22: 00 – 23: 00**

Тема: «Руководство АА для Литературных комитетов»

Молитва. Минута молчания. Представление присутствующих с указанием полномочий (делегат/наблюдатель). Предложения в работу Литературного комитета 24-ой Конференции АА от круглого стола. Подведение итогов работы круглого стола. Заключительная молитва; 7 традиция.

### **Продолжение собрания комитета: 23: 00 – 24:00**

Молитва. Минута молчания.

1. Издание брошюры «44 вопроса», 10 мин
2. Издание брошюры «Знакомьтесь АА» 10 мин
3. Брошюры и буклеты для работы по 12 шагу издаваемые региональными структурами обслуживания. Опыт регионов. 17 мин
4. Брошюра «Группа АА ...там, где все начинается» 3 мин
5. Новые переводы не издаваемых на русском языке буклетов и брошюр 5 мин
6. Голосование по выработанным предложениям 15 мин
7. Подведение итогов первого дня работы комитета. Уточнение текста протокола собрания
8. Заключительная молитва; 7 традиция.

2-ой день (Суббота) 10:00-11:30

### **Открытие собрания:**

Молитва. Минута молчания. Традиции. Представление присутствующих с указанием полномочий (делегат/наблюдатель)

1. О подготовке уточнённого русского перевода книги «Анонимные Алкоголики» 60 мин
- Вопросы, мнения, предложения
2. Уточнение русского перевода текста 12 Шагов и 12 Традиций. 10 мин
  3. Подведение итогов работы Литературного комитета. Состав комитета на 2012 год. Пожелания к работе. Уточнение текста протокола собрания. 10 мин
  4. Заключительная молитва; 7 традиция.

### **Круглый стол: 21:30- 23:30**

Тема: «Литература АА»

Молитва. Минута молчания. Представление присутствующих с указанием полномочий (делегат/наблюдатель). Предложения в работу Литературного комитета Конференции от круглого стола. Подведение итогов работы круглого стола. Заключительная молитва; 7 традиция.

**Собрание АА 23.30 – 00:30**

*Тема: «Читать публикации АА» ЖК гл. 28.*

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

*В план работы Литературного комитета 24-ой Конференции АА России включены вопросы, которые поступали от групп АА и членов АА в течение года, до 1 февраля 2012 года. Возможно, что до начала работы Конференции возникнут и другие вопросы, вопросы также могут появиться на самой Конференции. Безусловно, они будут включены в план и рассмотрены комитетом либо на Конференции, либо в течение 2012 года.*

*Вопросы можно присылать  
на адрес: treugolnik\_aa@mail.ru  
Телефон: -8-916-858-45-37 Сергей.*

*Проект плана рассмотрен и одобрен  
Литературным комитетом Конференции АА России  
3 февраля 2012 года*

**ВОПРОСЫ НА 24 КОНФЕРЕНЦИЮ АА**

1. (Вопрос о скидках на литературу для структур обслуживания)  
Требуем выполнения решения Конференции АА России о предоставлении скидок на литературу для структур обслуживания.
2. (Вопрос о восстановлении функций ЦБО.)  
Обязать делегатов Московского Делегатского Округа (на 23-ю Конференцию АА России) поставить вопрос на следующей Конференции АА России о восстановлении функций ЦБО;
3. (Вопрос о логотипе в названии фонда.)  
Поручить делегатам от Московского Делегатского Округа (на 23-ю Конференцию АА России) донести до Конференции вопрос об исключении логотипа АА из названия фонда.
4. Признать ошибочным решение РСО считать собрания Совета Обслуживания одновременно собранием Правления Фонда Обслуживания.
5. Уставному комитету 24 Конференции АА разработать регламент проведения собраний РСО АА в реальном времени и в скайпе.
6. Уставному комитету 24 Конференции попросить Андрея Е. написать письмо на директора ФООА Лаврик Т. о смене юридического адреса.

**Проведение правового, административного и финансового изменения структуры обслуживания АА России в следующем порядке:**

- Формирование нового юридического лица;
  - Легализация литературы на территории РФ. Продажа через сетевые компании.
- Заключение договора с РСО о порядке использования интеллектуальной собственности;



- Разделение счетов отдельно от хозяйственной деятельности и отдельно добровольные пожертвования;
  - Передача счета добровольных пожертвований полностью под контроль РСО;
- После отчета членов РСО провести подтверждение полномочий действующих членов РСО на 2012 год.

## Отчет уставного комитета РСО за 2011 год.

Здравствуйте дорогие друзья!

23 Конференция АА приняла ряд решений и определила направление действий уставного комитета РСО на ближайший год вперед. В течении года заседания комитета принимало участие около 10 членов нашего Содружества, многие из них имели непосредственное отношение к бывшему составу уставного комитета и занимались служением в уставном комитете последние несколько лет.

Члены уставного комитета:

Сергей (Барнаул); Сергей (Иркутск); Юля ( Москва); Михаил ( Петрозаводск); Александр (Тамбов); Сергей ( Ангарск). Мы обращались за опытом к Александру ( Рязань); Андрею (Москва); Евгению ( Москва); Вера ( Москва).

Основной целью создания Комитета является реализация 10 принципа обслуживания АА «Для выполнения любой обязанности по обслуживанию АА следует предоставлять соответствующие ей служебными полномочиями, пределы которых всегда должны всегда быть четко определены либо традицией, либо резолюцией, точным описанием работы или соответствующими уставами и постановлениями.»

Был составлен еженедельный план работы уставного комитета, и мы старались его придерживаться. Огромное Спасибо всем кто принимал участия в работе комитета.

Председатель уставного комитета РСО – Ульяна Будникова.

## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ РСО АА

1.1. Ревизионная комиссия Содружества АА является органом внутреннего контроля и осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности ФО АА.

1.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется Традициями и Принципами АА, Руководством по обслуживанию АА России законодательством Российской Федерации, Уставом ФО АА, и настоящим Положением.

1.3. Формирует и утверждает состав ревизионной комиссии РСО / Правление ФО АА/ по рекомендациям от финансового и кадрового комитетов РСО.

1.4. Компетенция и полномочия Ревизионной комиссии определяются данным положением.

1.5. Ревизионная комиссия для осуществления своей деятельности и реализации полномочий имеет право осуществлять ревизию финансово-хозяйственной деятельности ФО АА по итогам деятельности за год, перед Конференцией АА России, а также в любое время по необходимости по инициативе Конференции АА России, РСО АА, Попечительского Совета ФО АА. В ходе внеплановой проверки могут проверяться как отдельная финансово -хозяйственная операция ФО АА, так и финансово хозяйственные операции за отдельный период времени.

1.6 По запросу Ревизионной комиссии должностные лица ФО АА обязаны предоставить необходимые документы и пояснения в устной или письменной форме.

1.7 После принятия решения о необходимости проверки на заседании РСО / правление ФО АА/ ревизионная комиссия обязана преступить к проведению проверки не позднее 2- ух недель.

1.8 По результатам проверки ревизионная комиссия составляет заключение в которых содержатся:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах ФО АА, и иных финансовых документах ФО АА;
- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

1.9 Заключение по результатам проверки ревизионная комиссии предоставляет в РСО АА России / правление ФО АА/

Уставной комитет 2011 год

## **Положение об Уставном комитете РСО.**

14.05.2011 г.

1.1. Настоящее Положение об Уставном Комитете (далее Положение) является основным документом, регламентирующим деятельность комитета при Совете по обслуживанию Содружества АА России (далее Комитет) и определяющим его назначение, компетенцию, порядок формирования его состава и его функционирование.

1.2. Комитет является рекомендательным органом Совета по обслуживанию Содружества АА России (далее РСО А.А. или Совет), организованный для создания единого «Руководства по Обслуживанию АА России», включающее полный набор необходимых внутренних документов по Обслуживанию АА России. Этот комитет принимает к рассмотрению различные предложения по изменению Устава Конференции и выдает по ним рекомендации. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

1.3 В своей деятельности Комитет руководствуется Двенадцатью Традициями и Двенадцатью Принципами обслуживания АА, Уставными документами и положениями, принятым Ежегодной Конференцией по обслуживанию Содружества АА, решениями РСО АА и настоящим Положением.

## **2- ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ КОМИТЕТА.**

2.1 Основной целью создания Комитета является реализация 10 принципа обслуживания АА « Для выполнения любой обязанности по обслуживанию АА следует предоставлять соответствующие ей служебными полномочиями, пределы которых всегда должны всегда быть четко определены либо традицией, либо резолюцией, точным описанием работы или соответствующими уставами и постановлениями.»

## **3. СОСТАВ КОМИТЕТА**

3.1. Комитет состоит не менее чем из трех человек.

3.2. Членом Комитета может быть любой член АА, имеющие опыт служения в структурах АА, стаж трезвости не менее трех лет и желающие работать в данном Комитете.

3.3. К работе в Комитете могут привлекаться в качестве экспертов лица, не являющиеся членами Комитета и обладающие необходимыми профессиональными знаниями. Необходимость привлечение решается путем голосования на заседании комитета.

3.4. РСО АА избирает для руководства деятельностью Комитета Председателя Комитета. Главной задачей Председателя Комитета является обеспечение объективности при выработке Комитетом рекомендаций для РСО АА и Конференции.

3.5. Если Председатель Комитета не входит в состав РСО АА, то из числа членов РСО выбирается ответственный за работу Комитета.

3.6. В случае необходимости на заседания Комитета могут приглашаться представители групп, отдельные члены АА, представители других Комитетов и служб и члены РСО АА.

3.7. В качестве секретаря Комитета может действовать любой член Комитета, избранный самим Комитетом.

#### 4. ФОРМИРОВАНИЕ КОМИТЕТА

4.1. Председатель Комитета избирается большинством голосов членов РСО АА из состава РСО.

4.2. Члены комитета подтверждаются РСО.

4.3. Изменения в составе Комитета могут быть произведены по предложению Председателя Комитета и путем голосования простым большинством голосов.

4.4. При избрании Председателя и членов Комитета должны учитываться их опыт служения в структурах АА, стаж трезвости, образование, профессиональная подготовка, опыт работы в направлении деятельности Комитета, навыки обращения с документацией и иные специальные знания, необходимые для осуществления членами Комитета своих полномочий.

#### 5. ЗАСЕДАНИЯ КОМИТЕТА.

5.1. Заседания Комитета проводятся в соответствии с утвержденным на заседании Комитета планом работы, а также по мере необходимости, но не реже чем раз в месяц.

5.2. Повестку дня заседания определяет Председатель Комитета. Любой член комитета может внести в повестку свой вопрос за 3 дня до заседания комитета. По взаимному согласию членов Комитета повестка может быть изменена и дополнена. При необходимости Комитет может отказаться от обсуждения вопросов определенных повесткой текущего заседания, в пользу иных, наиболее приоритетных, по мнению членов Комитета, вопросов.

5.3. Заседание созывается председателем Комитета согласно плану работы комитета или по предложению одного из членов Комитета. Любой член АА, любые структуры по обслуживанию Содружества АА России, могут обратиться к председателю или члену Комитета с предложением рассмотреть вопрос, относящийся к компетенции Комитета. Если вопрос имеет особое значение и его рассмотрение не терпит отлагательств, то такой вопрос рассматривается на ближайшем запланированном заседании Комитет или на специально созванном заседании Комитета.

5.4. Оповещение о проведении внепланового заседания Комитета производится не позднее, чем за три дня до начала заседания, способом, согласованным членами Комитета. Председатель Комитета предпринимает необходимые действия, чтобы убедиться в том, что оповещение было произведено должным образом и в надлежащий срок, а также, что членам Комитета и всем приглашенным разослана повестка дня.

5.5. Необходимые материалы по вопросам, включенным в повестку дня, своевременно представляются членам Комитета с тем, чтобы они могли подготовиться к их обсуждению.

5.6. Заседания Комитета проводятся либо в форме совместного присутствия, либо путем письменного или компьютерного (e-mail, чат, форум, скайп и т.п.) опроса членов Комитета. Лица, приглашенные для участия в заседании, в том числе члены Комитета, могут представить свои мнения по вопросам повестки в письменном виде Председателю комитета.

5.7. Заседание считается состоявшимся если на нем присутствует не менее 1/5 членов Комитета.

5.8. Заседание Комитета ведет Председатель. Протокол заседания ведет секретарь Комитета. Секретарем комитета рассылается материал для изучения членами комитета. Затем на заседании комитета лицо готовившее этот материал делает доклад, дальше задаются вопросы, а потом происходит обсуждение с конкретными предложениями,

изменениями, дополнениями и только после этого члены комитета принимаются решение по данному вопросу путем голосования. Решение считается принятым если за него проголосовали не менее 2/3 от состава членов комитета. Если меньше 2/3 то материал отправляется на доработку. Доголосование проходит по электронной почте не позднее чем за день до следующего планируемого заседания комитета. Ответственным за рассылку протокола является секретарь комитета, в его отсутствии председатель комитета.

5.9. По итогам заседания комитета оформляется проект документа / положение, резолюция, руководство и т.д./ который проходит обсуждение с всеми заинтересованными комитетами РСО. Для дальнейшего утверждения отправляется в РСО или на Конференцию АА России, в зависимости от значимости проекта документа.

5.10. К проекту документа прилагаются материалы, на основании которых был создан проект документа. Председатель Комитета несет ответственность за своевременное и полное доведение проекта документа до сведения РСО АА.

5.11. Секретарь Комитета обеспечивает хранение протоколов заседания Комитета и Проектов документов, вырабатываемых Комитетом. Членам РСО АА должен быть обеспечен доступ к протоколам заседания Комитета, материалам представленным на рассмотрение Комитета и выработанным Комитетом проектов документов.

## 6. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИТЕТА

6.1. Обязанность члена комитета:

6.1.1. Регулярно участвовать в работе Комитета /своевременно посещать рабочие заседания Комитета и изучать материалы и опыт по обсуждаемому вопросу и принимать участие в обсуждении вопросов повестки/

6.1.2. Заблаговременно изучать проекты документов, представляемых на заседании Комитета;

6.1.3. Избегать действий, которые могут скомпрометировать компетентность Комитета или поставить под вопрос некомпетентности его членов.

6.2. Полномочия членов комитета:

6.2.1. Запрашивать у председателя комитета информацию и документы, касающиеся вопросов компетенции Комитета.

Необходимые документы председатель запрашивает по решению комитета в РСО, ФО АА и у других структур обслуживания.

6.2.2. Вносить предложения на заседаниях Комитета, касающиеся его компетенции и требовать их рассмотрения.

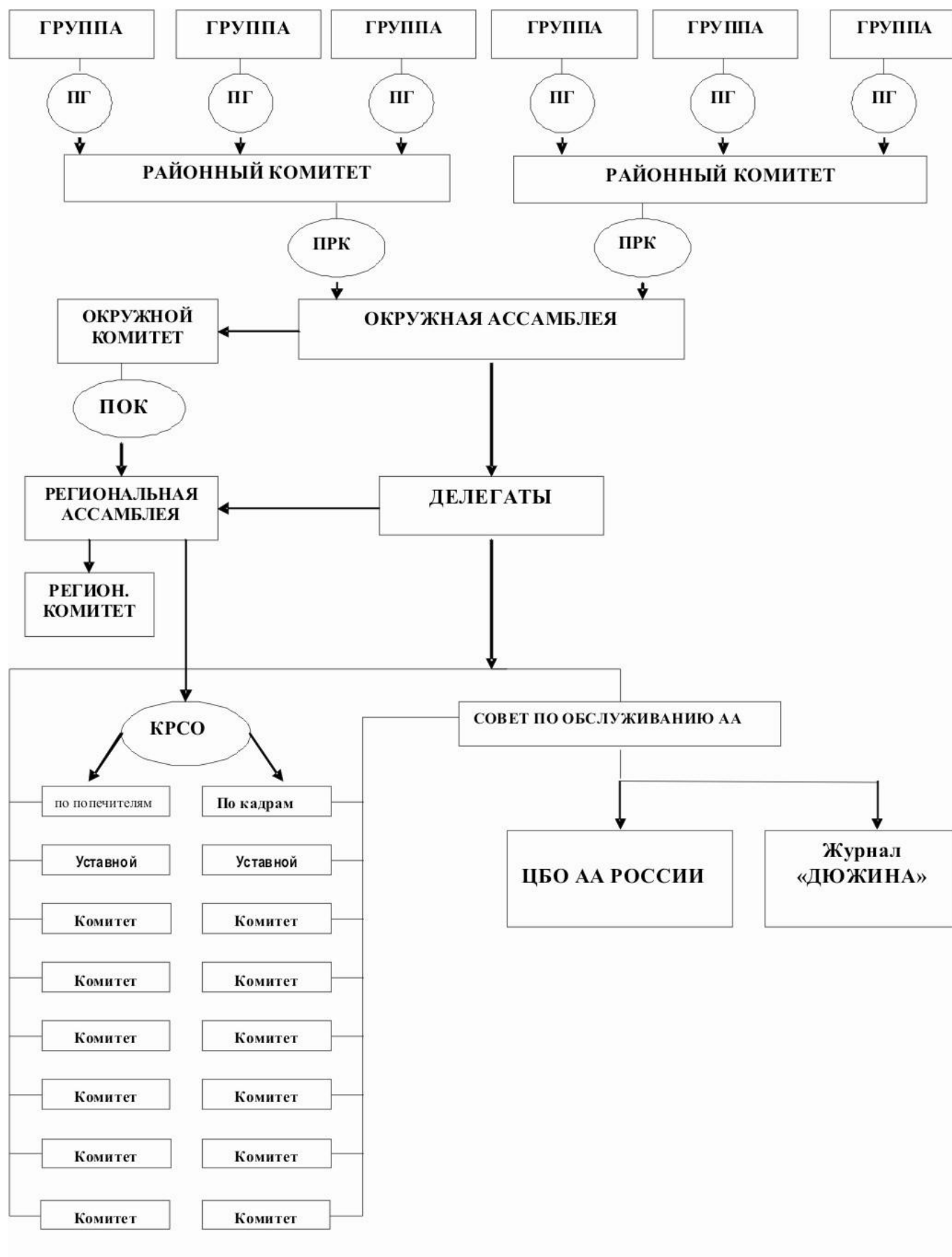
6.2.3. Высказывать свое мнение по работе Комитета и вносить предложения по улучшению работы.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.3. Настоящее Положение утверждается решением Совета по обслуживанию Содружества АА России. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению осуществляются в письменной форме и должны быть рассмотрены на комитете и одобрены решением РСО АА.

8.4. Вся информация о деятельности и решениях Комитета должна храниться у секретаря Комитета и секретаря РСО АА.

## **СТРУКТУРА КОНФЕРЕНЦИИ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ АА РОССИИ.**



**КРСО** - это кандидат в члены Российского совета по обслуживанию АА, выдвигаемый регионально ассамблеями.

## **Язык ( термины) структуры Конференции.**

**Группа** - любые двое или трое алкоголиков, собирающихся вместе с целью поддержания трезвости, могут считать себя группой АА при условии, что как группа они не входят какую-либо постороннюю организацию.

**Район** – это территориальное подразделение внутри округа, в границах которого располагаются группы АА, количество которых и их удаленность друг от друга позволяют представителю районного комитета поддерживать постоянную и устойчивую связь с ними, знать их трудности и вместе с ПГ по обслуживанию АА данного территориального образования находить пути содействия их росту и благополучию.

**Округ** – это определенная территория России возможно в пределах области, республики или края, на которой сформировалась устойчивая и удобная структура обслуживания групп АА на данной территории и представлена делегатом на Конференцию по обслуживанию содружества АА России.

**Регион** – это объединение нескольких округов соседствующих по географическому признаку, от которых выдвигается один кандидат в члены РСО.

**Представитель группы (ПГ)** – это член группы, обладающий опытом обслуживания группы в качестве секретаря, казначея или председателя и выражает мнение группы в районном комитете и окружной ассамблее с правом решающего голоса.

**Представитель районного комитета (ПРК)**– это член одной из групп района, который, как правило, уже работал в качестве ПГ, которого остальные представители групп избирают и поручают ему обязанности координировать работу по обслуживанию групп в районе и участвовать в заседаниях окружного комитета с правом голоса.

**Представитель окружного комитета (ПОК)** – это председатель окружного комитета, представляющий свой округ на региональной ассамблее.

**Председатель службы (ПС)** – член комитета, отвечающий в комитете за определенный вид деятельности в обслуживании АА.

**Делегат Конференции**- человек, избираемый каждые два года для того, чтобы представлять свой округ на ежегодном заседании Конференции в Москве и информировать округ о результатах работы этого заседания и продолжает служить в течении всего года.

**Районное собрание** – это собрание с участием представителя районного комитета (ПРК) и представителей групп (ПГ).

**Окружная ассамблея** - собрание представителей групп по общему обслуживанию АА и членов окружного комитета с целью обсуждения дел в округе и избрания один раз в два года делегата и должностных лиц окружного комитета.

**Региональная ассамблея** – это собрание по обслуживанию АА региона которое состоит из представителей окружных комитетов региона ( ПОК) и действующих делегатов Конференции от округов региона и члена РСО.

**Районные собрания** - собрания по обслуживанию АА с участием представителя районного комитета и представителей групп в этом районе.

**Окружной комитет** – это выборный орган, состоящий из представителей районных комитетов (ПРК), которых избирают в каждом районе представители групп по общему обслуживанию (ПГ) и должностных лиц комитета, которых избирает и утверждает окружная ассамблея.

**Служба окружного комитета** – это группа людей (волонтеров – членов АА округа), которые занимаются определенным направлением обслуживания АА на территории данной округа и координируемые должностным лицом комитета.

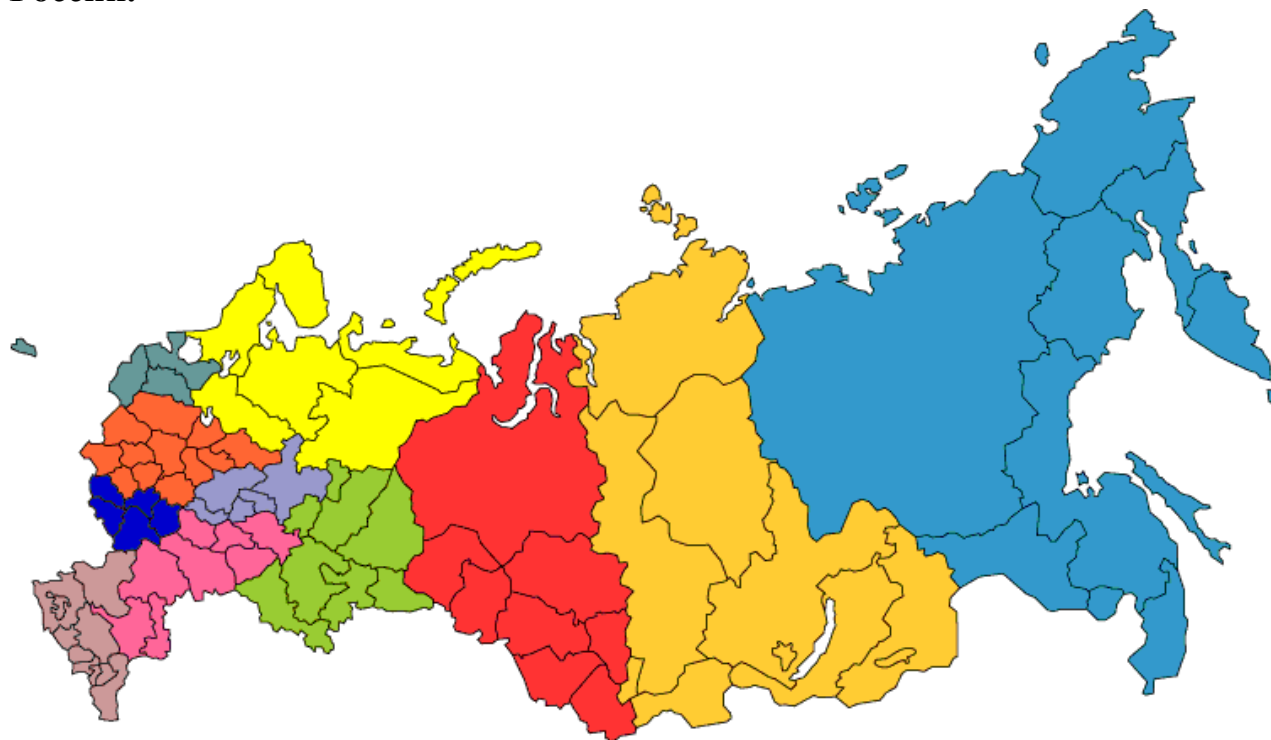
**Региональный комитет** - это выборный орган который состоит из председателей окружных комитетов (ПОК) и действующего члена РСО АА России.

**Конференция по обслуживанию АА России** - это структура обслуживания АА которая работает в течении всего года и проводит свое ежегодное заседание в апреле в г. Москве что является наивысшей точкой всей ее годовой деятельности. Это то время, когда

коллективное сознание групп АА России соединяются воедино, чтобы принять решения, которые будут направлять группы в предстоящие годы.

**КРСО** - кандидат в члены Российского совета по обслуживанию АА, выдвигаемый региональной ассамблеей.

## **Предложение о создании региональных структур обслуживания АА России.**



Регионы Российской Федерации с округами и районами, входящими в их состав:

### **Регионы Федерации:**

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Северный               | Уральский          |
| Северо-Западный        | Западно-Сибирский  |
| Центральный            | Восточно-Сибирский |
| Волго-Вятский          | Дальневосточный    |
| Центрально-Черноземный | Северо-Кавказский  |
| Поволжский             |                    |

**Северный регион:**

Республика Карелия  
Республика Коми  
Архангельская область  
Ненецкий автономный округ  
Вологодская область  
Мурманская область

**Северо-Западный регион:**

Ленинградская область  
Новгородская область  
Псковская область  
город Санкт-Петербург

**Центральный регион:**

Брянская область  
Владимирская область  
Ивановская область  
Калужская область  
Костромская область  
Московская область  
Орловская область  
Рязанская область  
Смоленская область  
Тверская область  
Тульская область  
Ярославская область  
город Москва

**Волго-Вятский регион:**

Республика Марий Эл  
Республика Мордовия  
Чувашская Республика  
Кировская область  
Нижегородская область

**Центрально-Черноземный регион :**

Белгородская область  
Воронежская область  
Курская область  
Липецкая область  
Тамбовская область

**Поволжский регион:**

Республика Калмыкия  
Республика Татарстан  
Астраханская область  
Волгоградская область  
Пензенская область  
Самарская область  
Саратовская область  
Ульяновская область

**Северо-Кавказский регион:**

Республика Адыгея  
Республика Дагестан  
Республика Ингушетия  
Кабардино-Балкарская Республика  
Карачаево-Черкесская Республика  
Республика Северная Осетия — Алания  
Чеченская Республика  
Краснодарский край  
Ставропольский край  
Ростовская область

**Уральский регион :**

Республика Башкортостан  
Удмуртская Республика  
Курганская область  
Оренбургская область  
Пермская область  
Коми-Пермяцкий автономный округ  
Свердловская область  
Челябинская область

**Западно-Сибирский регион:**

Республика Алтай  
Алтайский край  
Кемеровская область  
Новосибирская область  
Омская область  
Томская область  
Тюменская область  
Ханты-Мансийский автономный округ  
Ямало-Ненецкий автономный округ

**Восточно-Сибирский регион :**

Республика Бурятия  
Республика Тыва  
Республика Хакасия  
Красноярский край  
Таймырский автономный округ  
Эвенкийский автономный округ  
Иркутская область  
Усть-Ордынский  
Бурятский автономный округ  
Читинская область  
Агинский Бурятский автономный округ

**Дальневосточный : регион**

Республика Саха (Якутия)  
Приморский край  
Хабаровский край  
Корякский автономный округ  
Амурская область  
Камчатская область  
Магаданская область  
Сахалинская область  
Еврейская автономная область  
Чукотский автономный округ  
**Ввести отдельный статус**  
Калининградская область

**Всего 11 регионов и Калининградская область. 4 марта 2006 г. Александр Рязань.**



## **Предложения на 24 Конференцию АА России от Уставного комитета РСО.**

### **1. Предлагаем принять "Структуру обслуживания Конференции».**

Основная цель предложения – это сохранение единства и целостности АА в России, благодаря принятию единой терминологии, понятной системе выдвижения делегатов на разных уровнях обслуживания, членов РСО и создания Центрального бюро обслуживания (ЦБО). Данное предложение позволяет нам приблизиться к принятой в мировом Содружестве АА общей системе обслуживания, учитывая степень развития АА в России на сегодняшний день.

Структура Конференции – это система, в которой осуществляется общее обслуживание АА. Она представляет собой метод, с помощью которого убедительно выражается коллективное сознание групп АА.

Уставной комитет, взяв за основу опыт всемирного обслуживания АА и руководствуясь «Двенадцатью принципами организации всемирного обслуживания АА» (автор Билл У.)

- а) Принять рисунок структуры Конференции АА . ( приложение 1)
- б) Принять язык структуры Конференции. ( приложение 2)
- с) Принять карту регионов ( Александр Рязань 2006 год) ( приложение 3)
- д) Принять и дополнить Руководство по обслуживанию АА России.

1. Глава 1 - группа АА и представитель по общему обслуживанию
2. Глава 2 - Район и районный комитет, представитель районного комитета
3. Глава 3 - Округ и окружной комитет
4. Глава 4 - Регион и региональный комитет
5. Глава 5 -Делегат Конференции
6. Глава 6 - Конференция по общему обслуживанию
7. Глава 7 - Комитеты Конференции

### **2. Предлагаем принять Приложения к Руководству по обслуживанию АА России**

- а) Положение об уставном комитете ( приложение 4)
- б) Положение о Ревизионной Комиссии РСО АА ( приложение 5)

### **3. Рекомендовать Конференции зарегистрировать Совет по обслуживанию в юридическом поле государства**

( как автономную некоммерческую организацию (АНО) "Совет обслуживания АА " опираясь на мировой опыт, изложенный в 12 Концепциях Всемирного обслуживания АА. )

### **4. Увеличить продолжительность Конференции на один день**

/ объяснения: нам не хватает время, чтобы тщательно обсудить вопросы на пленарном заседании/

### **5. Предлагаем распределять Делегатов Конференции в комитеты Конференции по жеребьевке.**

/ в мировой практике в начале декабря делегатам присылается результат жеребьевке где сообщено в каком комитете он работает. На сегодняшний день Конференции АА России страдает от неравномерного количества работающих делегатов в заседаниях комитетов Конференции ( где густо, а где и пусто). Мы предлагаем перейти в жеребьевке не сразу, а более безболезненным методом: те делегаты которые заранее прислали до декабря в РСО свои анкеты или работали уже в комитете Конференции и выразили свое желание работать в том или ином комитете – распределяются по возможности в этот комитет. А те делегаты которые едут впервые и еще не определились со своим желанием где он будет работать- распределяются по жеребьевке. Самое главное в этом вопросе равномерное распределение количества делегатов по комитетам. Определяется равномерность простым способом предполагаемое количество делегатов делится на количество комитетов и мы получаем то количество делегатов, которое нам необходимо, что бы наша Конференция не страдала от перекосов. Дублиеры распределяются по жеребьевке и они голосуют на заседании комитета Конференции./

## Отчет Международного комитета РСО АА за апрель 2011 - февраль 2012 г.

В настоящее время членами МК РСО АА являются члены АА Владимир Б.( Нальчик, межд.делегат), Сергей С. ( Иркутск, межд.делегат), Любовь (Санкт-Петербург), Елизавета Ф. ( Таганрог), Андрей (Москва), Илларион (Москва), Валерий Т.(Хабаровск, межд.делегат), Светлана Ш.( Ростов-на-Дону, межд.делегат, Председатель МК РСО АА).

1. Международный комитет РСО АА постоянно поддерживал связь с мировым АА через эл.почту [intercom@aarus.ru](mailto:intercom@aarus.ru) и [intercomaarus@rambler.ru](mailto:intercomaarus@rambler.ru). Отвечал на различные запросы (о расписании собраний АА, о литературе АА на русском языке) от зарубежных членов АА.

Однако с начала января 2012 г.или еще раньше наемная Дирекция ФОАА изменила пароль на ящике эл.почты Международного комитета на сайте

[www.aarus.ru](http://www.aarus.ru), лишив таким образом избранного на 23-й Конференции члена РСО АА – Председателя МК доступа к почте, адресованной Международному комитету РСО АА.

2. По решениям РСО АА и по просьбам наемных работников офиса ФО АА переводились письма в GSO АА и из GSO АА (Нью-Йорк).

3. Поддерживается постоянная связь с GSO АА (Нью-Йорк), обо всей переписке с переводом писем информируется все АА России.

4. Переведена и отредактирована глава «Агрессия» из «Руководства по обслуживанию АА Великобритании». Она размещена в инф.бюллетене А\Я 33 (июнь 2011г.).

5. Выпущены 2 номера инф.бюллетеня Международного комитета «АА: у наших друзей» (новости, события, мероприятия АА за рубежом).

6. Переведено и отредактировано «Руководство для литературного комитета». (Ожидает профессионального литературного редактирования.)( Размещено в инф.бюллетене «А\Я 33» ноябрь 2011)

7. Переведено Руководство « Взаимоотношения между АА и клубами». (Ожидает редактирования.)

8. Начато создание Глоссария – словаря терминов АА для переводчиков.

9. В процессе перевода находится материал « Ассоциация Интергрупп АА Нью-Йорка».

10.Начат перевод Руководства Treatment Facilities Committee

11. Впервые собраны вместе и доступны для членов АА все служебные Руководства АА ( 8 из 17-ти), переведенные на русский язык:

Рекомендации АА для центров обслуживания АА и офисов Интергрупп

Руководство по взаимоотношениям между А.А. и Клубами

Конференции, конвенции и форумы

Взаимоотношения между АА и Ал-Аноном

Комитеты по литературе

Руководство по сотрудничеству с профессиональными работниками (СПР)

Телефонная служба АА

Интернет

12. По решению 23-й Конференции (2011г.) Комитет занимается организацией приглашения и встречи наблюдателей от Совета по обслуживанию АА Великобритании.

Председатель Международного комитета РСО АА

Светлана Ш.( Ростов-на-Дону)

19.02.2012

## **ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ**

### **Финансового комитета РСО АА за 2011 год**

По завершении XXIII Конференции финансовым комитетом РСО АА был принят план работы на 2011 год для анализа состояния финансов российского АА, его планирования и оптимизации. Для этого был разработан ряд мероприятий по проверке состояния нашего обслуживающего органа – Фонда Обслуживания АА (ФО АА), таких как анализ периодической и текущей отчетности, оптимизация расходов и утверждение бюджета. Комитет имел конкретные предложения по оптимизации плана счетов и варианты предполагаемого бюджета для их проработки совместно с персоналом фонда.

Кроме того, планировалось провести анализ уставных документов фонда на предмет их соответствия функциям, выполняемым этой организацией, а самих функций, на соответствие Принципам обслуживания и Традициям АА.

Однако с самого начала своей деятельности, с мая 2011 года, комитет столкнулся с нежеланием дирекции фонда предоставить какую-либо информацию о его деятельности, которая переросла в полное и открытое неповиновение в июне, когда дирекция не допустила ревизионную комиссию, назначенную РСО для проверки фонда. Комиссия состояла из председателя финансового комитета Сергея М. (Санкт-Петербург), члена финансового комитета Александра Л. (Тамбов), члена РСО Дмитрия Т. (Москва).

В июле 2011 года дирекция заявила о полном прекращении каких-либо контактов с Советом обслуживания, а соответственно и с комитетом. Впоследствии дирекция фонда еще неоднократно подтверждала об этом как устно, так и в письменном виде.

Таким образом, работа комитета по основному и наиболее важному ее направлению была парализована.

Исчерпав все возможности сотрудничества с дирекцией фонда, комитет был вынужден обратиться в правоохранительные органы. 5 августа председателем комитета Сергеем М.(Санкт-Петербург), совместно с членами правления Светой Ш. (Ростов на Дону), Дмитрием Т. (Москва) было подано заявление в прокуратуру г.Москвы о нарушении законодательства в действиях дирекции фонда – не предоставлении отчетности и выходе из под контроля. 18 августа председателем комитета Сергеем М.(Санкт-Петербург) и членом комитета Александром Л. (Тамбов) было подано заявление в ИФНС №25 г.Москвы с ходатайством о проведении проверки работы фонда.

#### **Параллельно с этим комитетом выполнена работа:**

- По запросу литературного комитета проведен расчет рекомендуемой цены продажи книги «Жить трезвыми», которая составила – 70 руб для структур обслуживания и 85 руб для конечного покупателя.

- Разработано «Положение о Фонде обслуживания Российского сообщества АА» с определением функций Фонда, проведено предварительное обсуждение с членами АА, имеющими большой опыт в обслуживании. Проект Положения готов к обсуждению на Конференции АА.

- Комитет принял участие в разработке уставным комитетом «Положения о ревизионной комиссии».

- По решению РСО АА предоставлен счет для перечисления делегатских взносов и пожертвований на проведение Конференции.

Председатель Финансового Комитета РСО АА России

Сергей М. (Санкт-Петербург)

## **Анкета Регистрации Делегатского Округа по Обслуживанию Анонимных Алкоголиков Иркутской Области.**

Делегатский Округ АА Иркутской Области - это объединение групп на территории Иркутской Области. Является связующим рабочим центром между группами на территории Иркутской области. Делегатский округ является связующим звеном между группами Иркутской области и Региональной Структурой обслуживания АА ВС и ДВ, а также является частью структуры конференции по общему обслуживанию АА России. Делегатский округ АА Иркутской Области, создан на территории Региональной структуры обслуживания АА Восточной Сибири и Дальнего Востока (АА ВС и ДВ), и в ходит в её состав.

Дата заполнения:

24 Мая 2011 год.

Каким органом (структурой, собранием АА) было принято решение об образовании делегатского Округа: Собрание Представителей Групп АА Иркутской Области.

Фактическое место расположения округа:

В административных границах Иркутской Области.

Фактическая дата образования структуры:

24 Апреля 2011г.

Почтовый адрес: А/Я 389.

Телефоны/ факсы: +79027681803.

E-mail: ok\_irkutskoy\_oblasti@mail.ru

Место проведения: Город Иркутск, Бульвар Постышева 5.

Время собраний: Воскресение 18:00.

1. Группы АА на территории Иркутского делегатского округа:

1.1. Число групп АА обслуживаемых данной структурой -- 11 групп,

1.1. Названия групп:

- |                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| 1. гр. Ангара;         | Иркутская область, г. Иркутск. |
| 2. гр. Открытая тайна; | Иркутская область, г. Иркутск. |
| 3. гр. Радуга;         | Иркутская область, г. Иркутск. |
| 4. гр. Росток;         | Иркутская область, г. Иркутск. |
| 5. гр. Понимание;      | Иркутская область, г. Иркутск. |
| 6. гр. Альтернатива;   | Иркутская область, г. Иркутск. |
| 7. гр. Солнышко;       | Иркутская область, г. Иркутск. |
| 8. гр. Любовь;         | Иркутская область, г. Ангарск. |
| 9. гр. Аист;           | Иркутская область, г. Ангарск. |
| 10. гр. Вместе;        | Иркутская область, г. Ангарск. |
| 11. гр. Воскресение;   | Иркутская область, г. Бодайбо. |

1.2. Количество групп, которое приняло участие в создании делегатского округа -- 8 групп.

За \_\_\_\_ 8,

Против \_\_\_\_ нет,

Воздержался \_\_\_\_ нет;

1.3. Сколько групп АА работают:

- |                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| а) в лечебных учреждениях       | 3 группы; |
| б) в исправительных учреждениях | нет;      |
| в) в религиозных учреждениях    | 3 групп;  |
| г) иное                         | 5 групп.  |

2. Структура и деятельность существующего Делегатского округа

2.1 Численность членов АА в Делегатском округе: около 100 человек.

2.2. Делегат:

а) Сколько делегатов округ делегирует на Конференцию по обслуживанию АА России:  
1 человек

б) Кто оплачивает поездки Делегата: Окружной Комитет АА Иркутской области.

в) Делегат на Конференцию по обслуживанию АА России с указанием контактных координат: Сергей Снар. ok\_irkutskoy\_oblasti@mail.ru

г) Дублёр Делегата на Конференцию по обслуживанию АА России с указанием контактных координат: Сергей Бор. ok\_irkutskoy\_oblasti@mail.ru

2.3. Принятая структура обслуживания групп АА в Иркутской области: Окружной Комитет по обслуживанию АА Иркутской области.

2.4. Должностные лица структуры обслуживания Делегатского округа

Председатель: Сергей Бор.

Секретарь: Выбыл.

Казначей: Рома А.

2.5. Виды деятельности структуры обслуживания Делегатского округа

а) Перечень направлений служб по офису обслуживания групп АА Иркутской Области:

1. Служба по организации работы офиса – Сергей С.

2. Административно-хозяйственная служба при комитете – Сергей Б.

б) Перечень направлений служб по обслуживанию групп АА Иркутской Области:

3. Служба по сайту – Света Ж. (Секретарь ОК АА ИО).

4. Финансовая служба – Сергей Снар.

5. Литературная служба – Виктор П.

6. Служба по разработке уставных документов ОК – Сергей Бор.

в) Перечень направлений работы служб структуры обслуживания в вопросе донесения идей АА Иркутской Области:

7. Служба по связям с лечебными учреждениями – Владимир Ф.

8. Служба по связям с Обществом и СМИ – Сергей С.

9. Служба по печатной продукции – Варвара.

2.5.1. Регулярность проведения заседаний Комитета: не реже одного раза в месяц.

а) Место проведения заседаний (адрес); г. Иркутск, Бульвар Постышева 5.

б) Какое используется помещение для заседаний ОК: помещение офиса ОК АА Иркутской Области.

в) арендованное: ежемесячная аренда.

2.5.2. Сроки и порядок ротации представителей групп и должностных лиц окружного комитета.

\* ПГ выбираются на группах на два срока по два года.

\* Должностные лица выбираются на окружной ассамблеи на два срока на два года.

2.5.3. Количество представителей групп по общему обслуживанию участвующих в заседаниях обслуживающей структуры делегатского округа: 12 человек.

3. Окружная Ассамблея:

3.1 Регулярность: Один раз в год (Перевыборная Ассамблея в декабре месяце).

3.2. Где они проводятся: На территории Иркутской области.

3.3. Как часто происходит ротация членов окружного комитета.

Выборность: два срока по два года (не более четырёх лет).

4. Финансирование окружного комитета.

\* Регулярное отчисление взносов групп в окружную кассу.

\* Личные пожертвования, от членов групп не более \$2000 (двух тысяч американских долларов) в год.

\* Сбор взносов и пожертвований с Ассамблей, Форумов и организованных больших собраний и празднований.

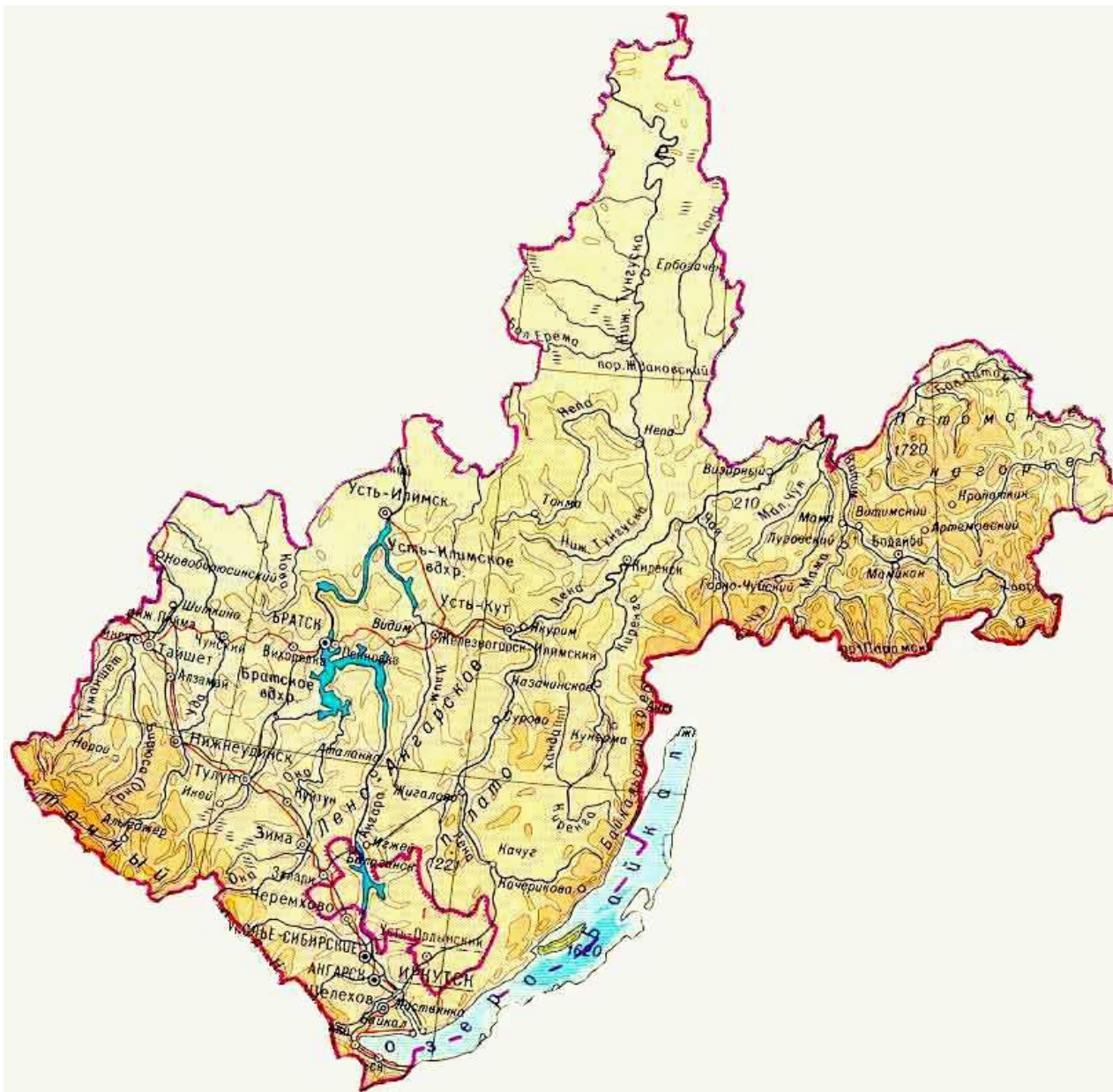
\* Целевые сборы средств, для развития литературного фонда.

\* Целевые сборы для обслуживания офиса.

\* Целевые сборы для проведения массовых собраний (ассамблей, форумы, семинары, большие собрания).

5. К анкете приложена карта Иркутской области:

### КАРТА ОКРУГА ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ АНОНИМНЫХ АЛКОГОЛИКОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ



**Площадь:** 767,900 км<sup>2</sup> (4,6 % территории России).

**Код субъекта РФ** 38.

**Часовой пояс:** MSK+5 (UTC+9).

**Численность:** более 2. 5 мил. людей.

**Территория граничит с:** Республика Тыва, Красноярский Край, Республика Бурятия, Республика Саха(Якутия).

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
10 АССАМБЛЕИ ДЕЛЕГАТСКОГО ОКРУГА №3 МОСКВЫ И МО  
от 17 декабря 2011 года**

**Выборы Делегатов на 24 Конференцию АА России.**

Подтверждение делегата:

Мотивированный отвод Владимира Ч. /Наталья, гр. «Девчата»/

Кворум: 41. За – 4, против – 21, возд. – 6. Мнение меньшинства. Решение не принято.

Выборы 3-ех делегатов:

Голосование 2/3-ми. Кворум: 43. (2/3=29).

| 1-ый тур               |                | 2-ой тур  |                | 3-ий тур  |                | 4-ый тур  |                |
|------------------------|----------------|-----------|----------------|-----------|----------------|-----------|----------------|
| Имя (срок трезвости)   | Кол-во голосов | Имя       | Кол-во голосов | Имя       | Кол-во голосов | Имя       | Кол-во голосов |
| Сергей Л. (4 года 8 м) | 29             | Андрей    | 24             | Андрей    | 26             | Андрей    | 30             |
| Андрей (10 лет)        | 22             | Илья      | 24             | Илья      | 25             | Илья      | 29             |
| Илья (3 года 2 м)      | 21             | Сергей Б. | 13             | Сергей Б. | 19             | Сергей Б. | 17             |
| Сергей Б. (11 лет)     | 18             | Юрий      | 11             | Юрий      | 15             | -----     | -----          |
| Юрий (11 лет)          | 12             | Саша Ш.   | 5              | -----     | -----          | -----     | -----          |
| Саша Ш. (4 года)       | 9              | Татьяна   | 4              | -----     | -----          | -----     | -----          |
| Татьяна (6 лет 7 м)    | 7              | Олег      | 3              | -----     | -----          | -----     | -----          |
| Олег (2 года 5 м)      | 7              | -----     | -----          | -----     | -----          | -----     | -----          |

**Итог:** делегаты на 24 Конференцию АА России:

**1) Андрей; 2) Владимир Ч.; 3) Илья; 4) Сергей Л.**

**Выборы дублеров делегатов на 24 Конференцию АА России**

Голосование 2/3-ми. Кворум: 43. (2/3=29).

| 1-ый тур             |                | 2-ой тур  |                |
|----------------------|----------------|-----------|----------------|
| Имя (срок трезвости) | Кол-во голосов | Имя       | Кол-во голосов |
| Палыч (17 лет)       | 34             | Сергей Б. | 30             |
| Аня (6 лет, 11 м)    | 29             | Саша Ш.   | 9              |
| Валера (2 года)      | 29             | Юра       | 3              |
| Сергей Б. (11 лет)   | 20             | -----     | -----          |
| Саша Ш. (4 года)     | 17             | -----     | -----          |
| Юрий (11 лет)        | 16             | -----     | -----          |

**Итог:** дублеры делегатов на 24 Конференцию АА России:

**1) Аня; 2) Валера; 3) Сергей Б.; 4) Палыч**

Секретарь Окружного Комитета  
Делегатского округа №3 Москвы и МО  
Алла С.  
Тел: 8926-543-28-68  
e-mail: [1107alla@mail.ru](mailto:1107alla@mail.ru)

# **ВОПРОСЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ К 24 КОНФЕРЕНЦИИ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ АА РОССИИ**

В комитет по подготовке Конференции.

## **Предложение от члена РСО АА Сергея Д. Магнитогорск**

Доверить проведение Конференции Председателю РСО АА России и директору Фонда АА России. (мировой опыт).

## **Вопросы от Московской структуры по обслуживанию АА:**

7. (Вопрос о скидках на литературу для структур обслуживания)  
Требуем выполнения решения Конференции АА России о предоставлении скидок на литературу для структур обслуживания.
8. (Вопрос о восстановлении функций ЦБО.)  
Обязать делегатов Московского Делегатского Округа (на 23-ю Конференцию АА России) поставить вопрос на следующей Конференции АА России о восстановлении функций ЦБО;
9. (Вопрос о логотипе в названии фонда.)  
Поручить делегатам от Московского Делегатского Округа (на 23-ю Конференцию АА России) донести до Конференции вопрос об исключении логотипа АА из названия фонда.
10. Признать ошибочным решение РСО считать собрания Совета Обслуживания одновременно собранием Правления Фонда Обслуживания
11. Уставному комитету 24 Конференции АА разработать регламент проведения собраний РСО АА в реальном времени и в скайпе.
12. Уставному комитету 24 Конференции попросить Андрея Е. написать письмо на директора ФОАА Лаврик Т. о смене юридического адреса.

## **Проведение правового, административного и финансового изменения структуры обслуживания АА России в следующем порядке:**

- Формирование нового юридического лица;
- Легализация литературы на территории РФ. Продажа через сетевые компании.
- Заключение договора с РСО о порядке использования интеллектуальной собственности;
- Разделение счетов отдельно от хозяйственной деятельности и отдельно добровольные пожертвования;
- Передача счета добровольных пожертвований полностью под контроль РСО;

После отчета членов РСО провести подтверждение полномочий действующих членов РСО на 2012 год.

В Комитет по подготовке Конференции

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №3 от 28.02.2012**

### **Рабочего собрания группы АА «Вопреки» (г.Тамбов)**

**Присутствовало – 16 человек.**

**Предложение:** Поддержать делегата и внести в повестку XXIV Конференции АА России следующий вопрос:

Учитывая регулярное блокирование меньшинством принятия решений по нормализации обслуживания групп, установить на XXIV Конференции АА России предварительное соглашение о принятии решений простым большинством голосов.

### **Результаты голосования:**

«ЗА» - 16 человек; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО ЕДИНОДУШНО**

Председатель группы - Александр Л.

Секретарь собрания - Валентина С.



## **Выписка из решения принятого 10-ой окружной ассамблей по обслуживанию анонимных алкоголиков в Алтайском округе.**

2-3 января 2012 г.

*ПРИНЯТИЕ ДЕЛЕГАТАМИ РЕШЕНИЙ ПО НЕОТЛОЖНЫМ ВОПРОСАМ.*

*1-день. Кворум Ассамблеи-26 делегатов, значительное единодушие-17 чел.*

---

1. Вынести на 24 Конференцию по обслуживанию АА России предложение «отозвать лицензию об издании литературы на русском языке» из ФО АА и передать ее вновь избранному РСО АА.

**Голосование: за-24, против-0. Воздержалось-2.**

### **Регистрационная анкета Делегата XXIV Конференции по обслуживанию АА России**

|                                                                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ф.И.О.                                                                                                                             |  |
| Город/область                                                                                                                      |  |
| Структура обслуживания, группа АА                                                                                                  |  |
| Почтовый адрес (с указанием индекса)                                                                                               |  |
| E-Mail                                                                                                                             |  |
| Делегат какого срока (1-го -2-го)                                                                                                  |  |
| Подтверждение полномочий делегата (протокол рабочего собрания группы АА, структуры обслуживания)                                   |  |
| В каком виде Служения участвует делегат?                                                                                           |  |
| Знаком ли делегат с регламентом Конференции?                                                                                       |  |
| Комитет Конференции                                                                                                                |  |
| <b>Вопросы по Конференции и Заполненные анкеты отправлять по адресу:</b><br><a href="mailto:konfaa@yandex.ru">konfaa@yandex.ru</a> |  |

### **Регистрационная анкета Дублёра/Наблюдателя XXIV Конференции по обслуживанию АА России**

|                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ф.И.О.                                                                                          |  |
| Город/область                                                                                   |  |
| Структура обслуживания, группа АА                                                               |  |
| Статус: Дублёр/Наблюдатель                                                                      |  |
| Почтовый адрес (с указанием индекса) E-Mail                                                     |  |
| Источник финансирования (группа, структура, личные)                                             |  |
| Подтверждение полномочий дублёра (протокол рабочего собрания группы АА, структуры обслуживания) |  |
| В каком виде Служения участвует дублёр                                                          |  |
| Знаком ли дублёр с регламентом Конференции?                                                     |  |
| Комитет Конференции - участие без голосования                                                   |  |

**Талон для размещения**  
**(все графы заполняются обязательно)**

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ г.  
Наименование органа выдавшего документ \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства по паспорту Г. \_\_\_\_\_

**Информация по месту проведения 24 Конференции  
по обслуживанию Содружества АА России.**

24-я Конференция по обслуживанию Содружества АА России пройдет 6-7-8 апреля 2012 года в Московской области в дом отдыха «Березки». Дом отдыха «Березки» расположен в 11 км от Московской кольцевой автодороги по Дмитровскому шоссе, на берегу Клязьминского водохранилища.

Адрес дома отдыха «Березки»:

141044, Московская область, Мытищинский район, п/о Троицкое, поселок Поведники, дом 1.

Проезд до дома отдыха «Березки»:

- от метро: ст. м. **“Алтуфьево”** рейсовым автобусом № 273 или маршрутным такси № 273 “Поведники” до конечной остановки;
- от метро: ст. м. **“Медведково”** маршрутным такси № 279 до конечной остановки Поведники, далее 400 м пешком до указателя “Санаторий “Берёзки”;
- на автомобиле по **Дмитровскому шоссе**: на 23 км Дмитровского шоссе (5 км от МКАД), сразу за д. Виноградово на указателе “Москва заканчивается” или “Зона отдыха Троицкое” - поворот направо, далее - прямо по главной дороге через д. Афанасово до Т-образного перекрёстка с поворотом налево на Поведники, далее по главной дороге 1 км до указателя “Пансионат Березки”.
- на автомобиле по **Осташковскому шоссе**: по Осташковскому шоссе на Пирогово до д. Беяниново, далее поворот налево на Поведники 5 км до перекрёстка с главной дорогой - прямо по указателю “Пансионаты”, через 1 км - поворот направо до указателя “Пансионат Березки”.

Координаты GPS Поведники 55.979225, 37.606544

Заседания Конференции будут проходить в кинозале дома отдыха, заседания Комитетов в аудиториях 2,4,5 этажей корпуса 1.

Питание: трехразовое – «шведский стол».

Заезд в дом отдыха с 18-00 05 апреля 2012 г. (четверг)

Сдача номеров – 8 апреля с 15-00 до 16-00. (воскресенье)

# ПРИЛОЖЕНИЕ №1

## МАТЕРИАЛЫ УСТАВНОГО КОМИТЕТА:

### Глава шестая

#### **ДЕЛЕГАТ**

Работа у делегата ответственная и занимает много времени. Обязанность делегата заниматься обслуживанием русскоязычной секции АА во всем мире. В качестве голосующих участников Конференции делегаты приносят на ее рассмотрение опыт и мнения их собственных округов / групп АА/. После заслушивания всех точек зрения и полного ознакомления с обсуждаемым Конференцией вопросом, они голосуют, руководствуясь наилучшими интересами АА в целом и своей совестью.

#### **ОБЯЗАННОСТИ**

Хотя самым главным делом является участие в заседаниях Конференции, работа делегата продолжается круглый год и касается всех сторон структуры обслуживания Конференции. Делегат должен:

- Участвовать в апрельской Конференции подготовленным. Сразу по избрании каждый делегат включается в список почтовой рассылки ФО АА, чтобы получать материалы по Конференции.
- Доносить решения Конференции АА России членам окружных комитетов и побуждать их передавать далее эту информацию группам АА. Если территория округа обширная, и он не может охватить ее лично, то он (или она) просит должностных лиц и членов комитета округа разделить с ним нагрузку.
- Стараться посещать рабочие собрания и ассамблеи в своем округе. Посещение этих собраний помогают делегату лучше знать опыт и проблемы своего округа и делать предложения в повестку дня Конференции АА России.
- Разъяснять необходимость 7 Традиции для обеспечения деятельности по обслуживанию округа и центральных служб АА России.
- Разъяснять важность соблюдения Традиций АА, на всех уровнях обслуживания.
- Напоминать ПГ, чтобы они осведомляли группы АА и отдельных членов о журнале АА «Дюжина» и одобренной Конференцией литературе.
- Сотрудничать с ФО АА в части обмена информации о возможных изменениях в расписании проведения собраний групп АА и мероприятий АА в округе и т. Д....
- Работать в тесном взаимодействии с ПГ и членами окружного комитета, делясь с ними опытом в течении всего срока служения. Подготавливать предложения от групп АА своего округа на конференцию.



- Активно участвовать в делах окружного комитета.
- Постоянно информировать о делах своего заместителя чтобы заместитель смог заменить делегата в непредвиденном случае.
- На втором году пребывания в должности работать с вновь избранными делегатами с тем, чтобы передать основные знания о порядке работы и проблемах Конференции.

#### **Как подготовиться к своим обязанностям?**

##### **1. Узучить основную литературу АА:**

1. « АА»
  2. 12\12
  3. 12 Принципов
  4. АА взрослеет
  5. Руководство по обслуживанию
  6. Брошюры АА
2. Изучить предлагаемую повестку дня Конференции в свете понимания принципов АА и убедиться, что тон полностью представляет себе вопросы и проблемы, затронутые в повестке дня.
3. Обсудить повестку дня Конференции в своем округе, чтобы прибыть на Конференцию подготовленным и привести на конференцию мнение своего округа по вопросам повестки дня Конференции.
4. Обсудить эти вопросы с другими делегатами.
5. Отправиться на Конференцию с твердым убеждением, что основной целью Конференции является пребывания там будет донесение наших идей до еще страдающих алкоголиков, а так же помощь выздоравливающим алкоголикам сохранить свою трезвость.

#### **Деятельность делегатов после возвращения.**

- а) по возвращении с заседания Конференции АА России делегаты должны сообщить решения Конференции окружному комитету и группам АА своего округа.
- б) делегаты должны выступить с отчетами по решениям Конференции в как можно большем числе групп АА своего округа.
- в) делегаты должны проследить, чтобы изданные отчеты Конференции были доставлены в группы АА его округа.
- г) между заседаниями Конференций делегаты должны осуществлять деятельность по достижению целей Конференции, в которой они участвовали.

#### **СРОК ПОЛНОМОЧИЙ**

Делегат работает два двухгодичный срока, после первого срока / 2 года/ происходит подтверждение делегата.

#### **РАСХОДЫ**

Расходы делегата по участию в Конференции покрываются следующим образом: группа АА или структура от которой избран делегат вносит как минимум ..... на расходы Конференции ( а многие округа находят возможным присылать дополнительные суммы). Недостаток средств на проведение Конференции покрывается из средств ФО АА, но это не относится ко многим побочным расходам делегата, которые у него будут в течении этих дней. По прибытии в Москву для покрытия насущных расходов в течении этой недели каждому делегату выдаются наличные деньги. Как правило, группы и структуры дают делегатам деньги на покрытие дополнительных расходов. Суммы – различные, в зависимости от их финансового положения.

Многие группы АА и структуру округа также выделяют деньги на покрытие транспортных и побочных расходов, которые делегат несет, когда он выступает с отчетом в группах АА.

#### **ТРЕБОВАНИЯ К ПРИГОДНОСТИ**

Есть некоторые характерные черты, которые, по-видимому, способствуют формированию эффективных делегатов. Например:

- Несколько лет активного участия в местных и окружных делах в качестве представителя группы и члена комитета.
- Наличие времени не только для участия в Конференции в апреле, но для проведения необходимых мероприятий до и после Конференции.
- Пять или шесть лет непрерывной трезвости / 3 года/. Требования к сроку трезвости меняются от округа к округу, но в любом случае делегат должен быть достаточно долго трезвым, чтобы стать ответственным и осведомленным.
- Опыт ведения собраний.
- Умение отстаивать свою точку зрения не переходя на личности. Способность обсуждать и принимать

решения по особо важным делам для АА в своей группе или структуре. Способность делать и принимать предложения, а также воспринимать прибегать к критике.

- Знание структуры обслуживания и случае спорных вопросов знать, где можно найти верные сведения, когда не известны ответы на эти вопросы.
- Подробное знакомство с Двенадцатью Традициями и Двенадцатью Принципами и с тем, как они применяются к решению местных проблем.

**Если вы думаете баллотироваться кандидатом в делегаты на определенный срок, то задайте себе следующие вопросы:**

- Как вы работали представителем группы? Членом окружного комитета? Вам понравилось исполнять эти обязанности? Вы работали активно?
- Вы обсудили возможность работы со своей семьей и вашим работодателем? У Вас достаточно будет времени, чтобы справиться с потребным объемом работы?
- Вы знакомы с данным руководством? С «А.А. становится взрослым»? И, конечно, с Двенадцатью Шагами, Двенадцатью Традициями и Двенадцатью Принципами?
- Вы поговорили с бывшими делегатами с тем, чтобы иметь представление о том, какую работу вам предстоит выполнять и сколько для этого потребуется усилий и времени?

### **ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ РОТАЦИЯ ВНУТРИ ОКРУГА**

Многие округа придерживаются своей собственной политики “ротации” (при выдвижении кандидатов в делегаты – прим. переводчика) с сельской местности на город или с одной части округа на другую с тем, чтобы избежать преобладания какой-либо из них или более населенных местностей. Однако, никогда не следует пренебрегать особенно подходящим членом А.А. в угоду интересам ротации по территориальным соображениям.

### **ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДЕЛЕГАТА**

Конференция рекомендует, чтобы во все округах выбирали заместителей делегатов - дублер. Он работает как ценный помощник, часто разъезжая с делегатом или выступая с отчетом за него. В некоторых округах заместитель выполняет какую-либо отдельную функцию комитета. Казначейства многих округов понимают необходимость оплачивать расходы заместителя отдельно от делегатских расходов.

Заместитель- дублер, который замещает делегата на ежегодной Конференции, имеет право голоса вместо делегата.

### **ЛИЧНЫЙ ОПЫТ делегатов США и Канады**

**( Бывшие делегаты делятся практическими предложениями.)И**

#### **Подготовка к Конференции**

"Хотя Вы, может быть, занимаетесь обслуживанием АА уже какое-то время, не считайте, что достаточность ваших знаний сама собой разумеется. Как можно скорее начните просматривать материалы. Читайте и перечитывайте данное руководство, “АА взрослеет”, “Двенадцать принципов организации всемирного обслуживания А.А.”. Достаньте для последующего изучения экземпляры заключительных отчетов о Конференции за последние два-три года. Разыщите бывших делегатов, чтобы позаимствовать их опыт."

"Заведите конференскую папку потому, что Вы получите от координатора по Конференции при Обслуживающем офисе много писем, содержащих основную информацию и запросы. Читайте их внимательно, записывайте то, что Вас просят сделать, и делайте. Вы получите вопросники – быстро отправляйте ответы.

#### **Руководство в А.А. – всегда насущная необходимость**

*( Орывки из статьи Билла В. в апрельском номере журнала “Грэйпвайн” за 1959 год.*

*Статья полностью приведена в «Двенадцати принципах организации всемирного обслуживания А.А.»,  
Принципе IX на странице 38???)*

Где-то в нашей литературе есть высказывание на этот счет: “Наши лидеры руководят не с помощью полномочий, они ведут за собой своим примером.”И на самом деле, мы говорим им: “Работайте для нас, но не начальствуйте над нами.”

Следовательно, под руководителем в обслуживании А.А. понимается человек, который лично реализует принципы, планы, направления работы так преданно и успешно, что остальным из нас хочется поддерживать его и помогать ему в работе. Когда руководитель очень командует, мы восстаем, но и когда он слишком смиренно становится простым исполнителем распоряжений и не действует сообразно своему суждению, ну, тогда он совсем никакой не лидер.

Хорошее руководство разрабатывает планы, направления работы и идеи, направленные на

улучшение нашего Товарищества и его обслуживания. Но в новых и важных делах оно все же проконсультируется всесторонне прежде, чем принимать решения и действия. Хорошие руководители всегда помнят, что отличные планы и идеи могут поступить от кого бы то ни было и откуда угодно. А поэтому хорошее руководство часто отказывается от своих заветных планов в пользу других более подходящих планов и воздает честь их авторам.

Хорошее руководство никогда не перекладывает свою ответственность на других. Если оно уверено, что имеет или может получить достаточно широкую поддержку, то свободно принимает решения и тотчас приступает к их исполнению, при условии, конечно, что данная деятельность находится в рамках полномочий и ответственности, определенных для данного руководства.

Еще одно требование к руководству – это способность к взаимной уступке; способность охотно пойти на компромисс всякий раз, когда приемлемый компромисс может привести к дальнейшему положительному развитию ситуации и это – то, что мы называем правильным подходом к делу. Нам, алкоголикам, действующим по принципу “все или ничего”, трудно даются компромиссы. Тем не менее, мы не должны терять из виду тот факт, что прогресс почти всегда характеризуется рядом плодотворных компромиссов. Однако, мы не можем во всех случаях идти на компромисс. Время от времени действительно бывает необходимо твердо стоять на своем убеждении относительно спорного вопроса до тех пор, пока он не разрешится. Это – ситуации, которые требуют избирательного подхода и осторожного определения пути, по которому надо идти.

Руководство часто бывает вынуждено встречаться с суровой и иногда продолжительной критикой. Это серьезное испытание. Всегда есть созидательные критики, это – на самом деле наши друзья. Мы никогда не должны упускать возможность их внимательно выслушивать. Нам надо быть готовыми давать им возможность подправлять наши взгляды или полностью изменять их. Но тоже часто мы должны будем не соглашаться и затем твердо стоять на своем, не теряя дружбы с ними.

© Авторские права за The A.A. Grapevine, Inc.  
Отрывки напечатаны с разрешения владельца авторского права.

Обслуживающий офис может запросить у Вас материалы – тоже быстро отсылайте их адресату. Проворно нужно действовать для того, чтобы ко времени открытия Конференции ваш материал был включен для использования в отчете, при групповом и общем обсуждениях, на семинаре или в повестке дня комитета.»

«Вскоре Вы получите два важных отправления. В одном из них попросят вашего казначея прислать чек на покрытие доли расходов вашего округа. Постарайтесь, чтобы это было выполнено в срок. В другом отправлении у Вас попросят сведения о времени вашего прибытия, ваших транспортных расходах и об условиях проживания. Позаботьтесь, чтобы эти данные были отосланы сразу. Обслуживающий офис вышлет Вам чек на покрытие ваших транспортных расходов. По прибытии в Нью-Йорк Вам выдадут наличные деньги на покрытие большинства местных расходов таких, как питание. Вообще-то, округа тоже выдают дополнительное денежное довольствие.»

«Перед отъездом из Нью-Йорка убедитесь в том, что члены вашего комитета (они же – ПРК, - прим. переводчика.) планируют места и время заслушивания отчетов о Конференции, которые Вы будете проводить по возвращении домой.»

«И в заключение, не планируйте никаких продолжительных встреч с друзьями в Нью-Йорке и не думайте, что сможете сделать там несколько деловых визитов. Работа по расписанию Конференции начинается в 9.00 утра и заканчивается в 9.00 вечера, а иногда еще позже.»

"И помните, что даже если Вы совсем новичок среди остальных делегатов, значимость Ваша в работе Конференции такая же, как и любого другого участника. Ваше мнение выражает информированное сознание вашего округа. Надо делиться своими мыслями и вопросами и при чем – громко и четко и на благо всем."

### **СООБЩЕНИЯ О КОНФЕРЕНЦИИ**

Отчеты о Конференции по возвращению домой группам, районам и округу – большая доля всей работы делегата и такая, которая может стать истинным испытанием. Один бывший делегат говорит: "По возвращении с Конференции за первые шесть недель, посещая группы, я исколесил более 2000 километров. Когда на собраниях групп меня не просили выступать, то я сам просил их давать мне слово. Я взял себе за правило никогда не говорить слишком долго. Я провел буквально сотни таких бесед. Я говорил о работе по обслуживанию групп, об единстве, и об Обслуживающем офисе, и об ассамблеи округа." Тот же самый делегат сообщает итоги такой работы: новых групп в округе появилось больше, чем когда-либо, укрепилась структура обслуживания групп и проведен первый съезд в штате. " Мы продвинулись в нашем развитии, и если бы меня спросили определить, какая часть нашей работы оказалась наиболее результативной, то это – улучшение связей на местах."

## **ЧТО Я ВИДЕЛ, СЛЫШАЛ И ЧУВСТВОВАЛ**

“Мой отчет о Конференции состоял в описании того, что я видел, слышал и чувствовал на заседаниях Конференции в Нью-Йорке. (Я также сделал копии моего отчета и предоставил их в общее пользование.)”

“В моем штате расстояния между городами очень большие, и, по-видимому, когда имела такая возможность, лучше всего, было делать мои отчеты собраниям интергрупп с последующей беседой об А.А. Дополнительно я часто передавал свой отчет членам А.А., представителям групп и группам по почте. Я стараюсь ежемесячно выпускать информационный бюллетень, в каждом освещая один или более вопросов. Работа по отчету о Конференции позволяет мне собрать весь необходимый мне материал.”

## **ЕСЛИ ВЫ ЗАИНТЕРЕСОВЫВАЕТЕ, ВАС УДАЧА НЕ ПОДВЕДЕТ**

“Делайте объявление о Вашем отчете за месяц вперед; назначайте даты проведения отчетов по согласованию с представителями районных комитетов. Там, где районы небольшие, объединяйте их по два-три района вместе. (Обеспечение возможности перекусить помогает.) Просите, чтобы Вас пригласили, или приезжайте сами. Как-то старайтесь, чтобы Вас принимали! Приглашение делегатов стоит денег и группам и Обслуживающему офису; группы должны знать и слышать отчеты о Конференции. Небольшим группам уделяйте столько же времени, сколько и большим группам. Не игнорируйте возможность поделиться вашим опытом со всеми из них. Расскажите им о штатных работниках Офиса и об их работе по обслуживанию А.А., которую они поддерживают во всемирном масштабе.

Приглашайте группы на внеочередные окружные собрания с повесткой дня, включающей вопросы и ответы о всемирном обслуживании А.А. и об Обслуживающем офисе. Подключите к этому мероприятию двоих или более бывших делегатов. Чаще проводите собрания и при том – в разных районах. Помните наше ключевое слово: привлекательность. Если Вы интересуетесь, Вас удача не подведет.”

## **ЗАПИСАННАЯ НА ПЛЕНКУ БЕСЕДА – ЭФФЕКТИВНА И НЕДОРОГА**

Дополнительно к подробным сообщениям на съезде А.А. нашего штата о материалах и настрое заседаний Конференции копии моих заметок были предоставлены членам окружного комитета по их просьбе. К счастью, нам удалось организовать запись моей беседы на пленку и предоставить ее в распоряжение всего нашего округа – недорогой и эффективный способ распространения с какой-то подробностью идей Конференции.

## **Глава пятая.**

### **Регион.**

Определенная территория России, где возникло или может возникнуть несколько округов, на которой сформировалась устойчивая и удобная структура обслуживания групп АА на данной территории. Регион выдвигает Конференции АА члена РСО.

### **Описание региона**

В зависимости от численности членов АА и удаленности групп АА друг от друга, регион может состоять из нескольких краев и областей или республик Российской Федерации.

*Главным в определении границ региона может служить всего лишь два фактора:*

а) реальная возможность структуры обслуживания региона (региональный комитет) через окружные комитеты, ПРК и ПГ активно заниматься и решать всевозможные проблемы групп во имя их благополучия и роста.

б) возможность групп округа через избираемого члена РСО АА России участвовать в делах всемирного обслуживания АА.

### **Региональная ассамблея**

- это собрание членов окружных комитетов, представителей районных комитетов, представителей групп, руководителя регионального офиса обслуживания АА (при его наличии) и должностных лиц регионального комитета, член РСО, и делегаты Конференции АА России.

### **Виды региональных ассамблей.**

- *перевыборная региональная ассамблея*

\* Количество участников ассамблеи регион определяют самостоятельно.

- *региональное совещания* - это собрание представителей групп (ПГ), представителей районных комитетов (ПРК), окружных комитетов, должностных лиц регионального комитета, проходящие между перевыборными региональными ассамблеями, с целью решения насущных дел региона.

На данных совещаниях округа решаются различные вопросы как по исполнению решений ассамблей, так по всем делам и проблемам, которые появляются в группах региона.

Любой член АА может присутствовать на различных региональных ассамблеях для того, что бы стать активным в делах общего обслуживания!

## **Право голоса.**

Члены окружных комитетов, представители районных комитетов, представители групп, руководитель регионального офиса обслуживания АА (при его наличии) и должностные лица регионального комитета, член РСО и делегаты Конференции АА России. Каждый участник ассамблеи имеет только один голос.

*Заместители голосуют только в случае отсутствия постоянных ПГ, ПРК и делегатов от групп.*

### **Положения о региональной ассамблее**

Прописание внутренних документов для региона является необязательной, но часто необходимой действительностью. Единообразие в этих вопросах вещь также не актуальная. Более важно для любого положения, принимаемого региональной ассамблеей, как можно реальнее отразит все аспекты работы региона. В особенности вопросы подготовки, проведения региональных ассамблей и различных мероприятий АА рамках региона. Каждый регион сам определяет количество участников региональной ассамблеи, регламент и процедуру голосования, как по общим вопросам, так и по персоналиям, периодичность их проведения, место и время проведения этих мероприятий.

Положение о регионе и его структурах принимается на региональной ассамблее 2/3 голосов от зарегистрированных участников.

### **Основные вопросы повестки перевыборной региональной ассамблеи**

- отчеты о проделанной работе за прошедший год должностных лиц комитета;
- отчеты о проделанной работе председателей служб комитета;
- отчеты о проделанной работе представителей окружных комитетов;
- выступления представителей групп о жизни своих групп;
- выборы единого кандидата в члены РСО на Конференцию по обслуживанию содружества АА России из кандидатов, представленных округами;
- выборы должностных лиц регионального комитета;
- выработка решений для работы нового комитета на текущий год по улучшению дел в обслуживании АА на местах.

### **Работа региона.**

Благосостояние групп АА на местах должно занимать главное место в работе региональных ассамблей, на которых представляется идеальная возможность установить какие трудности испытывают группы в регионе и какие способы по решению таких же проблем применяют или применяли другие группы.

Региональные ассамблеи так же должны заботиться о расширении АА в регионе, путем донесения послания об АА в тех населенных пунктах, где об АА ничего не знают, применяя при этом весь накопленный опыт округа и опыт других групп округов через делегатов Конференции.

Основной вид деятельности регионального комитета – информационный. Учитывая большие расстояния внутри региона, очень важно поддерживать постоянную связь и обмен опытом между окружными, районными комитетами, отдельными группами АА.

***Проведение форумов АА. (в различных населенных пунктах, на колесах и т.п.)*** для донесения идей об АА действующим алкоголикам и информирование общественности об АА (это, как правило, такие населенные пункты, где групп АА нет). И посещение таких населенных пунктов, где группы АА малочисленны и слабы. Цель посещений таких населенных пунктов - это донесение идей об АА действующим алкоголикам и информирование общественности об АА и передача опыта выздоровления и служения членам местной группы.

Это мероприятие проводится открытым, поэтому на форум приглашаются как люди с другими зависимостями так и не алкоголики, которые разделяют наши идеи и помогают их доносить там где в силу соблюдения традиций это не может сделать алкоголик. Регламент проведения таких форумов, где прописаны сроки, количество населенных пунктов, правила для участников, регистрационный взнос, должностные лица форума – все это утверждается региональной ассамблеей, а проведение данного мероприятия возлагается на региональный комитет.

## **Глава ВОСЬМАЯ**

комитеты Конференции

Для нормальной и плодотворной работы Конференции АА, необходимо что в перерывах между Конференцией АА работали комитеты Конференции. Большинство предложенных в повестку дня Конференции вопросов распределяются по комитетам, где они обсуждаются небольшой группой перед тем, как их представят для обсуждения полным составом Конференции. / пленарное заседание/

До начала заседаний в апреле членам комитетов / делегатам/ в феврале высылается основной исходный материал, который потом можно найти в папке делегата. Большинство комитетов Конференции работают в тесном сотрудничестве с соответствующими комитетами Совета по общему обслуживанию АА/ РСО/. оба типа комитетов поддерживают связь с друг другом в течении года и встречаются вместе для совместного заседания в начале конференционной недели/ у нас так нету/. В начале Конференции проводится совместное заседание 2 комитетов предназначено для обмена информацией, никакие решения при этом не принимаются. / предложения на Конференцию!предлагаем в четверг вечером!!!/ увеличить на один день срок работы Конференции!



## ЗАСЕДАНИЯ КОМИТЕТОВ

Каждый делегатский комитет собирается в 1 день Конференции АА согласно повестке, и работает в течении 2 – ух дней. Комитет рассматривает и обсуждает все, что у него в повестке дня, готовит отчет, который представляется полному составу Конференции на пленарном заседании, обсуждается и голосуется (См. раздел "Порядок принятия решений" в Главе седьмой). Обычно комитет приходит к какому-то выводу в результате обсуждения и представляет предложение полному составу Конференции. По некоторым вопросам комитет в праве не делать каких-либо предложений или просто подать мысль или замечание. Комитет также может отложить вопрос до Конференции следующего года или добиваться дополнительной информации от Содружества АА или членов Совета, чтобы принять решение позднее.

## подбор членов КОМИТЕТОВ

Каждый делегат работает только в одном комитете Конференции, в течение всего своего двухгодичного срока. Обычно комитет состоит из трех- четырех делегатов первого года и трех- четырех второго года. Члены комитетов подбираются в декабре помощью жеребьевки. Фамилии новых делегатов вытаскиваются из шляпы, чтобы заменить в каждом комитете уходящих делегатов.

Председатели комитетов и их заместители избираются большинством голосов на последнем заседании комитета в течении Конференции. Новый председатель вступает в свои обязанности с момента окончания работы Конференции и работает до окончания Конференции следующего года.

Штатный работник / член АА/ работает в качестве неголосующего секретаря комитета, штатные обязанности которого соответствуют назначению комитета; пример главный бухгалтер ФО АА – секретарь Финансового комитета. Штатные работники помогают подготовить отчет комитета и служат источниками знаний, накопленных в повседневной работе на должности.

постоянные КОМИТЕТЫ:

1. Уставной
2. Финансовый
3. По информированию общественности об АА
4. «Дюжина АА»
5. Международный
6. Литературный
7. По содействию формированию делегатских округов и регистрации структур обслуживания.
8. Кадровый комитет
9. Комитет по работе с исправительными учреждениями
10. Комитет по Конференции по общему обслуживанию АА

КОМИТЕТ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ (*У попечителей – Комитет по Конференции по общему обслуживанию А.А.*): рассматривает и утверждает общий порядок работы и содержание повестки дня ежегодной Конференции, в течение всего года связан с Обслуживающим офисом по вопросам повестки и темы Конференции.

### КОМИТЕТ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ РАБОТНИКАМИ

(*У попечителей – Комитет по сотрудничеству с профессиональными работниками и лечебными учреждениями*): имеет своей обязанностью вырабатывать предложения по направлениям работы и мероприятиям, которые помогают доносить идеи А.А. до еще страдающих алкоголиков, посредством ознакомления с Программой А.А. профессиональных групп и отдельных работников, связанных с алкоголиками, путем улучшения взаимопонимания между А.А. и профессионалами и с помощью усиления осведомленности сторонних представителей, профессиональных групп и организаций о способах сотрудничества А.А. с ними без объединения.

КОМИТЕТ ПО РАБОТЕ В ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (*У попечителей – Комитет по работе в исправительных учреждениях*) – побуждает членов А.А. брать на себя обязанности по донесению идей А.А. алкоголикам за решеткой, рассматривает все вопросы обслуживания групп в исправительных учреждениях и дает рекомендации по необходимым изменениям и / или улучшению работы. Заботой Комитета является также разъяснение в рамках Традиций того, чем занимается, а чем не занимается А.А. с тем, чтобы успешнее помогать заключенным алкоголикам как во время их пребывания, так и при освобождении из тюрьмы.

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ (*У попечителей – Комитет финансов и бюджета*): рассматривает бюджет и финансовые отчеты корпораций "Всемирное обслуживание А.А." и "Грэйпвайна", рассматривает или вырабатывает сам рекомендации по финансовым делам. Финансовый комитет со времени его созыва в 1951 году всегда осведомлен о нуждах движения: он изучает годовые бюджеты, занимается доходами, необходимыми для обслуживания А.А., и почти всегда рекомендует расширять обслуживание групп и общественности.

КОМИТЕТ ПО ЖУРНАЛУ "ДЮЖИНА" (*Проводит заседания совместно с членами Совета корпорации "Грэйпвайн"*): имеет своей обязанностью следить за ходом работы и распространением журнала

на уровне групп за последний год; члены комитета стремятся давать предложения и рекомендации по любой сфере деятельности "Грэйпвайна", в том числе по публикуемому материалу и облику издания. Комитет внес свой вклад в уяснении направлений работы международного журнала А.А., помог в разработке материалов для журнала и совсем недавно сделал "Грэйпвайн" доступным говорящим по-испански алкоголикам посредством опытного издания журнала на испанском языке.

**КОМИТЕТ ЛИТЕРАТУРЫ** (*У попечителей – Комитет литературы*): рассматривает потребности в новой литературе и видео-звуковых записях, проверяет имеющиеся брошюры и рукописи новых брошюр по мере их готовности и обращается с конкретным предложением к Литературному комитету попечителей. Комитет литературы играет первостепенную роль в создании эйэйевских брошюр и книг. Он никогда не сомневается "нажать на тормоза", когда видит, что слишком быстро растет эйэйевская литература, или настоять на эйэйевском издании в случае действительной необходимости в новой брошюре или книге.

**КОМИТЕТ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ И ОБРАЗОВАНИЮ НОВЫХ ОКРУГОВ** (*У попечителей нет соответствующего комитета*) ответственен за вопросы, относящиеся к направлениям работы самой Конференции, и рассмотрение всех запросов ежегодной Конференции по обслуживанию А.А. об образовании новых округов. Все изменения в системе Конференции, все меры по расширению Конференции и все мероприятия, влияющие на конференские затраты, направляются в Комитет по направлениям работы Конференции и образованию новых округов. Данный комитет имеет полномочия удовлетворять или отклонять запросы об образовании дополнительных делегатских округов.

**КОМИТЕТ ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ ОБЩЕСТВЕННОСТИ ОБ АА** (*У попечителей – Комитет по информированию общественности об А.А.*) имеет своей обязанностью добиваться лучшего понимания и предотвращать неправильное понимание общественностью программы А.А. посредством массовых и электронных средств информации, собраний по информированию общественности об А.А. и бесед в местных общественных объединениях жителей.

**КОМИТЕТ ПО УСТАВНЫМ ДОКУМЕНТАМ И ОТЧЕТУ О КОНФЕРЕНЦИИ** (*У попечителей нет соответствующего комитета*) – ответственен за *Руководство по обслуживанию А.А.*, *Итоговый отчет о Конференции* и за Справочники по А.А. Комитет знакомится с проектом отчета о Конференции и проверяет его правильность. Этот комитет принимает к рассмотрению различные предложения по изменению Устава Конференции и выдает по ним рекомендации.

**КОМИТЕТ ПО РАБОТЕ В ЛЕЧЕБНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ** (*У попечителей – Комитет по сотрудничеству с профессиональными работниками и работе в лечебных учреждениях*) координирует работу отдельных членов А.А. и групп, которые распространяют идеи А.А. среди алкоголиков в лечебных заведениях, принимает меры по преодолению расхождения между профессиональным лечением и А.А., ведет работу по

разъяснению в рамках Традиций того, чем занимается, а чем не занимается А.А. с тем, чтобы успешнее помогать алкоголикам во время их пребывания на лечении.

**КОМИТЕТ ПО ПОПЕЧИТЕЛЯМ** (*У попечителей – Комитет по выдвижению кандидатур в попечители*) – рассматривает деловые и биографические данные всех кандидатов в члены Совета по общему обслуживанию А.А. и советов директоров корпораций и представляет Конференции списки кандидатов на утверждение, если таковые имеются. Члены данного комитета являются частью закрытого собрания, которое за время конференской недели голосованием выдвигает кандидатов в попечители от областей и в попечители по общим поручениям.

## ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ КОМИТЕТЫ

Образовано два комитета для рассмотрения дел, значимость которых не требует столько же времени, как вопросы повестки дня постоянных комитетов. Некоторые делегаты работают в одном из этих комитетов в дополнение к их основному поручению.

**КОМИТЕТ ПО МЕЖДУНАРОДНЫМ СЪЕЗДАМ И ОБЛАСТНЫМ ФОРУМАМ.** Этот комитет состоит из восьми избираемых с помощью жеребьевки делегатов, по одному – от каждой области, работает над планами предстоящих Международных съездов, Областных форумов и Специальных форумов. За время Конференции он собирается один раз на заседание с обедом с соответствующим Попечительским комитетом по международным съездам и областным форумам. На этом заседании Комитетом Конференции могут быть приняты непосредственные решения по рассматриваемым вопросам.

**КОМИТЕТ ПО АРХИВУ:** Конференция по общему обслуживанию А.А. 1998 года одобрила создание этого комитета в качестве вспомогательного для рассмотрения вопросов практики и направлений работы архива А.А. Избираемые с помощью жеребьевки члены этого комитета собираются один раз на заседание с обедом с соответствующим Попечительским комитетом по архиву. На этом заседании Комитетом Конференции могут быть приняты непосредственные решения по рассматриваемым вопросам.

## ВВЕДЕНИЕ

Группы Анонимных Алкоголиков – самоуправляемые. Группа Анонимных Алкоголиков может вести свои дела так, как удобнее ее членам, но только в тех случаях, когда дело не касается других групп АА или всего сообщества АА

Поэтому то, что мы предлагаем, - это не «правила поведения», а объединенный опыт множества групп АА, которые сохранили единство и продолжают развиваться.

Новички найдут в этом «Руководстве по обслуживанию АА России» полезные сведения, которые помогут им понять, как работает группа АА, кто поддерживает ее работу, и как они могут в этом помочь. Более опытным членам эта глава даст представление о перспективах их участия в делах группы АА. Но как бы много информации не содержал это «Руководство...» вы все, же должны понять, что самое лучшее руководство в делах группы АА исходит от самой группы.

Так же, как у всех нас есть свои характерные черты личности, так и группа АА приобретает свое лицо, вырабатывает свой способ поведения и свою особенную манеру несения послания об АА. Так это должно быть. В АА мы поощряем единство, а не единообразие.

В данном «Руководстве...» мы даже не пытаемся сказать абсолютно все, что могло бы быть сказано о работе группы АА.

То, что вы здесь обнаружите, - это только несколько кратких ответов на несколько очень важных вопросов:

Что такое группа АА?

Как происходит ее работа?

Какие типы собраний может проводить группа?

Как решаются проблемы, если они возникают?

Мы надеемся, что этот «Руководство...» окажется полезным группе АА, которая ищет путь к тому, чтобы как можно лучше следовать главной цели: нести послание об АА тем алкоголикам, которые все еще страдают.

### **ЧТО ТАКОЕ ГРУППА АА?**

Если хотя бы два алкоголика собираются вместе, чтобы помочь, друг другу оставаться трезвыми, то они могут образовать группу АА.

Вот шесть пунктов<sup>1</sup>, основанных на наших традициях, которые дают описание группы АА:

1. Все члены группы – алкоголики, и все алкоголики имеют право стать членами АА.
2. Группа АА опирается только на собственные силы.
3. Единственная цель группы состоит в том, чтобы помогать алкоголикам - которые еще страдают, применяя Двенадцать Шагов Анонимных Алкоголиков
4. Группа не может принимать пожертвований, исходящих не от членов Анонимных Алкоголиков.
5. Группа не высказывает какого-либо мнения по вопросам, не относящимся к деятельности Анонимных Алкоголиков.
6. Политика отношений группы с обществом строится на основе привлекательности наших идей, а не на пропаганде.

Эти шесть пунктов, дающие описание группы, адаптированы из брошюры «The AA Group», опубликованной Alcoholics Anonymous World Services, Inc.

Группы Анонимных Алкоголиков не могут угодить всем без исключения и только лишь дают алкоголикам первоначальное самоопределение, которое необходимо, чтобы найти путь к трезвому образу жизни, желающим бросить пить.

Группы АА создаются алкоголиками, которые желают бросить пить и поддержать друг друга в выздоровлении, несении послания об АА другим алкоголикам, в деятельности, связанной с АА в целом, и служении. Одним из главнейших средств достижения результата во всех этих делах является проведение собраний, на которых алкоголики делятся своим опытом выздоровления, поддерживают друг друга и тем самым несут послание другим. Некоторые группы АА проводят только одно собрание в неделю; другие проводят каждую неделю множество собраний. Качество собраний АА напрямую зависит от той силы и солидарности, которую имеет группа АА, отвечающая за их проведение.

Именно группа АА, а не собрание, является основой обслуживающей структуры. Объединившись вместе, группы АА обретают ответственность за принятие решений, которые напрямую касаются их и того, что имеет отношение к единству Анонимных Алкоголиков в целом. Например, нести послание

об АА в те населенные пункты, где о нас еще не знают или например, новая литература АА утверждается делегатами на Конференции по обслуживанию АА России только после того, как делегаты получают указания от групп, избравших их.

Группы АА поддерживают контакт с остальным сообществом Анонимных Алкоголиков посредством своих представителей, избираемых для участия от имени групп в обслуживающих структурах АА. Почта, приходящая из Офиса Обслуживания АА России, держит группу АА в курсе актуальных вопросов содружества АА России и Содружества всего мира.

Главная цель группы АА - нести послание об АА тем алкоголикам, которые все еще страдают. / 5 Традиция/. Группа АА предоставляет каждому члену возможность делиться своим опытом и выслушивать опыт других алкоголиков, которые учатся жить лучше, не употребляя алкоголь. Иногда формируются специализированные группы АА, которые предоставляют дополнительные условия для самоопределения тем алкоголикам, которые имеют свои особенности. Например, сейчас существует множество групп только для женщин, мужчин, гомосексуалистов или лесбиянок. Но внимание любого собрания АА, - даже если оно проводится специализированной группой, - сосредоточено на выздоровлении от алкоголизма, и любой алкоголик даже не имеющий эту особенность имеет право посещать его, иначе это не собрание группы АА.

/ 3 Традиция/.

Собрания АА - это мероприятия, на которых алкоголики делятся друг с другом своим опытом выздоровления и применения Двенадцати Шагов в жизни. Группа АА - это коллектив; собрание АА - это мероприятие этого коллектива.

### **ЧТО ТАКОЕ «Родная группа АА»?**

Для большинства членов АА пребывание в членах группы, которую они считают своей - родной, является одним из ключевых условий поддержания трезвости. В родной группе АА они принимают на себя обязанности по обслуживанию и учатся налаживать дружбу. Родная группа предоставляет членам АА преимущество и право голосовать по вопросам, которые затрагивают АА в целом, что составляет основу структуры обслуживания. Несмотря на то, что члены АА регулярно посещают и собрания других групп АА, в своей, родной группе АА они участвуют в рабочих собраниях и отдают свои голоса, из которых складывается общее групповое сознание Содружества в целом. Каждый член группы АА обладает одним голосом при решении всех вопросов посредством выявления группового мнения. Отдельному члену родная группа АА дает стабильность в выздоровлении, место, которое можно назвать «домом», место, где ты знаешь других алкоголиков, и тебя знают. Группе АА это дает уверенность в том, что ответственные и постоянные члены будут оказывать ей поддержку. Сильная родная группа может также воспитать дух товарищества среди своих членов, что делает группу более привлекательной для новичков и помогает лучше оказывать им помощь.

Родная группа дает нам множество возможностей для вовлечения в дела содружества АА, так как это отличное место для того, чтобы начать отдавать то, что было бескорыстно дано нам. Внося вклад в родную группу, мы вносим свой личный вклад в единство АА. Этот вклад не только усиливает наше личное выздоровление, но и подтверждает, что выздоровление доступно и другим. Наша родная группа - это также то место, где мы можем принимать участие в процессе совместного принятия решений в АА.

В то время как идея родной группы принята за норму в некоторых сообществах АА, в других она неизвестна. Есть много, очень много способов обсуждать и обдумывать, что связывает алкоголиков в группах. Делайте то, что представляется вам наиболее подходящим в вашем сообществе АА.

### **КТО МОЖЕТ БЫТЬ ЧЛЕНОМ АА?**

Если алкоголик хочет стать членом Анонимных Алкоголиков, то все, что ему нужно - это желание прекратить пить. Это подтверждается нашей Третьей Традицией. Также каждый член АА имеет полное право выбрать членство в какой-то конкретной группе. Доступ в некоторые группы АА затруднен факторами, которые лежат за пределами компетенции группы - законами о пересечении границы, например, или правилами тюремной охраны. Однако сами по себе эти группы не запрещают любому члену АА присоединиться к ним.

### **ЧТО ТАКОЕ «ОТКРЫТЫЕ» И «ЗАКРЫТЫЕ» СОБРАНИЯ АА?**

«Закрытые» собрания АА предназначены только для алкоголиков или тех, кто думает, что у него есть проблемы с алкоголем. Закрытые собрания создают атмосферу, в которой алкоголики могут чувствовать уверенность в том, что все, кто посещает эти собрания, смогут сравнить себя с ними. Новички могут чувствовать себя более комфортно на закрытых собраниях по той же причине. В начале закрытого

собрания ведущий или секретарь часто зачитывает заявление о том, почему собрание закрытое, и предлагает присутствующим независимым посетить открытое собрание.

«Открытые» собрания АА — это собрания, где может присутствовать любой желающий. Это более организованные и более официальные собрания. Обычно два или три члена (которые заранее изъявили желание) по очереди рассказывают членам группы о своем алкоголизме, о том, что произошло с ними, и как проходит их выздоровление. Одним из самых больших преимуществ в посещении этих открытых собраний является возможность услышать о разнообразнейших реальных проявлениях алкоголизма. Можно узнать симптомы этой болезни, предстающие в самых различных формах, и посмотреть — нет ли их у вас. Некоторые группы проводят открытые собрания раз в месяц, и приглашают на них независимых друзей и родственников членов АА отметить юбилей выздоровления вместе с ними. Группы АА, которые проводят открытые собрания, могут организовать их, как возможность для независимых людей участвовать только в коротких празднованиях дней рождения или юбилеев. Такая организация позволяет сохранять фокус на обмене опытом выздоровления между членами. Необходимо в течение собрания внести ясность о том, что группы АА не принимают денежные пожертвования от независимых людей.

Некоторые группы проводят тщательно спланированные открытые собрания, в особенности открытые спикерские собрания, которые дают возможность представителям всего общества видеть своими глазами, что такое Анонимные Алкоголики, и задавать вопросы. На таких публичных собраниях часто зачитывается заявление о соблюдении традиции анонимности, посетителей просят не использовать фотографий лиц, фамилий или других личных деталей, когда те будут потом описывать кому-либо происходившее на собрании

## **ОБЛАСТНЫЕ, РЕГИОНАЛЬНЫЕ, НАЦИОНАЛЬНЫЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ СОБРАНИЯ АА И КОНФЕРЕНЦИИ АА**

Это внушительные по размерам собрания АА, на которых присутствует от сотен до многих тысяч членов АА, часто сопровождаемых своими семьями. Такие собрания обычно продолжаются всю субботу и воскресенье и включают всевозможные дискуссии. В программу таких встреч часто входят дискуссионные семинары на различные темы, а также выступления приглашенных специалистов по проблемам алкоголизма и развлекательные мероприятия, которые проходят радостно и оживленно, поскольку участники обходятся без спиртного.

Эти развлечения демонстрируют нам, сколько радостей таит в себе трезвость. Эти собрания также дают нам возможность встретиться и познакомиться с членами АА из других мест. Для многих членов Сообщества такие встречи становятся излюбленным способом проведения выходных дней, а также высоко ценятся как наилучшее воплощение на практике методов выздоровления. Они дают нам много вдохновляющих воспоминаний, которые мы бережно храним в будни, и часто способствуют возникновению тесных, длящихся всю жизнь, дружеских связей.

## **ГДЕ МЫ МОЖЕМ ПРОВОДИТЬ СОБРАНИЯ АА?**

Собрания АА можно проводить почти везде. Группы обычно хотят найти такое общественное место, которое легко и доступно и где можно проводить свои собрания каждую неделю. Здания, принадлежащие общественным службам, религиозным и гражданским организациям, обычно имеют помещения, которые выделяются нам по низкой цене и удовлетворяют потребностям группы. В вашем сообществе АА, возможно, уже кто-то имеет помещение, в котором и вы могли бы проводить свое собрание; поговорите с ними.

В большинстве мест, где мы проводим собрания, владельцы помещений будут весьма великодушны. Но даже если они захотят бесплатно предоставить нам помещение, наша Седьмая Традиция говорит, что наши группы АА должны полностью опираться на свои силы, а значит, должны сами платить за аренду. В некоторых случаях владельцы помещений могут предпочесть получать оплату аренды литературой или чем-то еще.

Прежде, чем утвердиться в каком-то месте, было бы хорошо решить, доступно ли это место тем алкоголикам, у которых есть физические проблемы. Есть ли в помещении лифт с широкими дверями и туалет, приспособленный для инвалидной коляски? Достаточно ли места для парковки и выгрузки? Есть и еще подобные вопросы, в которых ваша группа, возможно, захочет быть уверенной.

Обычно не рекомендуют проводить собрания группы АА на дому у членов. Для большинства групп более желательны общественные места по ряду причин. Собрания, постоянно проводимые в общественном месте, увеличивают доверие общества к АА. Из-за изменений в расписании работы и выходных трудно поддерживать

постоянное время проведения собраний у кого-то дома. Проведение собраний на дому может также отбить у кого-то охоту посещать их. И хотя первые несколько собраний могут проводиться дома, но при этом обычно рекомендуется перенести их в общественное место как можно скорее.

Может ли в это помещение войти любой алкоголик, желающий посетить собрание? Ставит ли администрация этого помещения какие-либо ограничения по использованию помещения, которые затрагивают наши традиции? Достаточно ли ясно видно, что это именно ваша группа проводит собрание, а не владельцы помещения?

Существует ли четкий договор о предоставлении помещения, и позволяет ли стоимость аренды группе выделять еще какие-то суммы на нужды обслуживания? Не слишком ли много групп уже проводят собрания в этом же помещении, и не получится ли так, что все сообщество АА будет деморализовано, если это помещение закроется? Это некоторые вопросы, которые группе следует тщательно обдумать перед тем, как принять решение о том, где проводить собрание АА.

### **КАКУЮ ФОРМУ СОБРАНИЯ МЫ МОЖЕМ ИСПОЛЬЗОВАТЬ?**

Группы АА используют различные формы проведения собраний для того, чтобы усилить атмосферу выздоровления. Большинство собраний длятся один или два часа. Некоторые группы используют постоянно только одну форму собрания. Другие группы составляют расписание собраний разной формы: на этой неделе шаговое собрание, на следующей - спикерское и т.д. А есть группы, которые проводят собрания с перерывом, и каждая часть имеет свою форму. Вот несколько основных описаний форм собраний, которые, с незначительными отличиями, используются чаще всего.

#### **Тематические собрания**

Ведущий выбирает конкретную тему, связанную с выздоровлением, или просит кого-то другого предложить тему.

#### **Собрания по изучению литературы АА**

Существует большое количество типов собраний по изучению литературы АА. Некоторые собрания посвящены чтению и обсуждению выдержек из одобренной литературы АА, например, изучению книги Анонимные Алкоголики. На других собраниях происходит изучение из книги Двенадцати Шагов и Двенадцати Традиций.

#### **Спикерские собрания**

Некоторые собрания просят какого-то одного члена выступить со своей историей или опытом по какому-то конкретному аспекту выздоровления в Анонимных Алкоголиках. Другие собрания просят двух или трех членов выступить с короткими историями. Но есть и собрания, которые используют комбинированный вариант: сначала выступает спикер, а затем идет обычное обсуждение темы.

#### **Собрания для новичка**

Эти собрания часто проводят два или три наиболее опытных члена группы. Эти члены делятся своим опытом жизни до и после прихода в АА. Если время позволяет, то в конце собрания новичкам разрешается задавать вопросы.

Собрания для новичка иногда проводятся за полчаса или сразу после обычного собрания. Есть группы, которые проводят их как небольшой раздел в рамках обычного собрания. А некоторые другие группы выделяют на неделе специальный день для проведения собрания для новичка. Какой бы ни была форма этих собраний, они являются тем средством, с помощью которого группа дает возможность новым членам АА познакомиться с основами выздоровления.

#### **Собрания для ответов на вопросы**

На О-В собраниях людей просят придумать вопросы, связанные с выздоровлением и сообществом, записать эти вопросы и опустить их в «ящик для вопросов». Ведущий собрания достает из ящика записку, зачитывает вопрос и просит кого-либо поделиться своим опытом по этому вопросу. После того, как два-три члена высказались по этому вопросу, ведущий достает следующую записку из ящика, и так далее, до тех пор, пока собрание не закончится.

### **ВЫРАБАТЫВАЕМ СВОЮ ФОРМУ**

Это основные описания всего лишь нескольких из многих типов проведения собраний, используемых в АА; и даже эти несколько типов форм могут иметь бесконечное число вариантов. Используйте такую форму проведения собрания группы АА, которая, как вам кажется, лучше всего подходит к «индивидуальности» вашей группы и потребностям членов вашей группы.

Часто бывает, что количество алкоголиков, посещающих собрание, растет намного быстрее, чем ожидает группа. Форма собрания, которая подходит для небольшого числа участников, может не работать для большего числа. Если какая-то из ваших групп имеет такой опыт быстрого роста, она, возможно, захочет произвести изменение формы собрания, даже совместить некоторые формы в одном собрании. Некоторые группы, переживающие быстрый рост, разбивают свои большие собрания на несколько маленьких, которые проходят одновременно в разных помещениях.

Такая практика дает каждому члену возможность с большей пользой участвовать в том собрании, которое он или она обычно посещают. На каждом из таких маленьких собраний можно использовать свою форму ведения.

### **КАКУЮ ЛИТЕРАТУРУ МЫ ДОЛЖНЫ ИСПОЛЬЗОВАТЬ?**

Всемирные и Российские службы Анонимных Алкоголиков выпускают множество различных печатных изданий. Однако только литературу, утвержденную АА, можно читать на собраниях Анонимных Алкоголиков. Избранные места из книг и брошюр, утвержденных АА, обычно зачитываются в начале собрания АА, а на некоторых собраниях чтение литературы является основной формой проведения собрания. Утвержденная АА литература представляет собой широчайший опыт выздоровления в Анонимных Алкоголиках.

Группы часто раскладывают на столах во время собраний и другие печатные издания АА: различные бюллетени и справочники по служению в АА, и местные газеты АА. Но литература, выпускаемая другими двенадцати шаговыми сообществами или организациями, не имеющими отношения к АА, ни в коем случае не должна лежать на столах или читаться на наших собраниях. И то, и другое является поддержкой посторонних организаций и кампаний и, соответственно, напрямую противоречит нашей Шестой Традиции АА.

### **ЧТО ТАКОЕ РАБОЧЕЕ СОБРАНИЕ ГРУППЫ?**

Цель рабочего собрания группы АА ясно видна из самого названия: организовывать работу группы АА таким образом, чтобы группа АА продолжала эффективно нести послание об АА / 5 традиция/.? / про единство/. Некоторые группы проводят рабочие собрания регулярно; другие назначают их в случае, если произошло что-то особенное, что требует группового внимания. Вот несколько типичных вопросов, которые обсуждаются на рабочем собрании:

- Достаточно ли успешно группа несет послание АА ?
- Радужно ли группа встречает новичков и гостей?
- Не нужно ли решить проблемы, возникшие недавно на собраниях?
- Соответствует ли форма ведения собрания нуждам участников?
- Снижается или увеличивается посещаемость?
- Хорошие ли отношения у группы с теми, у кого она арендует помещение?
- С обществом в целом?
- Разумно ли используются деньги группы?
- Достаточно ли тех денег, которые собираются во время собрания, чтобы покрывать расходы группы и еще отсылать взнос в обслуживающие структуры?
- Выставляются ли во время собраний литература и напитки?
- Не освободилась ли в группе какая-либо должность по служению?
- Не было ли просьб со стороны местных, региональных или всемирных служб о поддержке, предложениях или руководстве?

Рабочие собрания группы АА обычно проводятся до или после основного собрания, чтобы основное собрание могло сосредоточить свое внимание на своей главной цели. Поощряется посещение рабочих собраний членами группы, их вопросы и участие в дискуссиях относительно работы группы. Группа выбирает одного члена на роль ведущего рабочего собрания. Должностные лица группы делают отчеты по тем областям, в которых они несут ответственность, поднимаются и выносятся на обсуждение важные для группы вопросы.

Группа АА - это основа обслуживающей структуры АА, и она руководствуется в своей работе как Двенадцатью Традициями, так и Двенадцатью Принципами Обслуживания АА. Четкое понимание и того, и другого поможет группе проводить свои рабочие собрания в правильном ключе.

### **КАК ДЕЛАЕТСЯ РАБОТА?**

Расставлять стулья, покупать литературу, приглашать спикеров, подметать пол после собрания, оплачивать счета, готовить напитки - все это очень простые вещи, которые группа делает для проведения своих собраний. Но если все это приходится делать одному человеку, то простые вещи быстро превращаются в непреодолимые трудности. Поэтому группа и избирает своих должностных лиц (или, выражаясь языком Второй Традиции, - *облеченных доверием исполнителей*), чтобы распределить обязанности между членами группы.

Избрание должностных лиц является одним из способов применения традиции самообеспечения: «Каждой группе АА следует полностью опираться на собственные силы...». Иногда складывается впечатление, что группа работает сама по себе, но на самом деле кто-то должен выполнять работу, необходимую для того, чтобы группа работала. Распределяя обязанности, группа утверждает в Самообеспечение и гарантирует, что вся тяжесть забот о группе не ляжет однажды на плечи одного-двух членов.

Избрание должностных лиц предоставляет группе возможность укрепить выздоровление ее членов. Если члены группы согласны служить секретарем, казначеем или взять на себя обязанности по приготовлению чая или кофе, то такая ответственность часто способствует их личностному росту. Это также дает им шанс помочь группе и увеличить ее способность нести весть о выздоровлении.

Но вам не обязательно становиться должностным лицом для того, чтобы служить группе. Всегда найдется работа, которую нужно сделать: помочь провести собрание, поприветствовать новичков, подмести, принести напитки и еще много подобных вещей. Чтобы помочь новым членам быстрее почувствовать себя частью группы, можно попросить их участвовать в этой работе.

### **КАК МЫ ВЫБИРАЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ГРУППЫ?**

Когда в обслуживании группы освобождается должность, группа созывает рабочее собрание, чтобы решить, кто займет это место. Группа должна устроить свои выборы таким образом, чтобы у всех облеченных ее доверием исполнителей срок полномочий не заканчивался в одно и то же время.

Есть два момента, которые надо учитывать при подборе кандидатуры должностного лица. Первый - это срок трезвости. Когда на должность избирается член с небольшим сроком выздоровления, то у него может не оказаться времени и сил, которые необходимы ему в первое время выздоровления. Члены группы с годом или двумя чистого времени уже имеют хороший фундамент своего выздоровления. Они также лучше, чем новые члены, знакомы с традициями и принципами, и с делами группы.

Второй момент, который надо учитывать, - это постоянное участие в делах группы АА. Регулярно ли кандидаты посещают собрания группы АА? Активно ли они участвуют в рабочих собраниях группы?

Добросовестно ли они выполняли свои предыдущие обязательства по служению? В нашем 4 принципе служения говорится о важности ответственных лиц в АА и качествах, которыми должны обладать облакаемые доверием исполнители.

Наконец, мы напоминаем вам, что вы избираете должностных лиц группы в первую очередь для того, чтобы принести пользу всей вашей группе. Хотя обязательства по служению часто идут на пользу тем, кто принимает их на себя, это не должно быть главной причиной избрания того или другого человека на обслуживающую должность. Как гласит выдержка из Первой Традиции, «наше общее благополучие должно стоять на первом месте».

### **КАКИЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА НЕОБХОДИМЫ ГРУППЕ АА?**

В разных местностях обязанности распределяются по-разному, и одна и та же работа может по-разному называться. Важно не то, кто делает работу и как она называется, а чтобы эта работа делалась. Ниже приведены характерные описания некоторых наиболее общих видов деятельности, которую ведут группы АА. Для каждого из этих пунктов ваша группа АА должна сама установить реалистичный набор обязанностей и ценз трезвости.

**Председатель.**



Председатель налаживает или поддерживает контакт с лицами предоставившими помещение для того чтобы у группы АА было постоянное место проведения собраний, координирует деятельность с другими должностными лицами и теми членами группы, которые принимают на себя ответственность за литературу, встречу новичков, обеспечение чаем и сладостями, планирование собраний и другие жизненно важные функции.

Обычно председатели групп АА, служат какой - то ограниченный срок времени (как правило, от шести месяцев до года). Опыт АА подсказывает, чтобы председатель обладал непрерывной трезвостью в течении достаточного периода времени, - по крайней мере, двух лет. В идеале, до избрания на свою должность ему следует приобрести опыт выполнения других служебных обязанностей в группе АА / казначей, секретарь, председатель группового комитета/.

Чем лучше информированы председатели - и любые другие должностные лица в группе - об АА в целом, тем лучше они выполняют свои обязанности. Если они сами твердо помнят о Первой Традиции и стараются, чтобы члены их группы хорошо ознакомились и со всеми остальными Традициями АА, это наверняка поможет сохранению здоровья группы

#### **Секретарь.**

Как и председатели, секретари должны хорошо выполнять все необходимые для обслуживания группы обязанности. В группах АА, где нет председателя, они могут выполнять обязанности, связанные с этой должностью. У каждой группы есть собственный порядок ее обслуживания, однако предполагается, что секретарь (за исключением случаев, когда эти обязанности выполняются другими должностными лицами или комитетами) занимается следующим:

- объявляет и/или рассылает информацию о важных делах и событиях в АА.
- ведет строго конфиденциальный список, содержащий свежие данные об именах, адресах и телефонных номерах членов группы (конечно же, с разрешения от каждого члена группы, вносимого в список); знает, кто из членов группы может оказать помощь в работе по Двенадцатому Шагу в случае поступления обращений за помощью.
- по желанию группы ведет список юбилейных дат членов группы.
- следит за доской объявлений, вывешивает на ней объявления, бюллетени и информационные листки АА.
- следит за тем, чтобы **ЦБО АА** России и местная служба АА были извещены в письменной форме о любых изменениях адреса и времени проведения собраний, данных о должностных лицах группы.
- принимает и распределяет между членами группы обращения за помощью по Двенадцатому Шагу.
- обеспечивает оплату аренды почтового абонентского ящика группы (*группы убедились, что такой почтовый адрес гораздо безопаснее, удобнее и эффективнее, чем домашний адрес кого - либо из членов группы или адрес места, где проводятся собрания*).
- делятся с членами группы содержанием переписки с другими группами и региональной службой АА, если это не делается соответствующим представителем группы.
- Вместе с председателем подготавливает рабочее собрание группы АА.
- Ведет протокол рабочего собрания.
- Ведет архив группы в котором сохранены история и хронология развития группы АА / в многочисленных группах АА этим занимается отдельный человек- ответственный за архив группы АА/

#### **Казначей**

Все группы, даже те, которые проводят более одного собрания, избирают только одного группового казначея. Если группа возлагает ответственность за все свои денежные средства на одного казначея, то процесс подсчета доходов и расходов становится проще, чем если бы ответственность была возложена на многих человек.

**Из-за того, что хранение денег казначеем группы сопряжено с дополнительной ответственностью,** очень важно, чтобы группа хорошенько присмотрелась к тем, кого она выбирает на эту должность. Если группа избирает кого-то, кто не в состоянии ответственно выполнять эту работу, то группа, в конце концов, сама несет ответственность, если деньги будут украдены, необходимые вещи не куплены или суммы будут неправильно потрачены.

Рекомендуется выбирать на должность казначея людей с достаточным сроком трезвости, которые имеют стабильный заработок и умело распоряжаются своими собственными деньгами. Из-за необходимости постоянно вести смету расходов и доходов, настоятельно рекомендуется избирать казначея сроком на целый год.

Чем занимаются казначей?

Ведет аккуратные финансовые записи в доступной форме и информирует свою группу о том, сколько денег собрано и как они израсходованы. Ежемесячно он может делать для группы краткий финансовый отчет. Можно избежать многих проблем, если хранить деньги группы на отдельном банковском счете, требующем для выдачи денег наличия двух подписей.

Опыт АА четко показал, что, если группы накапливают большие денежные суммы сверх необходимых расходов и разумного резерва, величину которого следует установить групповому сознанию, это не идет им на пользу. Также в группах начинаются неприятности, когда они принимают слишком крупные пожертвования в деньгах, каких-то товарах или услугах от одного члена АА.

Средства, собранные группой, обычно расходуются на оказание следующих услуг:

- аренда помещения для проведения собраний
- литература АА
- пожертвования на донесение послания АА
- организация чаепития

Более подробную информацию о расходах группы АА можно найти в брошюре: *"Самообеспечение: где переплетаются духовность и деньги"*, а так же в буклете *"Рекомендации казначею группы АА"*.

### **Представитель группового обслуживания (ПГ)**

Каждая группа избирает одного представителя группы АА по обслуживанию; даже те группы, которые проводят более одного собрания в неделю, избирают только одного ПГ. Эти ПГ являются основой нашей обслуживающей структуры. ПГ оказывают постоянное, активное влияние на обсуждения всех вопросов, которые ведутся внутри обслуживающей структуры. Они делают это, участвуя в собраниях местного комитета обслуживания, посещая форумы и ассамблеи на местном и на региональном уровнях, и присоединяясь иногда к работе подкомитетов КО.

Если мы проявляем бдительность, избирая стабильных, квалифицированных членов на этот уровень обслуживания, то существует большая вероятность, что и сама структура будет стабильна. На этом фундаменте может строиться структура обслуживания, которая будет заботиться, информировать и поддерживать группы, точно так же, как группы заботятся и поддерживают эту структуру.

Представитель группового обслуживания несет большую ответственность. Хотя ПГ избираются своей группой и отчитываются перед ней, но они больше не являются курьерами своей группы. Они избираются своими группами для того, чтобы активно служить в качестве членов местного комитета обслуживания. А потому, они принимают обязательство действовать в интересах всего сообщества АА, а не только отстаивать интересы своей собственной группы.

Как участники местного комитета, ПГ должны быть, насколько это возможно, информированы обо всех делах комитета. Они изучают отчеты должностных лиц комитета и председателей подкомитетов. Они читают все справочные издания, публикуемые Всемирными Службами Анонимных Алкоголиков предоставляемые Российским офисом обслуживания АА, по всем направлениям обслуживания.

После тщательного пересмотра своих взглядов и того, что они знают о мнениях членов своей группы, они принимают активное, наиважнейшее участие в обсуждениях, которые формируют групповое сознание всего комитета.

Представители группового обслуживания являются связующим звеном между своими группами и остальной частью обслуживающей структуры АА благодаря той информации, которая содержится в их отчетах, адресованных местному комитету и исходящих из него. Отчет ПГ на рабочем собрании группы представляет краткое содержание деятельности местного комитета, этот отчет часто влечет за собой обсуждение, которое позволяет ПГ лучше понимать, какие у группы потребности и как местный комитет может лучше их выполнить. На обычном собрании, посвященном выздоровлению, ПГ раздает листовки, оповещающие о деятельности местного и регионального комитетов.

На собрании местного комитета отчеты ПГ представляют перспективы роста группы, жизненно важные для работы комитета. Если у группы есть проблемы, то ПГ может рассказать об этих проблемах комитету в своем отчете. А если группа не смогла найти решение своих проблем, председатель местного комитета вставляет этот вопрос в повестку «обмена мнениями», чтобы ПГ смог узнать опыт других групп, которые были в похожих ситуациях. Если какое-то решение, которое может быть полезно, возникает в процессе обмена мнениями, то ПГ может сообщить о нем группе в своем отчете.

Наиболее опытными ПГ являются те члены АА., которые активно занимаются служением в группе, или еще где-либо в АА, где они прониклись желанием служить и встречались с ситуациями, когда приходилось обращаться к Двенадцати Традициям и 12 Принципам для разрешения проблем в Содружестве АА.

- Служение в своей группе в должности секретаря, казначея или председателя.
- Опыт Всемирного Содружества АА. показывает, что ПГ должен иметь не менее 2-х лет непрерывной трезвости.

### **Заместитель ПГ**

Заместителя следует избирать одновременно с ПГ на случай, когда ПГ не может посещать все районные и окружные собрания. Заместителей следует побуждать к тому, чтобы они помогали, участвовали в исполнении и разделяли обязанности ПГ, посещая районные и окружные собрания, где это выполнимо с учетом местных потребностей. К заместителю ПГ предъявляются такие же требования пригодности, как и к ПГ. Возможно, обязанности заместителя ПГ группа доверит исполнять председателю группы, для преемственности опыта служения и подготовки в будущем нового ПГ. Срок полномочий у заместителя ПГ – два года.

#### **Ответственный за литературу АА.**

Ответственный за литературу АА должен сам знать и ориентироваться в литературе и помогать другим членам группы АА находить наиболее нужные в определенный момент книги АА по интересующим вопросам. Заказывает и приобретает одобренные Конференцией АА книги и брошюры в ЦБО АА России или местных региональных службах; обеспечивает их доступность в необходимом ассортименте во время собраний группы.

Представитель группы, отвечающий за литературу АА, может связаться с отделом распространения литературы в ЦБО и уточнить свои обязанности, порядок заказов, расчетов и скидок, действующих в Российском АА, узнать информацию о новых поступлениях. ЦБО регулярно рассылает на группы "бланк - заказ" на русскоязычные издания АА. Рекомендуемый срок трезвости 1 год.

#### **Ответственный за периодические издания АА.**

Его работа заключается в ознакомлении членов группы с этими изданиями. С путями укрепления трезвости, которые тот предлагает в статьях, написанных членами АА на основе личного опыта выздоровления. Называемые также "нашим собранием в печати", журналы публикуют информацию о событиях в АА и поднимает различные темы для обсуждения на собраниях группы. Побуждать членов группы АА делится опытом через эти издания, информирует группу о выходе свежих номеров журналов и заказывает необходимое количество экземпляров в региональной службе АА или ЦБО АА / ФО АА/

#### **Представитель группы по работе в лечебных и исправительных учреждениях.**

Координирует работу своей группы АА с другими группами АА через одноименную службу в местном комитете обслуживания с целью несения послания об АА тем кто еще страдает. Рекомендуемый срок трезвости 1 год

#### **Представитель группы по информированию общественности:**

**/ государственные, общественные, религиозные организации и средства массовой информации./**

Координирует работу своей группы АА с другими группами АА через одноименную службу в местном комитете обслуживания с целью несения послания об АА тем кто еще страдает. Рекомендуемый срок трезвости 1 год.

### **РОТАЦИЯ И ПОСТОЯНСТВО**

*Ротация* - это практика избрания новых людей на обслуживающие должности через определенный период времени. Многие группы предпочитают ротацию тому, чтобы один человек занимал должность в течение многих лет. Ротация приносит определенную пользу тем группам, которые ее практикуют. Внося разнообразие в состав членов, облеченных ответственностью, она помогает группе сохранять свежие силы. Она дает уверенность, что ни один человек не сможет оказать такого сильного влияния на группу, что группа станет только лишь отражением его или ее личности. Практика ротации подкрепляет нашу веру в духовный принцип анонимности, согласно которому упор в АА ставится на служение, а не на того, кто служит. Важно, чтобы работа делалась; и не так важно, кто именно ее делает.

Некоторые группы позволяют своим членам служить более одного срока в какой-либо должности, так чтобы группа могла получить большее преимущество от использования опыта этих облеченных доверием исполнителей. Как только должностное лицо исчерпало срок своих полномочий, ротация позволяет ему отойти на время от дел или принять ответственность в какой-то другой области обслуживания АА, давая тем самым возможность другому члену служить группе.

Нестабильность, которую вносит ротация, в работу группе уравнивает постоянное присутствие ветеранов группы. Те, кто в прошлом служили в качестве должностных лиц группы и продолжают играть активную роль в ее жизни, могут дать необходимое постоянство и зрелость взглядов на обсуждаемые группой вопросы. Они могут служить групповой памятью, доказывая, что группе не нужно «изобретать велосипед». Они также могут оказывать помощь новым должностным лицам и временно брать на себя обязанности облеченных доверием исполнителей, которые слишком перегружены работой.

### **КАКУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НЕСЕТ ГРУППА АА?**

Первая и самая важная ответственность группы АА - ее «главная цель», согласно Пятой Традиции, - «донести наши идеи до тех алкоголиков, которые все еще страдают». И единственно важная вещь, которую группы могут делать, чтобы достичь этой цели, заключается в проведении собраний группы АА, на которых

создается доброжелательная атмосфера, располагающая к тому, чтобы алкоголики делились друг с другом личным опытом трезвости в АА.

Разные группы по-разному проводят свои собрания, но все они стремятся к одному и тому же: сделать трезвость доступным любому алкоголику, который хочет бросить пить.

Являясь основанием всемирной обслуживающей структуры АА, группы имеют еще одно обязательство: помогать своим членам приходить к пониманию Двенадцати Традиций и Двенадцати Принципов Служения АА. Делая это, группы принимают участие в процессе постоянного развития Содружества Анонимных Алкоголиков

### **КАК МОЖЕТ ГРУППА ПОДДЕРЖИВАТЬ ДРУГИЕ СЛУЖБЫ АА?**

Второй Принцип Обслуживания АА говорит, что группы АА обладают решающими полномочиями и несут ответственность за все виды обслуживания в огромном Содружестве АА. Каждая группа должна посылать активных ПГ для участия в работе обслуживающей структуры от имени группы АА. И каждая группа должна решить, каким будет финансовый план отчислений пожертвований в обслуживающие структуры АА.

Большинство групп АА откладывает небольшую сумму денег на случай крайней необходимости / разумный резерв- это сумма денег необходимая группе АА для продолжения своей деятельности в течении 2-3 месяцев/. Но, имея достаточно крупные излишки денег, группы обычно приходят к выводу, что слишком большая сумма денег в казне причиняет больше проблем, чем слишком маленькая. По этой причине мы рекомендуем вашей группе не хранить крупные суммы денег про запас.

По крайней мере раз в году представитель группового обслуживания посещает региональную ассамблею. Мы рекомендуем каждой группе, если это возможно, принять меры к тому, чтобы покрыть расходы, связанные с поездкой ПГ на ассамблею. Некоторые группы предпочитают откладывать деньги каждый месяц на случай таких расходов.

После покрытия расходов и откладывания небольшой суммы про запас, большинство групп АА перечисляют излишки денег напрямую в местный комитет, региональный комитет и Офис Обслуживания АА России.

### **КАК НАША ГРУППА МОЖЕТ ЛУЧШЕ СЛУЖИТЬ ОБЩЕСТВУ?**

Уже самим своим существованием группа активно служит обществу. Она оказывает людям – желающим бросить пить поддержку, необходимую для их возвращения в социум. Но как может группа эффективно нести послание тем, кто хочет бросить пить?, кто еще не нашел дорогу в АА? У групп АА есть два основных способа служить обществу: с помощью местного комитета обслуживания и с помощью деятельности, которую ведет сама группа.

Обслуживание большинства групп производится местным комитетом. Местные комитеты обслуживания координируют деятельность по несению вести АА от имени всех групп, которые они обслуживают. Службы информирования общественности, контактные телефонные линии и служба отсылки информации тем желающим бросить пить , которые находятся на лечении или в тюрьмах, - вот три способа, которыми большинство местных комитетов доносят им послание , которые все еще страдают, а также тем, кто может находиться рядом и может направить этого человека на собрание АА. Ваш представитель группового обслуживания может рассказать вам больше о том, как вы и ваша группа можете более успешно включиться в работу вашего местного комитета обслуживания.

Некоторые группы АА самостоятельно поддерживают отношения с обществом, координируя свою деятельность с другими группами или посредством комитетов обслуживания, или с помощью областных совместных совещаний.

Очевидно, что в провинциальных городках группа АА не так многочисленна и не имеет так много денег, как местный комитет обслуживания в большом городе, но, тем не менее, у нее есть возможность успешно нести послание тем, кто ищет выход , который мы уже нашли. Если вашей группе нужна помощь для того, чтобы проводить работу с обществом, напишите в ФО АА.

### **КАК ГРУППА МОЖЕТ РЕШАТЬ СВОИ ПРОБЛЕМЫ?**

Группа АА сталкивается с множеством проблем: собрания становятся беспорядочными; реабилитационные центры поставляют своих клиентов в огромных количества, тогда как группа АА еще слишком слабая и не может принять их всех; форма ведения собраний не соответствует новым потребностям; весть о послании АА утратила ясность; кофе по вкусу напоминает жидкость для очистки

стекол; чтение литературы в начале собрания стало бесконечным. Это только несколько из тех проблем, с которыми обычная группа АА вынуждена сталкиваться время от времени. Данное руководство не дает «предписаний» о том, как справляться с этими проблемами. Оно лишь предлагает несколько эффективных инструментов, с помощью которых члены группы АА могут решать свои собственные проблемы.

Лучший источник решений групповых проблем - это, в большинстве случаев, сама группа. «Достигнув духовного пробуждения в результате выполнения этих шагов, » - говорит наш Двенадцатый Шаг, - «мы стремились... применять эти принципы во всех наших делах».

Если мы сообща используем озарение, полученное в результате этого духовного пробуждения, в решении наших групповых проблем, то это называется групповым сознанием. Здравый смысл, непредубежденность, спокойное обсуждение, точная информация, взаимное уважение и здоровое личное выздоровление - это то, что делает группу АА способной справиться почти со всякой проблемой, которая встает перед ней.

Существует масса печатных источников, которыми группа может пользоваться, чтобы получить информацию, необходимую для принятия здравых решений

Другой источник информации, которым может воспользоваться группа - это опыт других групп АА той же местности или региона.

Если у группы АА возникла проблема, и группа не может самостоятельно найти решения, то она могла бы попросить своего представителя группового обслуживания обсудить эту проблему на следующем собрании местного комитета обслуживания. Местные комитеты обслуживания отводят часть времени каждого своего собрания специально для этого. А если уж и местный комитет не может предложить группе выход из ситуации, то это сделает форум, на котором группы могут делиться друг с другом тем, что для них работает. Семинары, проводимые региональным комитетом обслуживания, предоставляют такую же возможность в более широком плане.

#### **Глава четвертая.**

#### **Округ.**

Определенная территория России возможно в пределах области, республики или края, на которой сформировалась удобная и устойчивая структура обслуживания групп АА на данной территории и представлена делегатом на Конференцию по обслуживанию содружества АА России.

#### **Описание округа**

В зависимости от численности членов АА и удаленности групп АА друг от друга, округ может состоять из части области или края, или включать всю их территорию, а в силу различных географических особенностей может состоять из частей нескольких краев и областей.

Как исключение где на край или область будут приходиться два и более округа – это, как правило, территории, на которых расположены столичные города с большим количеством групп.

*Главным в определении границ округа может служить всего лишь два фактора:*

а) реальная возможность структуры обслуживания округа (окружной комитет) и делегата Конференции через ПРК и ПГО активно заниматься и решать всевозможные проблемы групп во имя их благополучия и роста. / редактировать / не решают проблемы группы АА.

б) возможность групп округа через избираемого делегата Конференции по обслуживанию АА России участвовать в делах всемирного обслуживания АА

В любом случае округ занимает важное срединное положение в структуре Конференции - через избираемого делегата он участвует в делах всемирного обслуживания А.А., а через ПРК и ПГ он тесно связан с положением дел на местах.

#### **Окружное собрание**

- это собрание представителей групп, представителей районных комитетов и должностных лиц окружного комитета.

Окружное собрание является главной движущей силой структуры Конференции, и проводится несколько раз в год. Подготовка и проведение окружных собраний является обязанностью окружного комитета.

Каждый округ сам определяет:

1. количество участников в окружных собраниях ,
2. регламент и процедуру голосования, как по общим вопросам, так и по персоналиям. периодичность проведения собраний
3. место и время проведения этих мероприятий.
4. источники финансирования этих мероприятий.

5. количество районов и их границы
6. про наблюдателей и участников ихнее право голоса

Любой член АА может присутствовать наблюдателем и во многих округах членов АА побуждают посещать ассамблеи для того, чтобы помочь им стать активными в делах общего обслуживания АА.

#### **Виды окружных собраний и их состав.**

- **окружная ассамблея, собрание** - это перевыборное окружное собрание с целью обсуждения дел в округе, выбора должностных лиц комитета и делегата на Конференцию АА в нем принимают участие: представители групп / ПГ/, представители районных комитетов / ПРК/ и члены окружного комитета, наделенные правом голоса.

Действующий делегат Конференции АА России является участником окружного съезда с правом голоса.

- **окружные совещания / заседания/**

- это собрание представителей групп (ПГ), представителей районных комитетов (ПРК), должностные лица комитета, проходящие между окружными съездами, с целью решения насущных дел округа. На данных совещаниях округа решаются различные вопросы как по исполнению решений съезда, так по всем делам и проблемам, которые появляются в группах АА округа.

Любой член АА может присутствовать на различных окружных собраниях для того, что бы стать активным в делах общего обслуживания!

#### **Положения об окружных собраниях**

Прописание внутренних документов для округа является необязательной, но часто необходимой действительностью. Единообразие в этих вопросах вещь также не актуальная. Более важно для любого положения, принимаемого съездом округа, как можно реальнее отразит все аспекты работы округа. В особенности вопросы подготовки, проведения окружных собраний и различных мероприятий АА рамках округа. Каждый округ сам определяет количество участников окружного съезда, регламент и процедуру голосования, как по общим вопросам, так и по персоналиям. Периодичность проведения съездов и периодичность проведения совещаний

Место и время проведения этих мероприятий. Источники финансирования этих мероприятий. Количество районов и их границы. Необходимость дополнительно делегирования членов групп АА кроме ПГ.

Положение об округе и его структурах принимается на очередном окружном съезде 2/3 голосов от зарегистрированных участников.

#### **Описание схемы работы окружной / ассамблеи/**

##### **Сроки и место проведения окружных ассамблей**

Желательно окружные ассамблеи проводить не реже одного раза в год и за два месяца до проведения Конференции по обслуживанию АА России. Это важно потому, что РСО и Оргкомитету по подготовке и проведению Конференции АА России необходимо знать количество делегатов, представительство округов для решения технических и организационных вопросов по размещению делегатов и аренде помещений для проведения Конференции. Важно так же, что бы все выборы ПГ в группах и ПРК в районах завершились до момента начала окружной ассамблеи.

Необходимо окружные ассамблеи проводить в центральном населенном пункте, для того, что бы расстояния для участников собрания были удобны и экономически менее затратные по проезду.

Поскольку такое мероприятие проводится в округе один раз в год и ввиду большого количества вопросов данное мероприятие необходимо планировать двухдневным. Это еще оправдано для участников приезжающих на окружной съезд из дальних районов, так как затраченные на дорогу деньги время, должны быть компенсированы большим по времени участием в этом мероприятии.

##### **Состав участников окружной ассамблеи**

Представители групп(ПГ), Зам ПГ вопрос представители районных комитетов(ПРК),Зам ПРК должностные лица окружного комитета. Любой член АА может присутствовать на ассамблеи, а во многих округах членов АА побуждают посещать ассамблею, для того, чтобы им стать активными в делах общего обслуживания АА.

Когда наличие групп АА в округе малочисленно и в результате этого не развиты районные комитеты обслуживания, в этом случае Заместители ПГ могут быть участниками окружного собрания с правом голоса.

Крайне не желательно, когда окружной комитет и окружная ассамблея – это одни и те же люди! Во избежание нарушения наших традиций и принципов обслуживания АА рекомендуется окружные ассамблеи проводить с расширенным и зрелым групповым сознанием.

Количество участников ассамблеи определяется самим округом, и зависит от финансовых возможностей групп АА и реальностью организации проведения ассамблеи . (наличие помещения для проведения и его стоимость; проживание участников; питание и др.)

а также возможностью конструктивной работы ассамблеи.

При достаточном количестве, как самих районных комитетов , так и групп АА обслуживаемые этим комитетами, от практики делегирования от групп округ может отказаться, приняв поправки к документу, регламентирующему работу съезда.

Единственное важно, правильно и верно отразить в положении об окружных ассамблеях представительство членов АА от районного округа и это забота и работа окружного комитета.

### **Основные вопросы повестки ассамблей**

- отчеты о проделанной работе за прошедший год должностных лиц комитета;
- отчеты о проделанной работе председателей служб комитета;
- отчеты о проделанной работе представителей районных комитетов;
- выступления представителей групп о жизни своих групп;
- выборы делегата на Конференцию по обслуживанию содружества АА России;
- выборы должностных лиц окружного комитета;
- выборы представителя окружного комитета на региональную ассамблею;
- выработка решений для работы нового комитета на текущий год по улучшению дел в обслуживании АА на местах.

### **Типовая повестка и регламент проведения окружной ассамблеи**

#### **ПЕРВЫЙ ДЕНЬ РАБОТЫ**

1. Председатель окружного комитета открывает заседание съезда минутой молчания, за которой следует Молитва о душевном покое.
2. Процедурные вопросы:
  - а) выборы ведущего, секретаря, казначея и счетной комиссии, обслуживающей окружной съезд;
  - б) определение кворума окружного съезда:
    - если количество участников съезда составляет половину или менее, то окружной съезд свою работу закрывает, поскольку кворум участников не позволяет иметь квалифицированное большинство представителей группового сознания округа.
  - в) регламент на выступления и прения по отчетам;
  - г) повестка окружного съезда.
3. Председатель, секретарь, делегат Конференции АА России и другие должностные лица комитета отчитываются о работе, проделанной со времени последнего окружной ассамблеи.
4. Отчитываться председатели служб при комитете о проделанной работе по своим направлениям за истекший период;  
(по каждому отчету идут выступления участников съезда с выдвижением предложений по улучшению обслуживания АА округа в следующем году)
5. Важное место в работе съезда играют отчеты представителей районных комитетов о положении дел в районе и о своей работе по обслуживанию групп района.
6. Вечернее время участники съезда проводят семинар, на котором выступают и делятся опытом и проблемами представители групп АА. Это является продолжением окружного съезда, поэтому присутствие ПРК и должностных лиц комитета обязательно.

#### **ВТОРОЙ ДЕНЬ РАБОТЫ**

(как правило, принимаются важные решения).

7. О направлениях работы следующего состава окружного комитета на следующий год.
8. Об организации и проведении плановых мероприятий АА в округе и в его районах в текущем году (окружной календарь событий АА)
9. Изменение или дополнение в документах регламентирующих работу округа.
10. Выборы нового делегата на Конференцию по обслуживанию АА России или подтверждение полномочий действующего.  
Председатель знакомит присутствующих с процедурой голосования и с рекомендациями округа относительно того, кто имеет право голоса на окружном съезде.  
Делегата избирают по Избирательной процедуре Третьего Завета.
11. Следующим избирается заместитель делегата по той же самой избирательной процедуре
12. Ведущий представляет новых членов ПРК для работы в комитете.
13. Следующими избираться должностные лица комитета.
14. На этом председатель закрывает собрание.

### **Типичная неперевыборная ассамблея /окружные совещания/**

#### **Обычная ассамблея**

Совещание по обслуживанию АА округа – (не перевыборное собрание) может проводиться любым интервалом и состоит из представителей групп, представителей районных комитетов, а также должностных лиц комитета. Проводиться, как правило, в течение одного дня. Часто такие совещания проводятся в районах округа.

#### **Повестка дня окружного совещания может выглядеть примерно так:**

1. Минута молчания, после которой – Молитва о душевном покое.
2. Отчет председателя о работе комитета со времени последнего окружного съезда..

3. Отчет делегата о Конференции или последние сообщения и Обслуживающего офиса.
  4. Отчет секретаря.
  5. Отчет казначея
  6. Отчеты председателей специальных комитетов – по работе в исправительных учреждениях, по работе в лечебных учреждениях, по информированию общественности об А.А., по сотрудничеству с профессиональными работниками.
  7. Отчеты представителей районных комитетов о районных собраниях, проблемах и развитии района и т.д.
  8. Время представителей групп – идеи, мнения и предложения от ПГ.
  9. Общее совещание.
- Как правило, такие окружные совещания проходят конструктивно, интересно и очень полезно.

### **Работа округа.**

Благосостояние групп АА на местах должно занимать главное место в работе окружных собраний, на которых представляется идеальная возможность установить какие трудности испытывают группы в округе и какие способы по решению таких же проблем применяют или применяли другие группы.

Окружные собрания так же должны заботиться об расширении АА в округе, путем донесения послания об АА в тех населенных пунктах где об АА ничего не знают, применяя при этом весь накопленный опыт округа и опыт других групп других округов через делегата Конференции.

Окружные собрания – важное звено процесса взаимодействия между отдельным членом А.А. и Конференцией. Многие вопросы повестки дня Конференции поступают по цепочке от члена А.А. к ПГ, далее через район и округ делегату Конференции. А после Конференции окружные съезды или совещания и районные собрания предоставляют возможность заслушать полные отчеты том, что было на Конференции, задать вопросы делегату и решить, что может заслуживать внимание следующей Конференции.

Работа округов разнообразна и объемна и весь перечень дел невозможно описать в данном руководстве, но основные направления, и более общие по использованию в нашем содружестве приведены ниже:

**Проведение Больших открытых собраний АА.** посвященных либо образованию первой группы в округе. Такое же мероприятие может проводиться для празднования Дня рождения группы или образование первой группы в районе. Собрание может быть однодневным или двухдневным.

**Форумы на колесах по донесению идеи АА.** Проведение выездных форумов в различных населенных пунктах по донесению идей об АА действующим алкоголикам и информирование общественности об АА (это, как правило, такие населенные пункты, где групп АА нет). И посещение таких населенных пунктов, где группы АА малочисленны и слабы. Цель посещения таких населенных пунктов - это донесение идей об АА действующим алкоголикам и информирование общественности об АА и передача опыта выздоровления и служения членам местной группы.

Это мероприятие проводится открытым, поэтому на форум приглашаются как люди с другими зависимостями так и не алкоголики, которые разделяют наши идеи и помогают их доносить там, где в силу соблюдения традиций это не может сделать алкоголик. Регламент проведения таких форумов, где прописаны сроки, количество населенных пунктов, правила для участников, регистрационный взнос, должностные лица форума – все это утверждается окружным съездом, а проведение данного мероприятия возлагается на окружной комитет.

**Проведение слетов АА.** Слет – это особый вид собрания АА, которое обычно проводится в субботу и воскресенье, но иногда удлиняется до нескольких дней. Они организуются и проводятся окружными комитетами или службой при комитете по проведению мероприятий АА. Слет проводится в живописных местах округа в летний период времени и является закрытым мероприятием, на котором присутствуют только алкоголики. На данное мероприятие приглашаются гости из соседних округов Регина.

Цель данного собрания АА обсудить накопившиеся проблемы групп АА в округе и регионе. Поделиться личным опытом выздоровления в АА. и, наконец, просто отдохнуть с друзьями на природе. Его отличие от других мероприятий – это большое количество одновременно работающих малых групп на протяжении всего Слета по любым актуальным темам предложенным любым участником.

Место слета ежегодно меняется. Часто округа одного Региона слет проводят по очереди..

Председатель слёта является членом окружного комитета.

### **Проведение общих совещаний – «круглые столы в АА»**

На общем совещании каждому предоставляется возможность, опираясь на свой опыт, силу духа и надежду, вносить свои идеи и мнения о благосостоянии А.А. Его можно проводить везде с любой группой людей, а особенно оно результативно на совещаниях и районных собраниях.

Порядок его проведения нацелен на то, чтобы выудить идеи и предложения даже от самого стеснительного участника и не дать более говорливому доминировать на совещании. Каждый участник предлагает свое суждение, которое ему не надо защищать. Председатель или ведущий действует скорее как хронометрист, а не как участник совещания.

Вот как оно работает:

Предположим, что тема совещания – «Как заинтересовать больше членов А.А. работой по общему обслуживанию А.А.?». Ведущий, вооруженный звонким колокольчиком, часами или секундомером,



зачитывает вопрос и объясняет правила обсуждения. Каждый из присутствующих может говорить только в течение установленного времени (принято - полторы или две минуты – как решат собравшиеся). Говорить дважды по одному и тому же вопросу обычно никому не разрешается пока все желающие не выскажутся. Ведущий проводит круглый стол до тех пор, пока тема не будет полностью исчерпана.

Один из участников записывает основной смысл собрания; эти записи обеспечат членов и должностных лиц комитета полезными идеями для использования в работе.

### **АРХИВ ОКРУГА**

Работа по организации и ведению архива округа необходима с целью собирания материалов и сохранения истории округа. Основой коллекции архивных данных являются письменные материалы (книги, брошюры, информационные письма, написанные истории), фотографии и звуковые кассеты. Исторические сведения о местном А.А. собирают у ветеранов АА, бывших делегатов, у членов комитета и других лиц, у которых есть, чем поделиться.

### **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПИСЬМА ИЛИ БЮЛЛЕТЕНИ ОКРУГА**

Информационные письма и бюллетени, выпускаемые окружными комитетами, или местными офисами обслуживания АА посморгнуть мировое руководство, могут содержать местные новости АА, информацию о группах АА и комитетах и материалы, перепечатываемые из литературы А.А. Как и в большинстве других видах обслуживания АА., признано целесообразным поручать редакции (а не одному, двум человекам) быть ответственным за формат, планирование и содержание печатного органа.

### **РАБОТА ОКРУГА С МЕСТНЫМИ ОФИСАМИ обслуживания АА.**

У окружных комитетов по общему обслуживанию АА и у местных офисов обслуживания АА всегда были различные функции. Местные офисы обслуживания обеспечивают местное обслуживание АА, а окружные комитеты по общему обслуживанию А. поддерживают посредством Конференции связь между группами АА и Российским Советом по общему обслуживанию АА., Таким образом, эти две отдельные и необходимые обслуживающие структуры работают во взаимодействии и согласии во многих округах.

В отличие от местного обслуживания структура Конференции / окружной комитет / представляет собой способ, посредством которого все группы АА округа наиболее успешно взаимодействуют между собой в данном округе, а также с Российским Советом и Центральным офисом в делах политики, которые влияют на АА в целом. К таким делам относятся следующие направления работы: распространять одобренную Конференцией литературу, информирование общественности об А.А., сотрудничество с профессиональными работниками, занятыми проблемой алкоголизма, работа в лечебных и исправительных учреждениях, финансы АА, журнал АА и выборы попечителей в Совет.

Многие округа считают, что связной между местным офисом и окружным комитетом очень нужен, для поддержания хороших отношений и взаимодействия. В одних округах связной имеет право голосовать на заседаниях окружного комитета, в других – только совещательный голос.

Кто такой связной между офисом и окружным комитетом...?

### **ОБРАЗОВАНИЕ НОВОГО ДЕЛЕГАТСКОГО ОКРУГА**

В случае, когда численность членов А. в данном округе, по-видимому, достигла такого уровня, что данный делегат и другие обличенные доверием должностные лица более не в состоянии обеспечивать взаимодействие и необходимое обслуживание групп, то возможно имеется местная заинтересованность в образовании нового округа. В таком случае окружной комитет или причастные к этому окружные комитеты лица могут письменно обратиться в обслуживающий Офис с заявлением на образование дополнительного делегатского округа.

Комитет Конференции по установлению делегатских округов должен по своему усмотрению тщательно взвешивать каждое новое заявление на делегата от округа определить проблемы округа, относящиеся к его географии и численности АА, а также установить, достаточно ли развита существующая структура обслуживания групп АА для того, чтобы обеспечивать содействие делегату. При этом придется принимать во внимание такие важные факторы, как территориальные условия и население, в том числе и затраты. Но эта работа по пополнению Конференции делегатами от новых округов должна вестись постепенно и быть нацеленной на исправление очевидных и выявленных недостатков в связях на местах.

### **ПРОСЬБА ОКРУГА О СМЕНЕ РЕГИОНА**

Округ может принять решение о том, что он должен состоять в другом регионе.

Конференция по обслуживанию содружества АА России. 2/3 голосов делегатов принимает рекомендации о порядке изменении границ областей.

Окончательное решение о смене округом региона принимает Конференция по обслуживанию содружества АА России.

### **Глава третья. Район и представитель районного комитета.**

## Район

- это территориальное подразделение округа, в границах которого работают группы АА, количество которых и их удаленность друг от друга позволяют представителю районного комитета / ПРК/ поддерживать постоянную и устойчивую связь с ними. А также знать их трудности и вместе с ПГ по обслуживанию АА данного территориального образования находить пути содействия их росту и благополучию.

Границы таких районов могут не совпадать с обычными границами административных районов.

Рекомендуемое количество групп АА входящих в район от 2 до 10.

Границы районов и количество групп в том или ином районе – это забота и ответственность округа.

## Представитель районного комитета (ПРК).

Представитель районного комитета - это член одной из групп района, который, как правило, уже работал в качестве ПГ, которого остальные представители групп избирают и поручают ему обязанности координировать работу по обслуживанию групп в районе и участвовать в заседаниях окружного комитета. Если избранный человек является работающим ПГ, то следует избрать вместо него нового представителя группы.

Представитель районного комитета (ПРК) является членом районного комитета, состоящего из всех представителей групп АА в районе, и может быть председателем районного комитета. А также является членом окружного комитета и может передавать мнение группового сознания данного района окружному комитету и делегату округа.

Представитель районного комитета (ПРК) является важным связующим звеном между представителями групп и делегатом от округа на Конференцию по обслуживанию АА России.

## Финансовая поддержка:

Группам АА района необходимо поддерживать своих ПРК путем перечисления пожертвований в кассу районного комитета обслуживания АА с тем, чтобы они могли посещать мероприятия по обслуживанию АА. И это всегда имеет отдачу в повышении активности, интереса и участия групп в делах АА.

## Требования к пригодности.

\* Наиболее эффективными ПРК являются те члены АА., которые активно занимались служением в районном комитете в качестве ПГ. Представители групп избирают и поручают ему обязанности по ведению дел в их районе. / Подумать./ Если избранный человек является работающим ПГ, то следует избрать вместо него нового представителя группы АА.

\* ПРК должен иметь достаточный срок трезвости не менее 4 лет.

\* ПРК должен быть активным и располагать временем, чтобы обслуживать свой район.

## Обязанности ПРК.

\* Работа ПРК в основном состоит в двухстороннем обмене информацией. Представитель районного комитета:

\* Регулярно посещает все районные и окружные собрания.

\* Получает сообщения от групп района через ПГ или посредством частых личных контактов с группами.

\* Организуют и проводят регулярные собрания все ПГ района.

\* Помогает делегату Конференции охватить их район, так как одному делегату не под силу осуществлять контакты со всеми группами АА района.

Содействует делегату в своевременном сборе информации о группах АА с тем, чтобы соблюсти конечный срок подачи сведений в справочники АА.

\* Приглашает делегата Конференции АА России на районное собрание, с целью информировать ПГ о работе Конференции АА или сам проводит доклад о Конференции АА, в том случае когда делегат прибыть не может.

\* Побуждает ПГ изучать *«Руководством по обслуживанию АА России.»*, *«Двенадцатью принципами организации всемирного обслуживания АА.»*, и знакомиться с информационным бюллетенем «А/Я 33», и прочими другими материалами по обслуживанию АА.

\* Помогает ПГ составлять интересные сообщения группам и помогает ПГ в привлечение новых членов АА к участию в общих мероприятиях по обслуживанию АА.

\* Информирует группы АА об одобренных Конференцией книгах и брошюрах.

\* Организует семинары и общие собрания групп АА по вопросам обслуживания.

\* Постоянно поддерживает связь с заместителем ПРК и делегатом Конференции АА России, высылает им протоколы районных собраний, обменивается этими протоколами с другими районами.

\* Доводит до сведения делегата Конференции АА России проблемы соблюдения Традиций.

\* Проводить на регулярной основе беседы с группами АА (новыми и старыми) об обязанностях по общему обслуживанию АА.

## **Кто может быть избранным, порядок избрания, срок полномочий ПРК.**

Выборы ПРК следует проводить после избрания ПГ и до выборов делегата на Конференцию АА России от округа. Районные собрания по избранию ПРК проводятся перед окружными ассамблеями. ПРК выбирается из числа активных членов АА уходящих или ранее отслуживших в качестве ПГ. В большинстве районов ПРК, у которого истекает срок полномочий, готовит перевыборное собрание: извещает об этом представителей групп, которые только что избраны, и тех, которые уходят.

Порядок выбора и право голоса на собраниях по выборам ПРК определяться решением окружной ассамблеи или собранием районным комитетом. Вот некоторые из возможных вариантов:

1. Большинство районных комитетов позволяют всем действующим членам районного комитета голосовать на перевыборах.
2. Некоторые районные комитеты позволяют голосовать также и вновь избранным ПГ, хотя они еще и не приступили к исполнению своих обязанностей.
3. Многие районные комитеты помимо ПРК и ПГ включают в свой состав заместителей ПРК, секретаря, казначея и других должностных лиц комитета или председателей обслуживающих подкомитетов.
4. Иногда эти должности исполняются ПГ, которые уже находятся в составе районного комитета, а иногда необходимо иметь дополнительных членов с правом решающего голоса, у которых есть право баллотироваться на должность ПРК.
5. Некоторые округа каждый год проводят ротацию половины представителей районных комитетов.

Выборы обычно проводятся с помощью бюллетеней или поднятием рук, по большинству голосов. Однако, район может также решить применить Процедуру Третьего Завета, предусматривающую избрание двумя третями голосов.

Срок полномочий ПРК – два года, в большинстве округов он совпадает со сроками полномочий делегата, должностных лиц комитета и ПГ. В большинстве округов кандидат должен прежде быть членом комитета перед тем, как он может быть избран должностным лицом окружного комитета или делегатом на Конференцию.

### **Заместитель ПРК.**

Заместитель – это опора для представителя районного комитета. Когда ПРК подает в отставку или по какой-либо причине не может работать, то тогда в дело включается заместитель. Обычно заместитель избирается тем же порядком и одновременно с ПРК. Это, как правило, человек, который ранее занимался обслуживанием АА в районном комитете в качестве ПГ. Также заместителем ПРК часто избирают одного из действующих ПГ. Заместителей ПРК следует побуждать к тому, чтобы они участвовали, помогали и разделяли обязанности ПРК в качестве участников районных и окружных собраний.

## **ПЕРЕРАЙОНИРОВАНИЕ**

Если бы с ростом АА не увеличивалось число представителей районных комитетов, чтобы заботиться о новых группах, то Конференция по общему обслуживанию А.А. скоро стала бы неуправляемой. С ростом числа групп ПРК становится трудно с ними связываться и возможны несколько путей решения проблемы:

- *Новые районы*: разделяйте район на два и более районов, каждый со своим ПРК.
- *Местный представитель комитета (МПК)*: большой район разделяется на меньшие районы (их часто называют подрайонами или местными районами), в каждом из которых избирается местный представитель комитета. В зависимости от сложившейся практики в округе эти МПК могут как обладать, так и не обладать правом голоса в окружном комитете и могут созывать или не созывать собраний представителей групп, которых они обслуживают.
- *Председатель представителей (подрайонных) комитетов*: Большой район в городе или в административном округе может регулярно проводить собрания, которые ведет этот председатель, являющийся связующим звеном между данным районом, делегатом и окружным комитетом. Внутри такого большого района имеется столько районов, сколько это необходимо для нормального обслуживания групп. Каждый из таких районов может считаться подрайоном, местным районом или зоной, обслуживается представителем районного комитета, который может регулярно проводить собрания представителей групп. В некоторых округах эти

представители подрайонных комитетов обладают правом голоса в окружном комитете и на ассамблее, в других – не обладают.

Когда проводится перерайонирование или осуществляются прочие изменения в районной структуре обслуживания, большое значение имеют связь и сотрудничество между группами. Есть много разных подходов, но цель остается той же самой: заботиться на уровне района о расширении АА.

Когда с ростом числа групп в районе дополнительно выбираются представители подрайонных комитетов, требования к кандидатам и способ их избрания, перечисленные для ПРК могут быть полезными как рекомендации.

## СВЕДЕНИЯ О РАЙОНЕ

Очень важно, чтобы район сообщал о себе сведения в округ, Обслуживающий офис и в местный центр обслуживания, если возможно. Хотя местные, окружные и национальные офисы обслуживания регулярно переписываются, цели у них различные и разные списки рассылки. Секретарь округа или секретарь-регистратор округа, в чью обязанность входит сообщать в Обслуживающий офис АА изменившиеся сведения о ПГ? / по поводу связного/. Чтобы облегчить эту работу был составлен простой бланк «Бланк изменившихся сведений о районном комитете АА (F-43)», представленный на следующей странице. Бланк заполняется всякий раз, когда район выбирает новых ПРК, председателя районного собрания или заместителя ПРК, или когда изменяются их контактные данные. При заполнении бланка важно заполнять как раздел с прежней информацией, так и раздел с новыми данными, а также отметить расположенные на верху бланка название округа и дату, с которой сообщаемые данные действительны.

### Бланк сведений об образовании нового районного комитета АА.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Вступающий в должность ПРК</b><br/>(представитель районного комитета)</p> <p><b>Район:</b> _____<br/>(Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Город _____</p> <p>Край /область / республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____</p> <p>Номер телефона: _____</p> <p>_____ (домашний) _____ (сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> | <p><b>Вступающий в должность Председатель районного комитета</b></p> <p><b>Район:</b> _____<br/>(Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Город _____</p> <p>_____ Край /область / республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____</p> <p>Номер телефона: _____</p> <p>_____ (домашний) _____ (сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> | <p><b>Вступающий в должность заместитель ПРК</b> (представитель районного комитета)</p> <p><b>Район:</b> _____<br/>(Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Город _____</p> <p>Край /область / республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____</p> <p>Номер телефона: _____</p> <p>_____ (домашний) _____ (сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Бланк изменившихся сведений о районном комитете АА**

**Округ:** \_\_\_\_\_  
**Дата (вступления в силу данных):** \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Уходящий ПРК (представитель районного комитета)</b></p> <p><b>Район:</b> _____<br/> (Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____<br/> Адрес: _____<br/> Город _____<br/> Край/область _____ / _____ республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____<br/> Номер телефона: _____<br/> (домашний)</p> <p>(сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> | <p><b>Вступающий в должность ПРК (представитель районного комитета)</b></p> <p><b>Район:</b> _____<br/> (Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____<br/> Адрес: _____<br/> Город _____<br/> Край/область _____ / _____ республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____<br/> Номер телефона: _____<br/> (домашний)</p> <p>(сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p>             |
| <p><b>Уходящий Председатель районного комитета</b></p> <p><b>Район:</b> _____<br/> (Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____<br/> Адрес: _____<br/> Город _____<br/> Край/область _____ / _____ республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____<br/> Номер телефона: _____<br/> (домашний)</p> <p>(сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p>        | <p><b>Вступающий в должность Председатель районного комитета</b></p> <p><b>Район:</b> _____<br/> (Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____<br/> Адрес: _____<br/> Город _____<br/> Край/область / республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____<br/> Номер телефона: _____<br/> (домашний)</p> <p>(сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p>                                |
| <p><b>Уходящий заместитель ПРК (представитель районного комитета)</b></p> <p><b>Район:</b> _____<br/> (Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____<br/> Адрес: _____<br/> Город _____<br/> Край/область / республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____<br/> Номер телефона: _____<br/> (домашний)</p> <p>(сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> | <p><b>Вступающий в должность заместитель ПРК (представитель районного комитета)</b></p> <p><b>Район:</b> _____<br/> (Укажите номер района)</p> <p>Имя и фамилия: _____<br/> Адрес: _____<br/> Город _____<br/> Край/область _____ / _____ республика: _____</p> <p>Почтовый индекс: _____<br/> Номер телефона: _____<br/> (домашний)</p> <p>(сотовый)</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> |

Районный комитет по обслуживанию.

Большинство текущей работы в АА по выполнению обслуживания групп и содружества АА ложится на районные комитеты обслуживания.

Группы АА проводят собрания, на которых люди делятся друг с другом опытом своего выздоровления. Для проведения таких собраний нужна минимальная организационная работа. Но есть еще очень много того, что можно делать, чтобы способствовать достижению единственной цели Анонимных Алкогололиков.

- Донесение информации об АА в лечебные и исправительные учреждения, где эта информация может достичь тех, кто еще страдает.
- Информирование общественности с помощью проведения круглых столов, общение с теми, кто профессионально занимается проблемами страдающих алкоголиков, размещение в газетах объявлений о собраниях, а также сообщения на местном радио и телевидении могут помочь направить людей в АА.
- Телефонная информационная служба АА может помочь алкоголику, ищущему спасение найти и прийти на собрания в своей местности. Она также может предоставить информацию об АА людям, которые в ней заинтересованы.
- Запас книг и брошюр АА может облегчить оснащение столов литературой на группах АА.
- Совместные мероприятия АА могут помочь членам АА почувствовать себя более комфортно в своем местном содружестве АА, усилить единство и дружбу среди его членов.

Все эти службы требуют немалой организационной работы, сложность которой может запросто отвлечь группы АА от текущей задачи - проведения собраний для своих членов. Большинство этих служб требуют также и большего количества денег и человеческих сил, чем может предоставить отдельная группа АА. Каким образом группы продолжают концентрировать внимание на выполнении главной цели и одновременно следят, чтобы эти службы не прекращали развиваться? Говоря языком Девятой традиции АН, они «создают службы или комитеты, непосредственно подчиненные тем, кого они обслуживают». И ближайший обслуживающий комитет, который может наилучшим образом оказывать обслуживание групп АА и общества, - это районный комитет обслуживания.

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Международный комитет:

#### **XXI Мировое Собрание по обслуживанию АА Мехико, Мексика, октябрь 2010 г.**

Семинар « 12 Традиций АА и самостоятельность каждой группы. Осуществление группами АА самостоятельности и развитие новых линий поведения - что может быть сделано?»

1. Каждая группа самостоятельна за исключением дел, затрагивающих другие группы или АА в целом.

--- Делегаты некоторых стран утверждали, что необходимо больше информировать группы АА о 12 Традициях АА. Так как некоторые группы склонны делать ударение на первой части 4-й Традиции: «каждая группа самостоятельна», и игнорируют вторую ее часть : «за исключением дел, затрагивающих другие группы или АА в целом».

--- Делегат одной страны заметил, что мы слишком фокусируемся на тех группах АА, которые создают проблемы и, возможно, не обращаем внимание на те группы, которые вводят новшества на пути помощи алкоголикам, которые все еще страдают. Например, группы, которые начинают вести собрания по телефону или собрания онлайн, где соблюдается анонимность.

--- Была выражена надежда на то, чтобы каждая группа АА ощущала бы связь с АА в целом.

--- У делегатов стран, которые говорили о группах с сомнительным опытом, было ощущение, что эти группы не являются группами с основанием на Традициях АА. Некоторые страны сообщили, что у них

есть группы АА, которые хотят обсуждать только 12 Шагов, но не 12 Традиций и 12 Принципов\концепций мирового обслуживания. Или у них есть группы, которые хотят проводить только спикерские (drunkalogue – пьяные выступления) собрания. Делегаты осознают, что никто не рождается со знанием 12 Традиций АА, поэтому очень важно, чтобы Традиции были донесены до группы. Группы, не соблюдающие Традиции АА, умирают если не исправляют ситуацию.

--- Делегатами многих стран было замечено, что группы АА, у которых есть склонность не следовать 12 Традициям, также не жертвуют финансы на поддержку органов обслуживания (комитетов, интергрупп, офисов по обслуживанию) вне их группы. Они также привели примеры: здание, где проводятся собрания группы АА, принадлежит членам АА, которые принимают деньги от государства; группа принимает деньги от мэра города; группы без разрешения сами печатают свою собственную литературу или литературу АА, одобренную Конференцией; у групп есть свои веб-сайты с информацией на них, которая не совместима с тем, чем является и чем не является АА; наконец, группы, о которых известно, что они требуют у новичков подписать «договор».

Делегаты нескольких стран поделились, что у них есть группы, которыми «владеют» несколько их основателей, которые заставляют группу выполнять их волю, а не волю информированного группового сознания этих групп.

--- Опыт большинства стран был таков, что когда их Офисы по общему обслуживанию узнают, что какая-то группа испытывает подобные проблемы, офис предлагает этим группам собранный опыт в доброжелательной и терпеливой манере. Зная, что группы не основываются на 12 Традициях АА, офис старается информировать группу о 12 Традициях, но не контролирует группы.

--- Один делегат рассказал, что в их стране имеются шесть особых условий, которые должна соблюдать группа, прежде чем ее адрес будет помещен в справочник групп АА. Другая страна после тактичного вмешательства части доверенных исполнителей придерживается позиции, что группы, не желающие входить в структуру АА, должны быть исключены из справочника групп АА.

## 2. Почему группе АА следует придерживаться главной цели АА?

---- Делегаты высказали мнение, что когда группа АА не придерживается своей главной цели, она теряет свою духовность. Как только группа забывает о своей главной цели, ее члены могут опять вернуться к активному алкоголизму и умереть.

--- Делегаты считают, что для того, чтобы группа АА придерживалась своей главной цели, необходимо спонсорство внутри группы. Также необходимо чувство благодарности, с которым члены группы несут послание АА дальше.

--- Делегаты подчеркнули, что совершенно ясно: если члены АА не несут послание АА дальше, Содружество АА не выживет. Ответственность за донесение послания АА тем, кто еще страдает, лежит на членах АА. Было выражено мнение, что проведение инвентаризации внутри группы очень полезно в этом отношении, так как это помогает группе АА сохранять свой фокус на главной цели АА – оставаться трезвыми и помогать другим алкоголикам обрести трезвость.

--- Один делегат заметил: когда группы АА не придерживаются главной цели АА, например, когда на собраниях обсуждают другие зависимости, многие алкоголики не чувствуют себя в безопасности, чувствуют смущение и не чувствуют, что они находятся на собрании АА.

--- Делегаты нескольких стран рассказали, что когда они начали нести послание АА вне своей группы - в реабилитационные центры, больницы и тюрьмы – группа внезапно оживала, так как не шла ранее по этому пути. Оживление группы зависит от ее вовлечения в служение.

Перевод делегата XXI Мирового Собрания по обслуживанию АА Светланы Ш. (Ростов-на-Дону)  
Ноябрь 2011 г.

## **XXI Мировое Собрание по обслуживанию АА**

**Мехико, Мексика, октябрь 2010 г.**

Семинар «Процедуры (методы) привлечения и избрания в Советы по общему обслуживанию АА (Советы попечителей).»

( Термины «член Совета по обслуживанию» и «попечитель» в литературе АА обозначают одно и то же. В мировом «Руководстве по обслуживанию АА» они взаимозаменяемы. В этом можно легко убедиться, проверив текст оригинала (например, на сайте aa.org). –Прим.переводчика.)

1. Как привлечь членов АА или неалкоголиков в служение в Советах по общему обслуживанию АА (Советах попечителей).

Члены Советов (попечители Совета), нынешние и прошлые, могут являться примерами в привлечении других служить в Совете. В некоторых странах трудно найти квалифицированных попечителей (членов Совета), которые бы желали служить в Совете и имели для этого время. Некоторые делегаты подчеркнули, что это ответственность самих членов АА в регионах – говорить об этом и привлекать потенциальных членов Совета (попечителей). В некоторых странах находят членов Совета (попечителей) через личный подход, через информацию об этом, или же имеют систему «друзей АА». В одних странах члены Совета (попечители) проявляются через структуру общего обслуживания или через местные обслуживающие комитеты, в то время как в других странах это не используется.

Некоторые делегаты подчеркнули важность и необходимость ротации в АА и важность действий в служении. В одной стране ведут список интересующихся кандидатов. И как только соответствующая позиция в служении освобождается, связываются с теми, кто выразил интерес к служению на этой позиции.

Некоторые комитеты попечителей (комитеты Совета) привлекают будущих потенциальных членов Совета (попечителей), приглашая членов АА или профессионалов\*) (не членов АА) помогать в каком-либо отдельном проекте комитета. Когда это является подходящим, действующие члены Совета могут побуждать и рекомендовать своих преемников.

Одна страна рассказала, что у них много кандидатов, из которых они могут выбирать членов Совета. И это, возможно, благодаря тому, что у них развито наставничество в служении и делается акцент на Третьем Завете Служения АА.

Служение в Совете может быть трудным для членов Совета из-за их других обязанностей. Поэтому важно сообщать будущим попечителям, какое время может потребоваться для служения в Совете.

Некоторые страны сообщили, что у них трудно найти неалкоголиков для служения в Совете. Трудность заключается в неправильном представлении о том, что АА делает, а что не делает. Профессионалы также колеблются соглашаться на служение в Советах по обслуживанию АА по разным причинам. В АА некоторых стран проводят собрания по информированию общественности специально для профессионалов и включают в эти собрания презентацию о том, как функционируют Совет по обслуживанию (Советы попечителей.). Важны также постоянные контакты с профессионалами. Это является способом привлечь неалкоголиков в служение АА. В некоторых странах приглашают потенциальных попечителей(членов Совета ) профессионалов на различные мероприятия АА : конвенции, конференции и т.п., чтобы познакомить их с АА.

В других странах приглашают профессионалов в качестве наблюдателей на заседания Совета и на заседания комитетов. Чтобы привлечь потенциальных попечителей-неалкоголиков, действующие попечители-неалкоголики в некоторых странах устраивают презентации на различных конференциях профессиональных работников, чтобы наглядно показать им, как АА служит ресурсом для профессионалов и точно показать, как взаимодействует структура АА.

В нескольких странах нет неалкоголиков в Советах по обслуживанию. В то время как в некоторых из них существует поддержка и взаимодействие с профессионалами, они не всегда интересуются служением в Совете.

Рассматривание кандидатов из разных профессиональных сфер расширяет список потенциальных членов Совета (попечителей). Привлечение неалкоголиков в служение в Совете является как бы совершением 12-го Шага по отношению к ним. Чтобы привлечь профессионалов, в некоторых странах публикуют статьи об АА в профессиональных журналах, в других издают пресс-релизы о попечителях-неалкоголиках, которые служат в их Советах. Это часто вызывает вопросы и интерес.

Некоторые неалкоголики- члены Совета будут «приняты» своими коллегами и будут рассказывать об АА. А позже предложат своим коллегам рассмотреть служение в Совете, когда освободятся вакансии. Делегаты рассказали о том, какую пользу приносят АА неалкоголики-профессионалы, служащие в их Советах и о том, как эти неалкоголики часто в свою очередь делятся тем, какую пользу им принесло АА. Передача этого опыта профессиональным сообществам является также одним из способов их привлечь.

## 2. Комитеты по выдвижению и процедуры выборов – как они функционируют?

В некоторых странах в процессе выборов попечителей(членов Совета) работают один или больше комитетов по выдвижению кандидатур, которые делают рекомендации своим Советам по обслуживанию. Не во всех, но во многих при выборах странах используется Процедура 3-го Завета или что-либо подобное ей.

Состав комитетов варьируется: некоторые включают только членов Совета; другие включают только членов Совета - алкоголиков; некоторые – и алкоголиков, и неалкоголиков; или только председателей комитетов Совета; другие – и менеджера (директора) их офиса по общему обслуживанию; члены некоторых избираются на Конференции; другие включают бывших попечителей, которых назначают в комитет. В некоторых странах вместо комитетов по выдвижению Представители групп по общему обслуживанию (ПГО) напрямую участвуют в процессе выдвижения. Несколько стран поделились, что у них в процессе выдвижения участвуют местные комитеты.

В некоторых странах комитетам по выдвижению или Советам по обслуживанию делегированы полномочия проверять анкеты/резюме кандидатов в члены Совета, чтобы убедиться, что кандидаты имеют подходящую пригодность к этому служению.

В некоторых странах обнаружили, что трудно найти подходящих кандидатов в попечители, которые бы желали служить, поэтому они свели свои требования к ним к минимуму.

Необходимая квалификация для кандидатов в члены Совета (попечители), такая как профессиональный опыт или длительность трезвости и опыт служения, в разных странах разная.

В некоторых странах комитеты проводят собеседования с кандидатами и дают рекомендации Конференции или Совету ( в зависимости от того, какой именно орган в данной стране выбирает членов Совета).



Некоторые страны разделены географически на округа\регионы, и в них группы этих округов\регионов выдвигают своих кандидатов в попечители (члены Совета), выборы которых затем проходят на ежегодной Конференции.

В некоторых странах кандидаты в попечители должны сначала получить поддержку местной группы, а затем их округа или региона.

В одной стране существует такая юридическая система, которая требует неукоснительного ее соблюдения в процессе выбора или назначения членов Совета. В другой стране есть законы, которые устанавливают, сколько именно попечителей (членов Совета) могут служить в Совете.

В Советах некоторых стран есть комитеты, подобные комитету по выдвижению, которые отвечают за наблюдение за процессами выдвижения кандидатур и выборов.

В большинстве стран изменения и исправления в процедурах выдвижения и выборов в кандидаты в члены Совета происходят благодаря решениям группового сознания на уровне Совета по обслуживанию или Конференции.

АА большинства стран консультируется с юристами, чтобы удостовериться, что их Советы по обслуживанию действуют в соответствии с законами страны и принципами АА.

В большинстве стран существуют хорошо развитые процедуры выдвижения и выборов в Совет по обслуживанию, которые менялись в течение времени и основываются на их опыте и действующих законах стран.

### 3. Взаимодействие между членами Совета по общему обслуживанию.

Опыт стран по этому вопросу, которым поделились делегаты, был различным и показал следующее:

- Члены Советов контактируют между собой посредством телефона, факса, электронной почты, интернета и менее часто обычной почты;
- Комитеты Советов иногда проводят заседания по телефонной конференции;
- Для некоторых Советов работники офиса – секретари часто помогают поддерживать связь и сохраняют документы для истории.
- Несколько стран создали вебсайты для размещения на нем информационного бюллетеня Совета. В нем можно ознакомиться с повесткой, протоколами заседаний, их расписанием, различными документами и т.п.. Доступ на сайт ограничен- только для членов АА.
- Некоторые страны проводят только заседания Совета по общему обслуживанию и только встречаясь лично.
- Советы проводят заседания раз в квартал, ежемесячно, два раза в месяц. Некоторые проводят заседания своих комитетов еженедельно.
- Советы ведут Протоколы своих заседаний и предоставляют их Содружеству АА. Многие Советы предоставляют ежегодные и/или ежеквартальные отчеты, в которых отражены решения Совета и финансовые отчеты.
- В таких средствах связи, как электронная почта или факс, документы четко помечены «Дела Совета по обслуживанию».
- Опытные члены Совета назначаются помогать новым членам Совета, при этом используется система наставничества в служении.
- Член Совета с юридическим опытом может помогать новым членам Совета в понимании юридических сторон деятельности Совета.
- После смены членов Совета (их ротации) организуется специальное заседание, на котором новым членам Совета объясняется, каким образом поддерживается связь между членами Совета и как это работает.
- Места проведения заседаний Совета меняются географически.
- Поддержание баланса в открытых и прозрачных средствах связи и одновременное сохранение принципа анонимности и конфиденциальности в деликатных вопросах является для многих членов Советов сложной задачей.

\*) Под «профессионалами» в АА понимают тех работников разных сфер, кто в силу своей профессии тем или иным образом имеет дело с алкоголиками: врачей, полицейских, судей. (Прим.переводчика)

Перевод делегата XXI Мирового Собрания по обслуживанию АА Светланы Ш. (Ростов-на-Дону)  
Ноябрь 2011 г.

XXI Мировое Собрание по обслуживанию АА

Мехико, Мексика, октябрь 2010 г.

Семинар «Члены АА, работающие в сфере алкоголизма - каков опыт вашей страны?»

#### 1. Соблюдение личной анонимности.

Члены АА профессионально работают в сфере алкоголизма многие годы и внесли знаменательный вклад в понимание этой болезни. Все делегаты поделились разнообразным опытом в этой сфере и отметили, что профессионалы, включая консультантов, могут играть важную роль в том, чтобы помочь алкоголику, который еще страдает, найти Анонимных алкоголиков.

Многие страны обеспокоены тем, что профессионалы – члены АА, работающие в сфере алкоголизма, нарушают свою анонимность и/или анонимность своих клиентов. Один из делегатов рассказал, как один член АА, чья анонимность была нарушена таким работником, начал пить снова.

Многие делегаты отметили, что у членов АА в их странах часто запутанное представление о роли членов, которые одновременно является профессионалом. Традиции 11 и 12 очень важны для выздоровления каждого алкоголика и защиты Содружества АА.

«Руководство для членов АА, занятых в сфере алкоголизма», изданное в США/Канаде, составлено из опыта членов АА в данной области и отражает руководящие принципы, данные через 12 Традиций АА. Это «Руководство» предполагает, что полезно иметь несколько лет непрерывной трезвости, прежде чем начинать работать в сфере алкоголизма. Оно также полезно для понимания, как члены АА могут осуществлять свою роль профессионалов в сфере алкоголизма.

Было отмечено, что в прошлом позор алкоголизма и страх раскрытия членства в АА являлись некоторой защитой от нарушения анонимности. Но эти факторы больше не служат мотивом соблюдения анонимности, и члены АА не остаются верны нашему хранимому духовному принципу анонимности. Многие делегаты в ответ на этот явление высказались, что они понимают необходимость передавать членам АА важность того, чтобы они поддерживали принцип личной анонимности в контактах со средствами массовой информации.

Делегат одной из стран рассказал, что соблюдение неприкосновенности личной частной жизни и конфиденциальности – проблема для тех новых членов АА, которые являются профессионалами. Некоторые делегаты осознают, что в то время как мы уважаем частную жизнь и личную анонимность новых членов АА, мы не должны быть настолько анонимным Содружеством, чтобы стать тайным Содружеством.

## 2. Консультант АА – да или нет?

Все делегаты были единодушны в том, что члены АА могут работать консультантами, но они не являются «АА консультантами».

В членстве в АА не существует «класса профессионалов».

Делегаты коснулись проблемы, когда профессионалы рекламируют консультирование или лечение на собраниях АА. Было высказано общее мнение, что наставничество служит отличным инструментом помочь группам и членам АА лучше узнать 12 Традиций АА.

Возникла небольшая дискуссия о роли «двух шляп» – термин, используемый для описания тех членов АА, которые одновременно работают в сфере алкоголизма.

Некоторые делегаты высказались, что «двум шляпам», посещающим собрания АА, не следует открывать свою принадлежность к профессионалам. Другие делегаты отметили проблему относительно того, что АА не представлено консультантами в реабилитационных центрах. Было предложено, чтобы члены АА изучали 12 Традиций АА.

Большинство делегатов согласились с тем, что члены АА, работающие в сфере алкоголизма, встречаются с множеством проблем. Существует необходимость прояснения границ между членством в АА и профессиональной работой. Понимание 12-ти Традиций АА является необходимым.

Не нужно мешать членам АА становиться профессионалами в сфере алкоголизма. Через применение духовных принципов АА они могут продолжать быть высокоэффективными консультантами, одновременно соблюдая должные границы.

Перевод делегата XXI Мирового Собрания по обслуживанию АА Светланы Ш. (Ростов-на-Дону)  
Декабрь 2011 г.